

EDI-адаптер для 1С:Предприятие 7.7

Руководство пользователя

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ	2
2. СИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	2
3. КОМПОНЕНТ «КОННЕКТОР»	2
3.1. ОПИСАНИЕ РАБОТЫ КОМПОНЕНТА.....	2
3.2. НАСТРОЙКА КОМПОНЕНТА.....	3
3.3. РЕГИСТРАЦИЯ КОМПОНЕНТА (TTCONN.DLL)	5
4. EDI-АДАПТЕР	6
4.1. УСТАНОВКА EDI-АДАПТЕРА.....	6
4.2. РАБОТА С ТЕСТОВЫМИ УЧЕТНЫМИ ЗАПИСЯМИ	7
4.2.1. <i>Создание тестового заказа покупателем</i>	7
4.3. ЗАПУСК EDI-АДАПТЕРА	7
4.4. НАСТРОЙКА EDI-АДАПТЕРА ПРИ ПЕРВОМ ЗАПУСКЕ.....	8
4.5. НАСТРОЙКА ПАРАМЕТРОВ ОБМЕНА	12
4.5.1. <i>Закладка «Регистрация»</i>	12
4.5.2. <i>Закладка «Контрагенты»</i>	13
4.5.3. <i>Форма «Настройка организации адресов доставки»</i>	16
4.5.4. <i>Добавление юридических лиц X5</i>	19
4.5.5. <i>Закладка «Единицы, Валюты»</i>	22
4.5.6. <i>Закладка «Заказ»</i>	26
4.5.7. <i>Закладка «Обслуживание»</i>	27
4.5.8. <i>Закладка «Журнал событий»</i>	29
4.6. РАБОТА В ПРИЛОЖЕНИИ.....	30
4.6.1. <i>Журнал «EDI – журнал документов»</i>	30
4.6.3. <i>Создание исходящих EDI-документов</i>	33
4.6.4. <i>Работа с EDI-документом</i>	34
4.6.5. <i>EDI-документ ORDER «Заказ»</i>	34
4.6.6. <i>EDI-документ ORDRSP «Подтверждение заказа»</i>	38
4.6.7. <i>EDI-документ DESADV «Уведомление об отгрузке»</i>	39
4.6.8. <i>EDI-документ DELNOTE «Накладная»</i>	41
4.6.9. <i>EDI-документ RECADV («Уведомление о приемке товара»)</i>	42
4.6.10. <i>EDI-документ INVOICE «Счет-фактура»</i>	42
4.6.11. <i>Отправка документов, созданных EDI-адаптером</i>	42
5. ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ	43

1. Основные сведения

Программа «EDI-адаптер» (далее – EDI-адаптер или адаптер) предназначена для автоматизации процесса обмена электронными документами с использованием технологии Electronic Document Interchange (далее – EDI), Сфера Курьер (<https://courier.esphere.ru>) и/или COMARCH EDI Web (<https://ecodweb.comarch.ru>). Более подробно про технологию EDI можно прочитать на <http://www.esphere.ru/>. EDI-адаптер позволяет создавать электронные документы в базе данных программы «1С:Предприятие 7.7» конфигурация "Торговля и склад (ТиС)", "Бухгалтерия", "Производство БУБ", "Комплексная" (далее – 1С) на основании файлов, получаемых через систему EDI, и формировать файлы в формате EDI на основе документов 1С.

EDI-адаптер написан на встроенном языке 1С без использования недокументированных компонент и функций языка, не вносит никаких изменений в конфигурацию баз данных 1С и не изменяет ее структуру.

В EDI-адаптер встроено программное обеспечение, позволяющее осуществлять автоматическую отправку и прием электронных документов в формате.

Грамотное использование EDI-адаптера позволяет значительно сократить объем вводимых вручную документов, создавать документ 1С «Заказ покупателя» автоматически, формировать документы EDI для покупателя на основании документов 1С минимизируя риски ошибок персонала и сокращая время на обработку данных.

2. Системные требования

Операционная система Windows 98/NT/2k/XP/7;

Программный комплекс «1С:Предприятие 7.7» конфигурация "Торговля и склад (ТиС)", "Бухгалтерия", "Производство БУБ", "Комплексная";

Доступ в Интернет.

Рекомендуется вести контроль за объемом свободного дискового пространства.

3. Компонент «Коннектор»

3.1. Описание работы компонента

Компонент соединяется с заданной учетной записью на сервере и осуществляет обмен документами. Новые входящие документы сохраняются на диск в формате XML, исходящие документы в том же формате передаются на сервер.

За одну сессию компонент получает 100 документов. Для получения большего числа документов необходимо повторно запустить обмен.

При запуске обмена, компонент выполняет следующую последовательность действий:

- Чтение настроек коннектора
Компонент перечитывает настройки и проверяет лицензию.
- Получение связей
Компонент подключается к серверу и получает связи.

- Получение новых документов

Компонент сохраняет на диск все документы, помеченные как непрочитанные.

- Отправка исходящих документов

Компонент отправляет исходящие документы на сервер.

В каталоге компонента "Коннектор" находятся четыре подкаталога:

- Control – здесь хранятся статусы переданных файлов и файл с таблицей связей rel.xml
- IN – в этот каталог коннектор сохраняет полученные файлы документов
- OUT – в этот каталог помещаются исходящие документы, которые нужно отправить на сервер.
- SENT – в этот каталог перемещаются документы из каталога OUT после успешной отправки.

3.2. Настройка компонента


Для того чтобы компонент мог обмениваться документами, в его настройках нужно указать данные для авторизации на сервере.

Чтобы открыть окно настроек компонента, необходимо выполнить следующие действия:

- DLL-коннектор:

В EDI-адаптере откройте окно «Настройки» и на закладке «Коннектор» нажмите кнопку «Изменить настройки коннектора».

- EXE-коннектор:

Нажмите правой кнопкой на иконке компонента "Коннектор"  на панели задач (рядом с часами) и открывшемся меню выберите «Настройки...».

В открывшемся окне необходимо ввести регистрационную информацию и параметры работы коннектора.

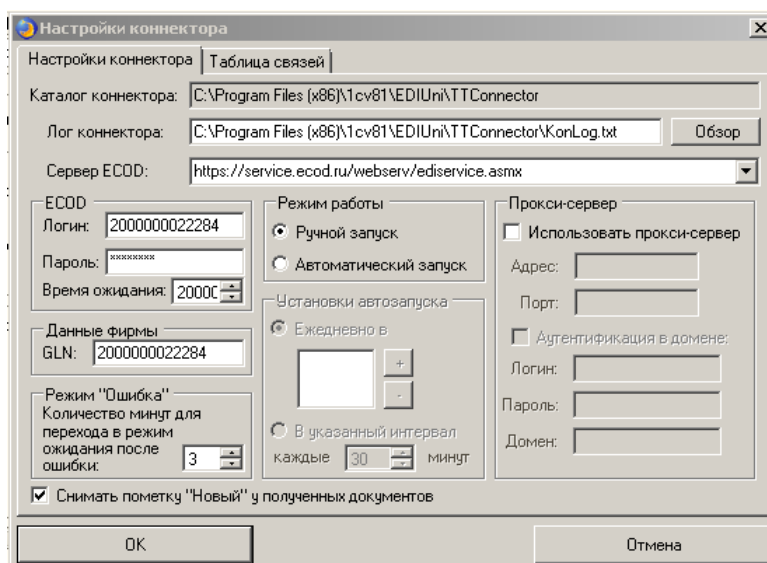


Рис.3.2.1 Окно настроек коннектора.

Поле «Каталог коннектора»

Каталог, в котором находятся рабочие файлы компонента.

Поле «Лог коннектора»

В этот файл записываются все действия, совершаемые компонентом, и возникающие ошибки.

Поле «Сервер ECOD»

Адрес сервера, с которым ведется обмен.

Раздел «ECOD»

Эти данные необходимы для доступа к учетной записи на сервере:

- Логин – идентификатор пользователя системы
- Пароль – пароль для доступа с системе
- Время ожидания – максимальное время ожидания ответа с сервера

Раздел «Данные фирмы»

Здесь необходимо указать GLN вашей фирмы, он необходим для проверки лицензии.

Раздел «Режим 'Ошибка'»

Применяется только для EXE-компонента. Если во время обмена происходит ошибка, EXE-компонент переходит в режим «Ошибка» (значок становится красным). По прошествии указанного количества минут, компонент возвращается в обычный режим.

Раздел «Режим работы»

- Ручной запуск – обмен запускается только вручную.
- Автоматический запуск – можно установить запуск обмена в указанное время или через заданный интервал времени. При этом автоматический запуск будет работать, только пока запущен компонент.

Раздел «Установки автозапуска»

Доступен, если выбран автоматический запуск. Можно выбрать режим автозапуска:

- Ежедневно в – с помощью кнопки «+» можно добавить время, в которое будет производиться обмен с сервером. Кнопка «-» удаляет выбранное время.
- В указанный интервал – нужно указать интервал в минутах, через который будет производиться обмен с сервером.

Раздел «Прокси-сервер»

Если флажок «Использовать прокси-сервер» не установлен, будут использованы настройки прокси-сервера по умолчанию (установленные в браузере). Установив флажок можно задать настройки вручную:

- Адрес – IP-адрес прокси-сервера
- Порт – порт прокси-сервера

Флажок «Аутентификация в домене» устанавливается, только если без аутентификации нельзя получить доступ к прокси-серверу:

- Логин – логин пользователя домена
- Пароль – пароль пользователя домена

- Домен – имя домена, в котором используются логин и пароль

3.3. Регистрация компонента (TTConn.dll)

Для того чтобы DLL-компонент мог работать, необходимо зарегистрировать TTConn.dll на каждом компьютере, на котором будет запускаться EDI-адаптер. Регистрация происходит автоматически при запуске EDI-адаптера.

При необходимости можно произвести регистрацию вручную. Для этого в EDI-адаптере откройте окно «Настройки» и на закладке «Коннектор» нажмите кнопку «Регистрация TTConn.dll»

Для регистрации COM-библиотеки TTConn.dll, написанной с использованием технологии .NET, используется только утилита RegAsm.exe. Она входит в состав .NET Framework и обычно расположена по пути 'C:\WINDOWS\Microsoft.NET\Framework\v2.0.50727\RegAsm.exe'.

Регистрация dll :

Попробуйте выполнить следующие команды из командной строки(с административными правами):

```
C:\windows\Microsoft.NET\Framework\v2.0.50727\caspol.exe -addgroup 1 -strong -file
<полный путь> \TTConnector\TTConn.<РасширениеФайла>" -noname -noversion FullTrust -
levelfinal on - эту команду необходимо выполнять если путь к каталогу адаптера
сетевой
```

```
C:\WINDOWS\Microsoft.NET\Framework\v2.0.50727\RegAsm.exe /unregister
"<полный путь>\TTConnector\TTConn.<РасширениеФайла>"
```

```
C:\WINDOWS\Microsoft.NET\Framework\v2.0.50727\RegAsm.exe /codebase "<полный
путь>\TTConnector\TTConn.<РасширениеФайла>"
```

- Проверьте, что у всех пользователей при запуске стоят права на запись/чтение папки «c:\windows\temp»
- Проверьте, что у всех пользователей имеются права на запись/чтение веток реестра перечисленных в файле «Доступ к реестру».

Для Windows7 рекомендуется отключить UAC (контроль учетных записей)
Список веток реестра(могут быть не все, добавлять права только для тех, которые есть – новые создавать не нужно):

```
HKEY_CLASSES_ROOT\TTConn.EDIWebService
HKEY_CLASSES_ROOT\TTConn.Form4
HKEY_CLASSES_ROOT\TTConn.LogFile
HKEY_CLASSES_ROOT\TTConn.Relationships
HKEY_CLASSES_ROOT\TTConn.RetRes
HKEY_CLASSES_ROOT\TTConn.Settings
HKEY_CLASSES_ROOT\TTConn.TTConn
```

HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Classes\TTConn.EDIWebService
HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Classes\TTConn.Form4
HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Classes\TTConn.LogFile
HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Classes\TTConn.Relationships
HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Classes\TTConn.RetRes
HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Classes\TTConn.Settings
HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Classes\TTConn.TTConn

HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\ThirdAttempt

Остальные ветки находятся поиском по реестру по TTConn.dll
по 7 веток в HKEY_CLASSES_ROOT\ и HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\
по 1 ветке в HKEY_CLASSES_ROOT\Record и
HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Record

4. EDI-адаптер

4.1. Установка EDI-адаптера

Дистрибутив 1С Адаптера можно скачать по ссылке:

<http://www.esphere.ru/support/tools/downloads/>

Разархивировать **только WinRAR**

Пароль на архив: усщв*

Разработчик не может гарантировать правильную работу EDI-адаптера при использовании конфигурации 1С, отличной от типовой (стандартной).

Перед запуском приложения следует провести необходимые обновления операционной системы следует установить MS.NET Framework 2.0, его можно загрузить со страницы <http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=1639>.

Для того чтобы установить EDI-адаптер, запустите файл 'EDIsetup.exe'. Будет запущена процедура установки. Следуя инструкциям установщика, выполните следующие действия:

- Выберите версию программы «1С: Предприятие», для которой необходимо установить EDI-адаптер – «7.7».
- Укажите установочный путь EDI-адаптера. Рекомендуется устанавливать EDI-адаптер в каталог базы (для «1С: Предприятие 7.7» рекомендуется каталог '<База1С>\ExtForms').
- Укажите установочный путь коннектора. По умолчанию компонент устанавливается в каталог установки EDI-адаптера.
- После копирования файлов, установщик может предложить установить лицензию. Лицензия будет помещена в каталог установки коннектора (если в этом каталоге уже есть лицензия, она будет переименована).

Для того чтобы установить лицензию, необходимо скопировать файл license.dat в каталог компонента (папка TTConnector). Файл лицензии lisenсe.dat предназначен для работы под тестовой учетной записью поставщика.

4.2. Работа с тестовыми учетными записями

В процессе обмена электронными документами участвуют две стороны:

Покупатель (тот, кто создают заказ, например любая торговая сеть Метро, Ашан...);

Продавец (тот, кому предназначается заказ от торговой сети, например какой-либо поставщик).

В тестовом режиме адаптер настраивается для продавца (KORUS T5 Supplier), используя следующие учетные данные: Логин – 2000000022284EC, пароль – kT5_test, GLN – 2000000022284, Данные для веб-интерфейса Логин – 2000000022284, пароль – kT5_test

Для создания тестового заказа покупателем (KORUS T4 Retailer) необходимо использовать веб-интерфейс (<https://ecodweb.comarch.ru/App/Pages/Login.aspx>) и следующие учетные данные:

Логин – 2000000022277, пароль – kT4_test, GLN – 2000000022277.

4.2.1. Создание тестового заказа покупателем

Входим в систему (<https://ecodweb.comarch.ru/App/Pages/Login.aspx>) используя учетные данные покупателя. После входа в систему необходимо открыть вкладку «Новый документ», выбрать Получателя - **"KORUS T5 Supplier / 2000000022284"**, выбираем документ **"Заказ" (Исходящие)**, жмем кнопку **"Новый документ"**. Открывается форма документа, заполняем его произвольными данными, после того как заполнили, нажимаем кнопку переслать, отвечаем "да" на запрос об отправке документа. При успешной отправке выйдет сообщение: "документ был отправлен submission handle и длинный код id".

4.3. Запуск EDI-адаптера

Чтобы запустить EDI-адаптер, нужно в программе «1С: Предприятие 7.7» выбрать меню «Сервис - Дополнительные возможности» и в открывшемся окне выбрать «EDI-адаптер для 1С: Предприятие 7.7».

Если у Вас отсутствует пункт меню «Сервис - Дополнительные возможности», можно запустить EDI-адаптер вручную.

Для запуска EDI-адаптера вручную необходимо в программе «1С: Предприятие 7.7» открыть (с помощью меню «Файл - Открыть») внешнюю обработку 'EDICInt.ert'. Обработка находится в каталоге установки EDI-адаптера.

Вы можете добавить в интерфейс пункт меню или кнопку, которая будет вызывать EDI-адаптер. Для этого откройте Вашу базу в режиме конфигуратора и выберите необходимый интерфейс. Откройте меню или панель инструментов и добавьте новый элемент. В его свойствах укажите:

- Объект: Задача
- Команда: Задача.Выполнить
- Формула: ОткрытьФорму("Отчет", „ПутьКФайлуАдаптера«)

«ПутьКФайлуАдаптера» это полный путь к обработке 'EDICInt.ert' (например «C:\База\ExtForms\EDIUni\EDICInt.ert»).

4.4. Настройка EDI-адаптера при первом запуске

После установки запустите EDI-адаптер как описано выше. При первом запуске EDI-адаптер выдаст сообщение:

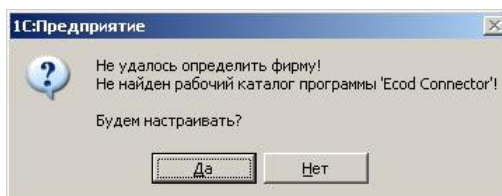


Рис. 4.4.1 Сообщение о необходимости дальнейшей настройке.

Выберите «Да» чтобы начать настройку EDI-адаптера.

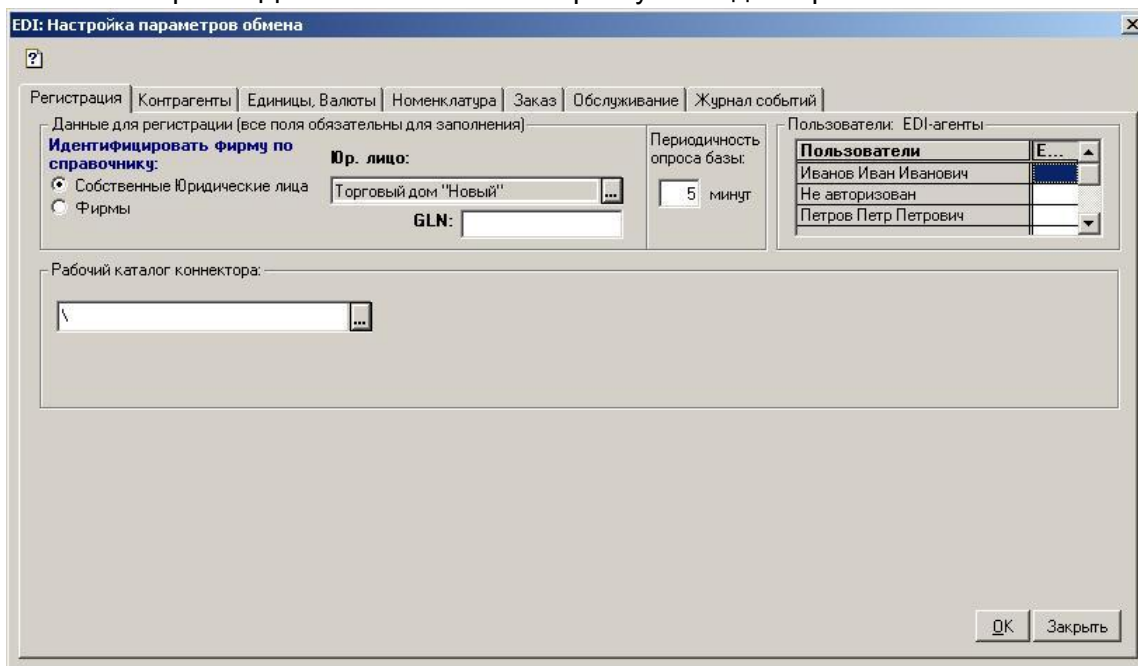



Рис. 4.4.2 Форма "Настройки" вкладка "Регистрация"

Открывшееся окно необходимо заполнить перечисленными ниже данными. В разделе «Данные для регистрации» введите:

- Собственное юридическое лицо или фирму
- Свой GLN (соответствующий выбранной фирме)

В разделе «Пользователи: EDI-агенты» выберите пользователей, которые будут иметь право запускать EDI-адаптер.

В разделе «Рабочий каталог коннектора» необходимо указать каталог, в который установлен компонент. По умолчанию это «...\EDIUni\TTCconnector\». Нажмите кнопку , найдите каталог Коннектора, откройте его и нажмите кнопку «Выбрать».

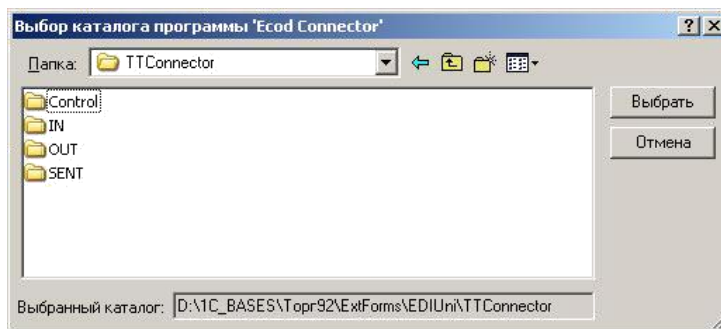


Рис. 4.4.3 Диалог выбора каталога программы

После того как эти данные введены, можно нажать на кнопку «Ок» формы настроек.

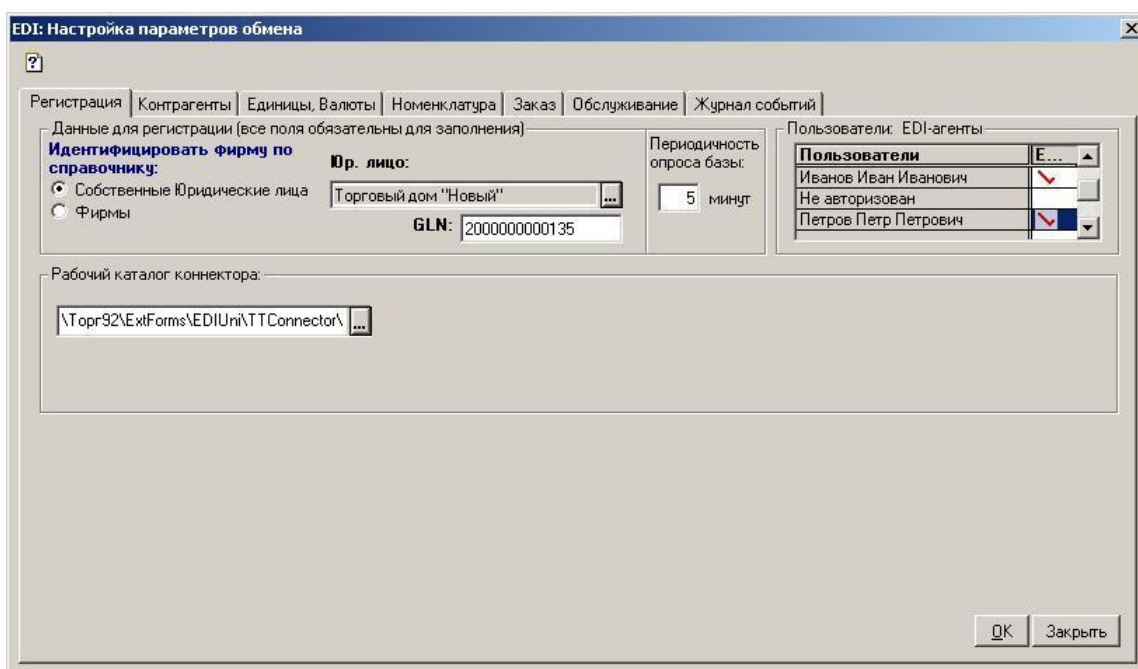


Рис. 4.4.4 Заполнение вкладки "Регистрация"

После этого EDI-адаптер выдаст новое сообщение:

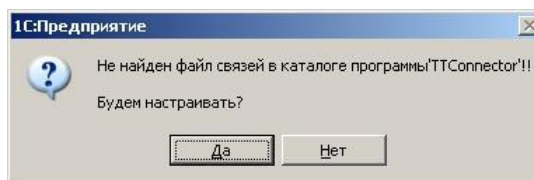


Рис. 4.4.5 Предложение выполнить дальнейшие настройки

Выберите «Да», после чего откроется окно с расширенными настройками.

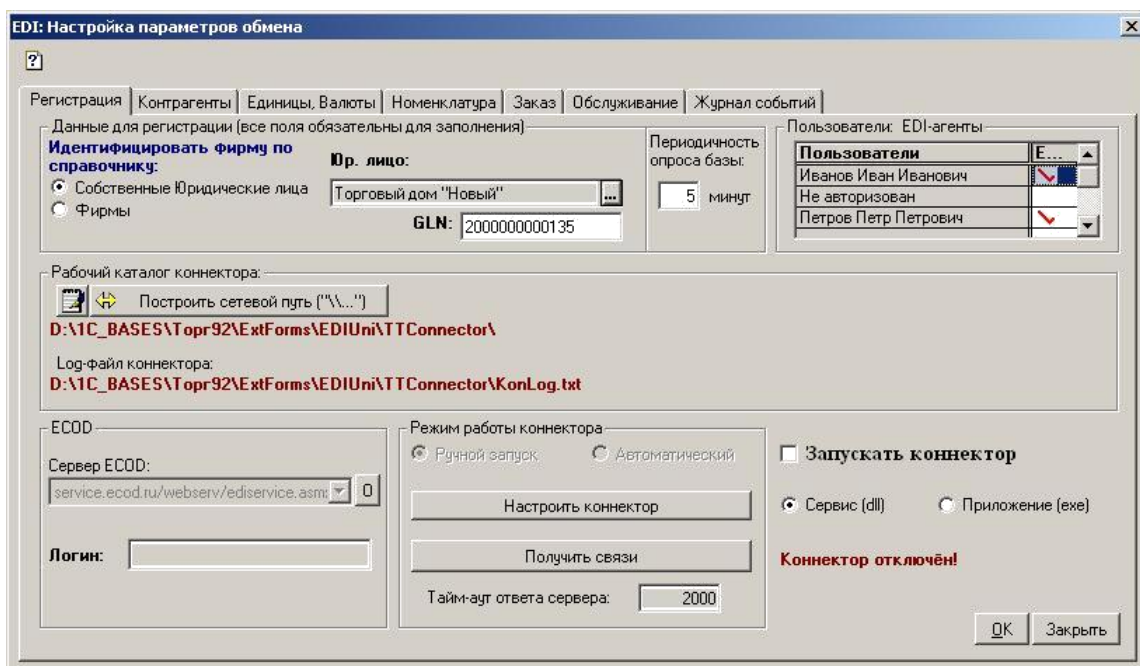


Рис. 4.4.6 Вкладка "Регистрация" расширенная

Далее необходимо настроить компонент "Коннектор". Для этого нужно нажать кнопку «Настроить коннектор». Должно открыться окно настройки коннектора. Подробно компонент "Коннектор" описан в [пункте 3](#) данной инструкции.

В этом окне необходимо указать логин, пароль и GLN Вашей фирмы. Эти данные указаны в письме, с которым высылается установочный файл EDI-адаптера.

После установите ОБЯЗАТЕЛЬНО установить галочку «Снимать пометку «Новый» у полученных документов», в этом случае после считывания у документов Адаптер изменит статус документа на сервере на «Прочитан» и документ повторно считан не будет, в противном случае документ будет каждый раз считываться повторно.

Нажмите кнопку «ОК». Если введенные вами пароль или GLN не соответствуют данным лицензии, Коннектор выдаст соответствующую ошибку. В этом случае нажмите кнопку «Настроить коннектор» и проверьте введенные пароль и GLN.

Обязательно указывается путь к логу ТТ-коннектора в поле «Лог коннектора».

После настройки коннектора нужно связаться с сервером и получить файл связей. Для этого нужно нажать кнопку «Получить связи». Если файл связей успешно получен, в нижней части формы появится надпись «Связи: ОК». Если файл связей получить не удалось, то скорее всего возникли проблемы с доступом в Интернет.

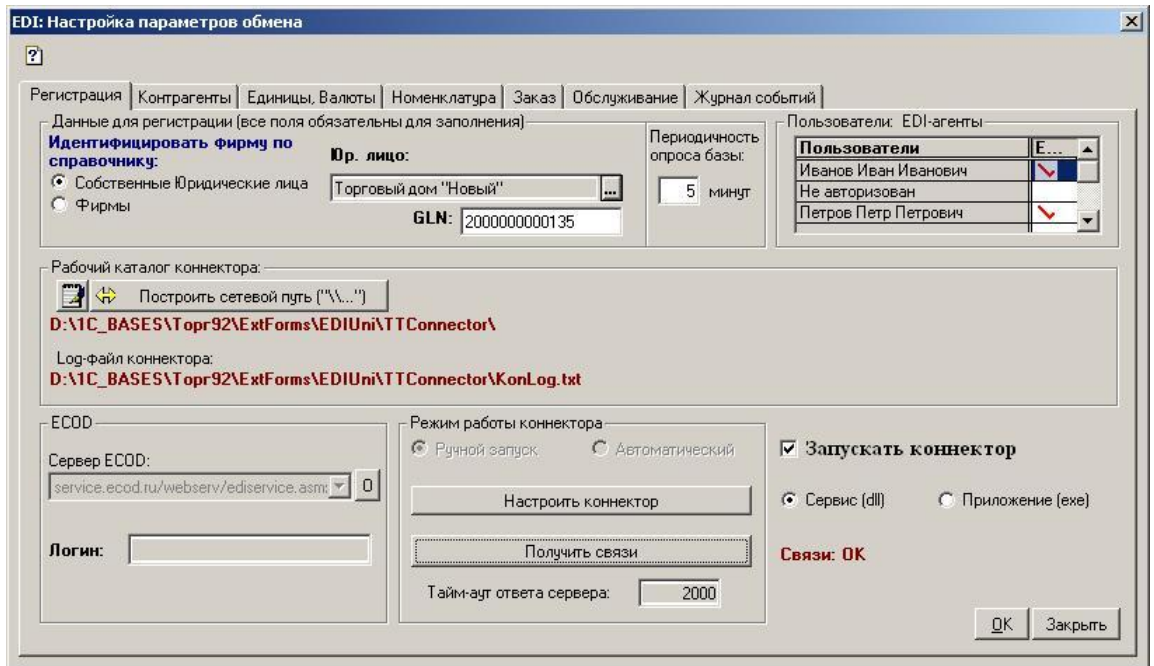


Рис. 4.4.7 Вид вкладки "Регистрация" после получения файла связей

Поставьте флажок «Запускать коннектор». Этот флажок устанавливается для каждого пользователя 1С и позволяет включить или отключить возможность запускать Коннектор для обмена документами с сервером.

Нажмите кнопку «ОК» в окне настроек. EDI-адаптер проверит связи и предложит выбрать из справочника «Сторонние юридические лица» контрагентов, соответствующих указанным в заголовке EDI-партнерам.

Форма "Не найден контрагент..." может и не появиться.

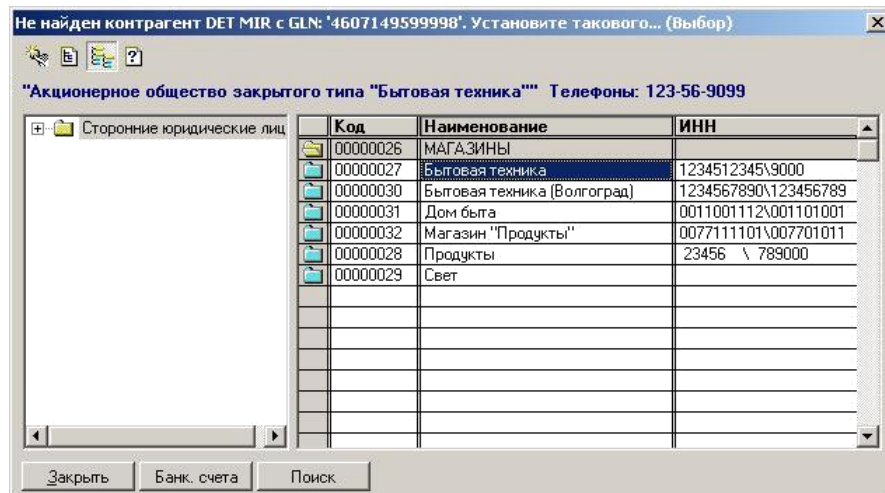


Рис. 4.4.8 Форма первоначального сопоставления GLN с контрагентами в 1С

Процедура будет продолжаться до тех пор, пока все EDI-партнеры не будут сопоставлены с юр. лицом из базы. Если у вас в базе еще нет соответствующих юридических лиц, можно закрыть окна выбора и выбрать «Нет» в диалоговом окне с предложением повторить сопоставление. Введите нужные юр. лица в вашу базу и при следующем запуске EDI-адаптера сопоставьте их с EDI-партнерами.

После сопоставления EDI-партнеров откроется «EDI-журнал документов» - основная форма EDI-адаптера. В ней отображаются EDI-документы и представлены основные функции для работы с ними.

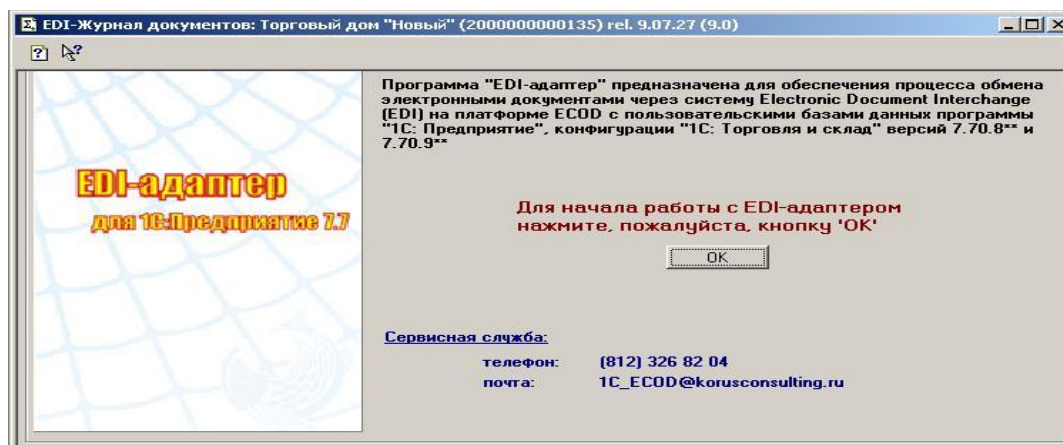


Рис. 4.4.9 Форма приглашение к началу работы.

Первоначальная настройка EDI-адаптера завершена, теперь при запуске EDI-адаптера будет открываться форма «EDI-журнал документов».

4.5. Настройка параметров обмена

4.5.1. Закладка «Регистрация»

Раздел «Данные для регистрации»

Раздел «Данные для регистрации» закладки «Регистрация» предназначен для ввода информации о юридических лицах - поставщиках, от имени которых будет производиться документооборот. Каждому участнику EDI с целью однозначной идентификации выдается уникальный код – GLN.

В 1С существуют справочники «Фирмы» и «Собственные Юридические лица», причем при создании любой новой фирмы необходимо указать к какому юридическому лицу она относится.

EDI-адаптер позволяет обмениваться документами в системе EDI как от имени юридического лица, так и от имени фирмы. Для этого на закладке «Регистрация» предусмотрен переключатель «Идентифицировать фирму по справочнику: Собственные юридические лица / Фирмы».

В конфигурации «Бухгалтерия» в этом поле отображается название организации.

Если в EDI-адаптере пользователь выбрал переключатель «Собственные юридические лица» и ввел GLN юридического лица, то для всех фирм, относящихся к этому юридическому лицу, в документах EDI будет указан одинаковый GLN.

При выборе переключателя «Фирмы» в документах EDI будет использоваться GLN фирмы – пользователь вводит для каждой фирмы – участника документооборота EDI свой GLN.

Раздел «Пользователи: EDI-агенты»

В таблице «Пользователи » должны быть отмечены пользователи 1С, имеющие право работать с системой EDI. По умолчанию (если не отмечен ни один из пользователей) доступ имеют все пользователи 1С.

Раздел «Рабочий каталог коннектора»

Здесь указан каталог, в котором установлен TTConnector. По умолчанию каталог TTConnector находится в каталоге EDI-адаптера. Измените путь если этот каталог был перемещен или установлен в другое место. Если 1С работает в локальной сети и EDI-адаптер предполагается запускать с разных рабочих станций, то следует указывать сетевой путь к рабочему каталогу программы.

Кнопка «Построить сетевой путь» заменяет выбранный локальный путь на сетевой.

Раздел «Режим работы коннектора»

Отображает какой режим используется при запуске коннектора: автоматический или ручной. Настройка способа запуска описана в [пункте 3](#) данной инструкции «Компонент "Коннектор"»

Кнопка «Настроить коннектор»

Эта кнопка вызывает окно «Настройки коннектора». Подробнее о настройках компонента написано в [пункте 3](#) «Компонент "Коннектор"».

Кнопка «Получить связи»

Коннектор получает набор связей, в котором указаны контрагенты, с которыми осуществляется обмен. Также связи получают автоматически при сохранении настройки и при каждом обращении к серверу через компонент.

Флажок «Запускать коннектор»

Флажок устанавливается для каждого пользователя. Если флажок установлен, компонент будет запускаться при запуске EDI-адаптера. Если снять этот флажок, то Коннектор не будет запускаться.

Переключатели «Сервис (dll)» и «Приложение (exe)»

Этот переключатель позволяет выбрать тип используемого компонента – TTConn.dll или TTConn.exe. О различиях двух версий коннектора будет написано ниже. Описание Коннектора в [пункте 3](#) данной инструкции.

4.5.2. Закладка «Контрагенты»

Закладка «Контрагенты» предназначена для ввода информации о Контрагентах - покупателях, с которыми будет производиться документооборот.

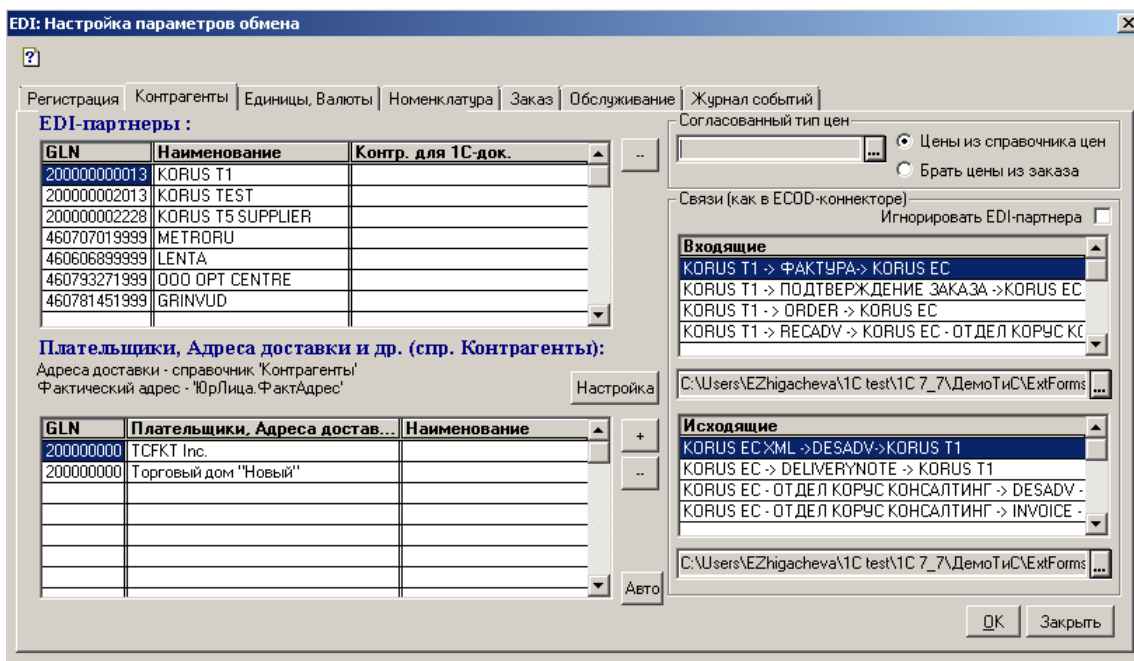


Рис. 4.5.2.1 Форма "Настройки" вкладка "Контрагенты"

Кнопка «Настройка»

Для правильной работы EDI-адаптера необходимо отразить Вашу систему организации торговой сети в программе «1С: Предприятие 7.7». Нажмите кнопку «Настройка» и укажите, что будет являться адресами доставки покупателей, проверять ли уникальность адресов доставки у одного покупателя и их принадлежность выбранному юр. лицу, в каком поле справочника введён фактический адрес торговой точки и т.д.

Подробности смотрите в [пункте 4.5.3](#) (Форма «Настройка организации адресов доставки»).

Таблица «EDI-партнеры»

Таблица «EDI-партнеры» заполняется автоматически на основании связей, полученных компонентом "Коннектор" с сервера. Для каждого партнера в таблице указан GLN и краткое наименование. В этой таблице можно сопоставить партнеру юр. лицо из справочника Юридические лица. В колонке «Контр. для 1С-док.» можно указать, что использовать в качестве контрагента в документе 1С – адрес доставки или плательщика.

Таблица «Плательщики, Адреса доставки и др.»

Для каждого из зарегистрированных EDI-партнеров (юридических лиц) могут быть введены несколько плательщиков и/или адресов доставки, каждый из которых имеет собственный GLN.

Список кодов GLN торговых сетей можно найти на сайте <http://www.esphere.ru/support/tools/gln-for-you>

При нажатии на кнопку «+» рядом с таблицей «Плательщики , Адреса доставки», появляется окно для ввода кода GLN. После ввода кода GLN появится окно «Выберите плательщика », где пользователь выбирает Контрагента, за которым будет закреплён данный GLN

Необходимо добавить ГЛН всех юр лиц X5, с которыми Вы работаете в таблицу Плательщики, Адреса Доставки для контрагента X5 на вкладке Контрагенты в настройках.

Удалить элемент можно нажав кнопку «-».

Раздел «Согласованный тип цен»

Для каждого EDI-партнера можно указать , откуда следует брать цены номенклатуры. Цены можно брать из EDI-документа или выбрать тип цен из справочника «Типы цен». Цены будут подставляться в документ 1С автоматически.

Флажок «Игнорировать EDI-партнера»

Если этот флажок установлен, выбранный EDI-партнер будет игнорироваться при работе в журнале документов.

Таблица «Связи (как в ТТ-коннекторе)»

В этой таблице для каждого EDI-партнера отображаются разрешённые входящие и исходящие документы и пути к местам их хранения. Пути настраиваются только в случае работы с программой ECODConnector2 польского производства и должны совпадать с указанными в ТТ-коннекторе, в остальных случаях эти поля недоступны для редактирования.

4.5.3. Форма «Настройка организации адресов доставки»

Для выполнения настройки адресов доставки необходимо нажать на кнопку "Настройка" на вкладке "Контрагенты" формы "Настройки"

The screenshot shows the 'EDI: Настройка параметров обмена' window with the 'Контрагенты' tab selected. The 'Настройка' button is highlighted with an arrow. The window contains several tables and settings:

GLN	Наименование	Контр. для 1С-док.
200000000013	KORUS T1	
200000002013	KORUS TEST	
200000002228	KORUS T5 SUPPLIER	
460707019999	METRO RU	
460606899999	LENTA	
460793271999	ООО OPT CENTRE	
460781451999	GRIN VUD	

GLN	Плательщики, Адреса достав...	Наименование
2000000000	ТСФКТ Inc.	
2000000000	Торговый дом "Новый"	

Buttons: Настройка, Авто, ОК, Закрыть

Рис.4.5.3.1 Форма "Настройки" вкладка "Контрагенты"

The screenshot shows the 'EDI: Настройка параметров обмена' window with the 'Настройка организации адресов доставки' dialog box open. The dialog box contains the following text and options:

Настройка организации адресов доставки

Как организованы в 1с адреса доставки ?

Адрес доставки - элемент справочника

- 'Контрагенты'
- 'Свойства контрагента'
- подчиненного справочнику 'Контрагенты'
- Неподчиненный справочник

Buttons: Вперед, Записать, Отмена

Рис.4.5.3.2 Выбор справочника адресов доставки

Эта форма позволяет отразить Вашу систему хранения информации об адресах доставки торговой сети в программе «1С: Предприятие 7.7». В документах указываются коды GLN партнера, адреса доставки и плательщика. У одного партнера имеется несколько адресов доставки и плательщиков. По умолчанию EDI-адаптер ставит в соответствие адресам доставки и плательщикам контрагентов из справочника «Контрагенты». Также можно сопоставлять с адресами доставки и плательщиками

элементы другого справочника или свойство контрагента.

Чтобы открыть форму, нажмите кнопку «Настройка» на вкладке «Контрагенты» настроек EDI-адаптера.

На первом шаге будет предложено выбрать справочник, с помощью которого у вас хранится адрес доставки торговой сети.

Адрес доставки – элемент справочника:

- Справочник «Контрагенты»;
- Справочник «Свойства контрагента»;
- Справочник, подчиненный справочнику «Контрагенты»;
- Неподчиненный справочник;

При выборе варианта «Свойства контрагента» нужно выбрать конкретный вид свойства, который в вашей базе является адресом доставки.

Если выбран подчиненный или неподчиненный справочник, далее нужно будет указать справочник и поле, в котором хранится адрес доставки. В обоих случаях, если нажать на кнопку «Записать», на закладке «Контрагенты» в окне раздела «Плательщики» появится третья колонка «Точка» (торговая). В ней можно отразить конкретный элемент вашей системы, соответствующий адресу.

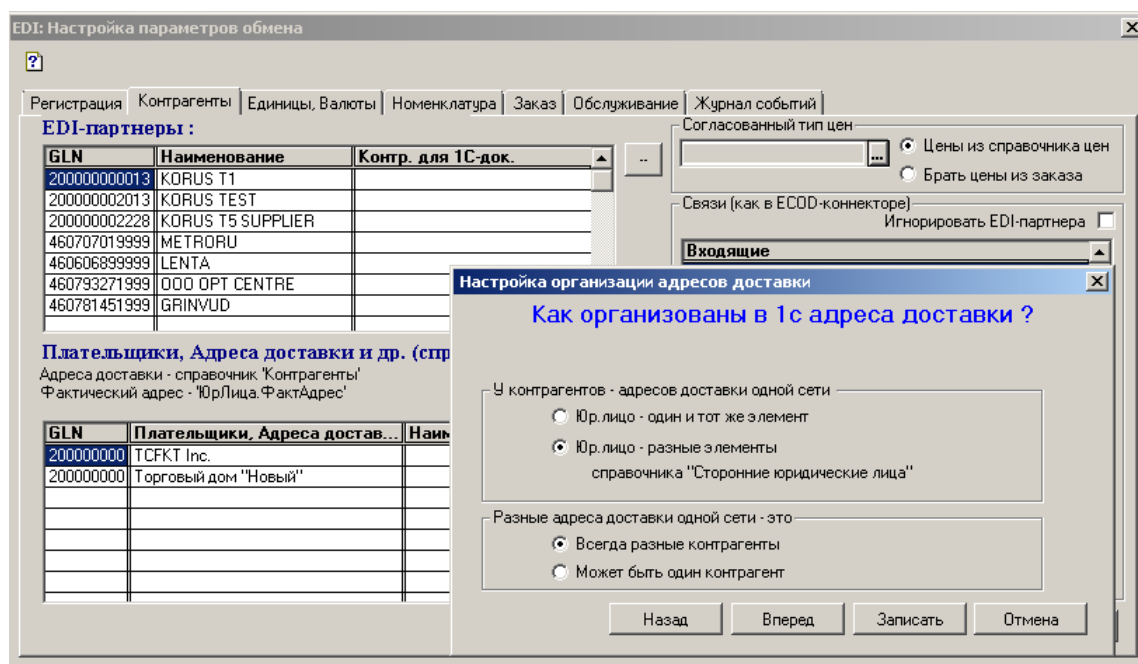


Рис.4.5.3.3 Организация адресов доставки в 1С

Если на первом шаге выбран справочник «Контрагенты», нужно определить сверять ли юр. лицо, выбранное для текущего EDI-партнера, с юр. лицом у контрагентов-адресов доставки. Если выбрать «Юр. лицо - один и тот же элемент» можно будет выбирать только контрагентов с тем же юр. лицом, что и у EDI-партнера; если же выбрать «Юр. лицо - разные элементы», можно будет выбирать любых контрагентов.

У контрагентов - адресов доставки одной сети

- Юр. лицо - один и тот же элемент;
- Юр. лицо - разные элементы;

Также нужно указать, можно ли разным GLN адресов доставки ставить в соответствие одного контрагента или это обязательно должны быть разные контрагенты.

Разные адреса доставки одной сети – это

- Всегда разные контрагенты;
- Может быть один контрагент;

На третьем шаге можно определить, в каком поле у вас введён фактический адрес торговой точки. Это может быть поле справочника «Контрагенты», поле справочника «Юридические лица» или Свойство контрагента.

При выборе вариантов «Свойства контрагента» (либо «Подчинённого справочнику Контрагенты») надо выбрать конкретный вид свойства (или справочник), который в вашей программе собственно и является адресом доставки.

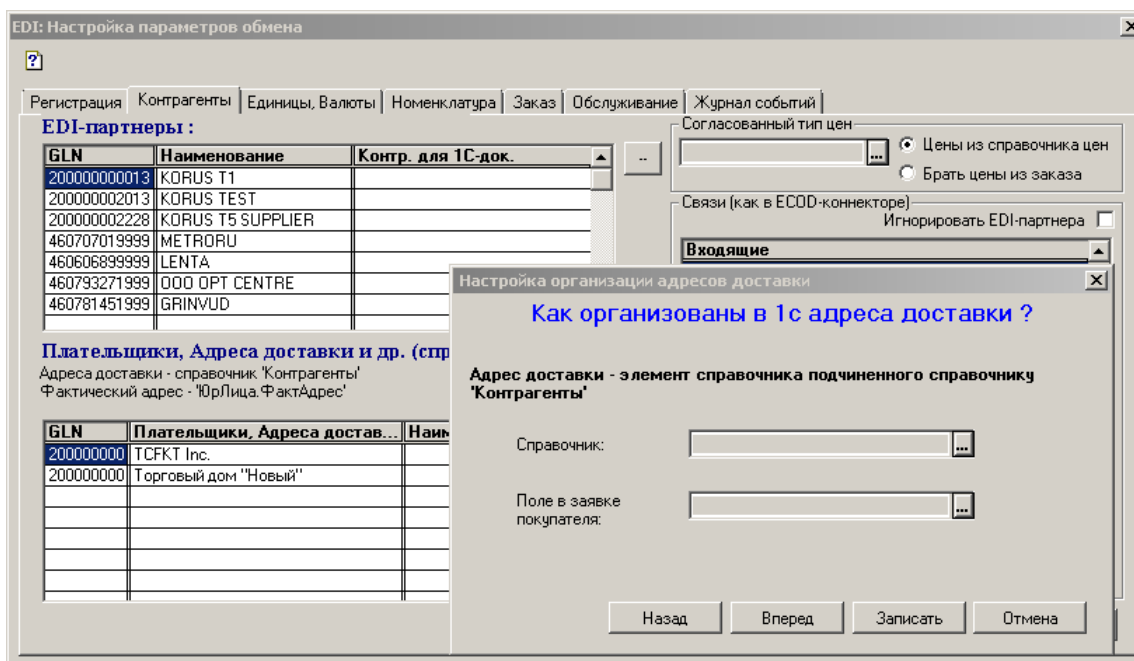


Рис.4.5.3.4 Организация фактического адреса доставки

Если ваша конфигурация изменялась и были введены отличные от типовой конфигурации поля в «Заявку покупателя» (в которые и записываются адреса доставки), то нужно указать название этого поля.

В обоих случаях при нажатии на кнопку «Записать» в окне раздела «Плательщики» на закладке «Контрагенты» появится третья колонка «Точка» (торговая), где можно отразить конкретный элемент вашей системы, соответствующий адресу.

4.5.4. Добавление юридических лиц X5

Если при загрузке новых документов или при переиндексации, Вы увидели следующее сообщение:

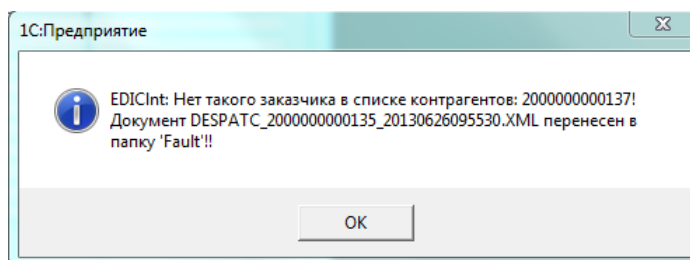


Рис.4.5.4.1 Сообщение об ошибке

Зайдите в настройки параметров обмена. На вкладке «Контрагенты» выберете X5 RETAIL GROUP

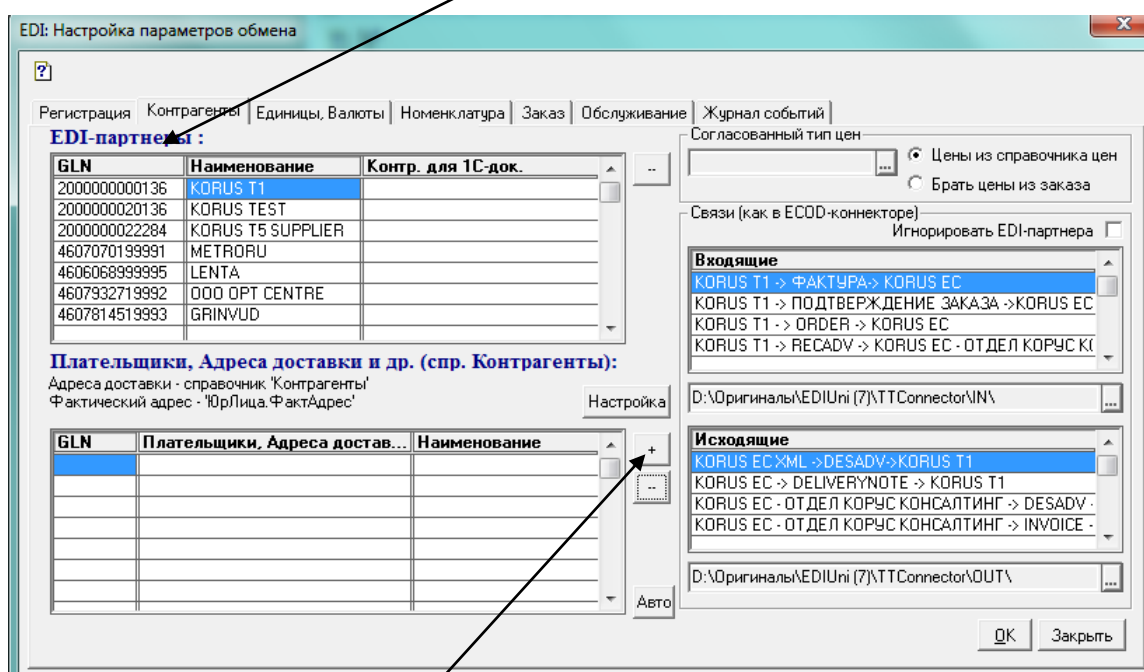


Рис.4.5.4.2 Форма "Настройки" вкладка "Контрагенты"

Нажмите на кнопку «+»

Введите GLN юр.лица

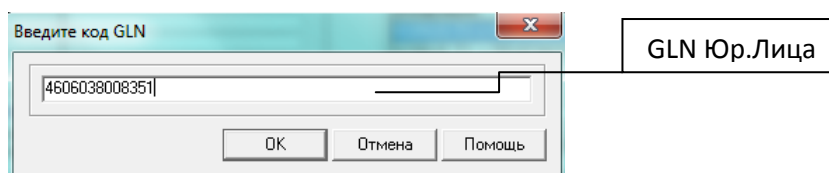


Рис.4.5.4.3 Введение кода GLN

Выберете соответствующего контрагента

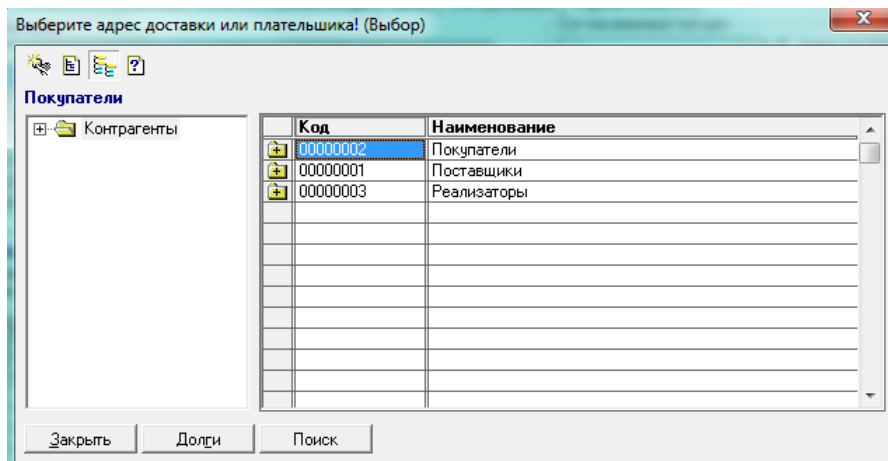


Рис.4.5.4.4 Выбор контрагента

После завершения настройки, скопируйте файлы из каталога Register\Fault\In в каталог Register\In и выполните переиндексацию.

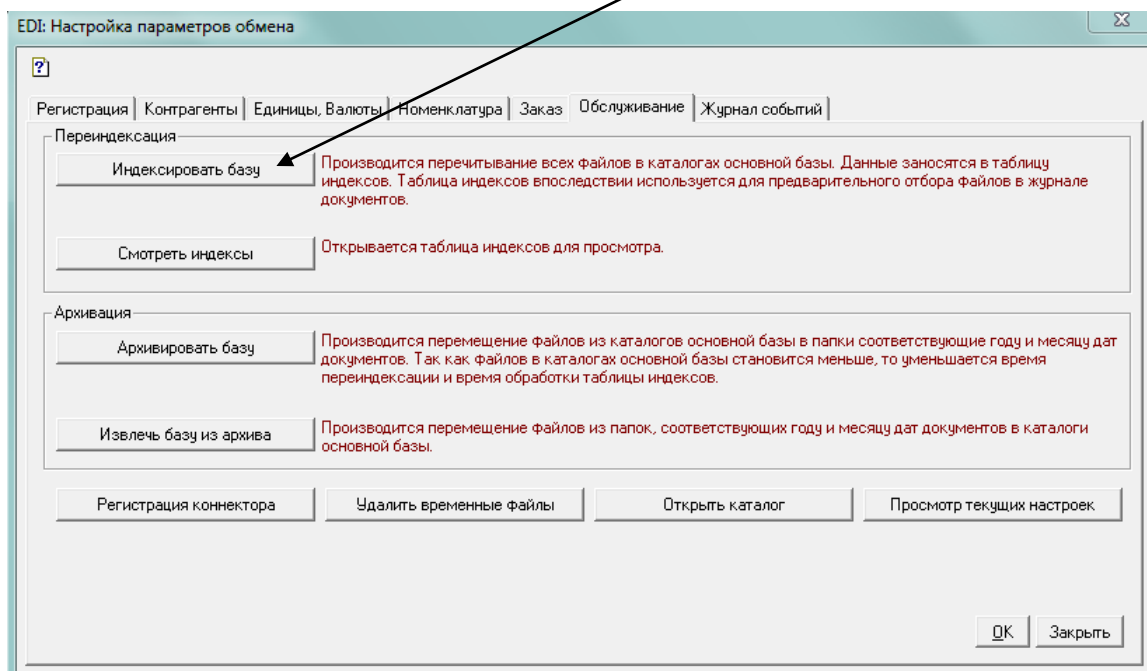


Рис.4.5.4.5 Выполните переиндексацию базы

Список юр.лиц Х5

4606038051128	"Арго" ООО
4606038050763	"Ё-Ритейл" ООО
4606038053979	"РУККОЛА" ООО
4606038050053	"Сатурн-Стандарт" ООО
4606038050152	"СИФ" ООО
4606038051074	"ТАЛМА" ООО
4606038047428	Авокадо ООО
4606038045974	Аркон ООО
4606038036064	БАЗА 25 ООО
4606038000249	Вега-Ва ООО
4606038044144	Весна плюс ООО
4606038035951	Волна ООО
4606038044342	Восточный ООО
4606038043666	Гелион ООО
4606038043666	Гелион ООО
4606038000935	ДейлиФудс ООО
4606038008351	ЗАО "Торговый дом "ПЕРЕКРЕСТОК"
4606038036507	МЕНЕДЖТОРГ ООО
4606038043048	МИРАЖ ООО
4606038036057	МОНА-СТАР ООО
4606038039676	НУМЕРОСО ООО
4606038000867	ООО "Агроаспект"
4606038001260	ООО "Агроторг"
4606038030390	ООО "АЛЬТЭКС"
4606038030437	ООО "КОПЕЙКА-ВОРОНЕЖ"
4606038030482	ООО "Копейка-М.О."
4606038030413	ООО "КОПЕЙКА-МОСКВА"
4606038030444	ООО "КОПЕЙКА-ПОВОЛЖЬЕ"
4606038030420	ООО "КОПЕЙКА-САРОВ"
4606038048623	ООО "Монблан"
4606038000454	ООО "Сладкая жизнь Н.Н."
4606038001536	ООО Компания "Урал-Агро-Торг"
4606038030499	ООО Купец
4606038030369	ООО СтройИнвест
4606038031038	ООО ТД "Рябина"
4606038030345	ООО ТД ЛАБАЗ
4606038030352	ООО ТФ Самара-Продукт
4606038030383	ООО Эпсилон
4606038043161	ПКО АЛГА ООО
4606038036514	ПКФ Виконт ООО
4606038000232	Продмикс-К ООО
4606038044809	Реритейл ООО

4606038034817	РИАЛТОРГ ООО
4606038044793	РИАЛТОРГ супер ООО
4606038044793	РИАЛТОРГ супер ООО
4606038041068	Ритейл Трейд ООО
4606038046155	Сатурн-Премиум ООО
4606038046537	Северный Перекресток ООО
4606038046742	Сириус ООО
4606038041051	Сонэт ООО
4606038041846	СОРТС-Перерва ООО
4606038035937	Стиль ООО
4606038046551	Строй Торг ООО
4606038039652	Тандем ООО
4606038000072	ТД Продмикс-П ООО
4606038046575	Техноком Югра ООО
4606038037054	УК Самторг ЗАО
4606038050251	УТП 2010 ООО
4606038041426	Фактум ООО
4606038035975	Фирма Визит ООО
4606038034282	Фирма ИНТЕГРАЛ ООО
4606038001932	Фирма Омега-97 ООО
4606038046735	Фирма "Визит-1" ООО
4606038002328	Экспресс Ритейл ООО
4606038002632	Элегия ООО

4.5.5. Закладка «Единицы, Валюты»

EDI: Настройка параметров обмена

Регистрация | Контрагенты | **Единицы, Валюты** | Номенклатура | Заказ | Обслуживание | Журнал событий

Единицы измерений (ОКЕИ) по контрагенту ==>> <<Значения по умолчанию>>

ОКЕИ	Краткое	Полное наименование	СOD	Код	Краткое	СOD
шт.	шт.	шт.		810	руб.	RUB
166	кг	Килограмм	KGM	978	EUR	
812	ящ	Ящик		840	USD	
745	элем	Элемент		001	у.е.	
796	шт	Штука				
778	упак	Упаковка				
798	тыс.шт	Тысяча штук				
903	тыс учен мест	Тысяча ученических мест				
168	т	Тонна (метрическая тонна [1000 кг				
736	рул	Рулон				
715	пар	Пара (2 шт.)				
698	мест	Место				
839	компл	Комплект				
657	изд	Изделие				
642	ед	Единица				
163	г	Грамм				
683	100 ящ	Сто ящиков				
797	100 шт	Сто штук				
781	100 упак	Сто упаковок				

ОК Закрыть

Рис.4.5.5.1 Форма "Настройки" вкладка "Единицы, Валюты"

Поле «по контрагенту»

Выберите из списка EDI-партнера, по которому будет отображаться таблица номенклатуры. Все настройки на этой вкладке применяются к выбранному EDI-партнеру.

Таблица номенклатуры

Ввести значения в таблицу «Номенклатура» можно автоматически (с помощью кнопки «Заполнить») или вручную (кнопка «+» в левом верхнем углу). Также номенклатуру можно сопоставить в EDI-документе.

Кнопки «+» и «-»

После нажатия на кнопку «+» нужно выбрать элемент стандартного справочника «Номенклатура» - в таблице показываются значения полей «Код» и «Наименование». Для работы EDI-адаптер с выбранным элементом должно быть обязательно указано значение хотя бы одного из полей – «EAN», «Код покупателя» или «Код поставщика». В идеале нужно указать все три значения. Чтобы ввести код щелкните два раза на соответствующей ячейке строки. Колонка «EDI Имя» заполняется, только если номенклатура была сопоставлена в EDI-документе.

Кнопка «-» удаляет выбранную строку из таблицы.

Таблица «Единицы»

Для каждого из значений таблицы «Номенклатура» заполняется значение в таблице «Единицы», в основе которой используется подчиненный выбранной номенклатуре справочник 1С «Единицы». Для добавления и удаления единиц используются кнопки «+» и «-», расположенные под таблицей «Единицы». Чтобы ввести код щелкните два раза на соответствующей ячейке строки.

Раздел «Доп. сведения по кодам»

Если коды номенклатуры хранятся у Вас в базе 1С, можно указать, в каких справочниках и в каких полях они записаны. Если эти поля указаны, при получении непоставленного кода EDI-адаптер будет пытаться найти в базе номенклатуру автоматически. Также здесь можно указать, с чем будут связываться коды: с парой номенклатура-единица, только с номенклатурой или они будут игнорироваться.

Нажмите кнопку  - откроется окно «Настройки заполнения».

Для каждого кода можно выбрать один из трех вариантов использования:

- **Для товара с единицей** – код будет сопоставлен с парой номенклатура-единица и будет добавляться в таблицу «Единицы» для каждой единицы выбранной номенклатуры. Выбрано по умолчанию.
- **Игнорируется** – код вообще не будет участвовать в сопоставлении.
- **Для товара** - код будет сопоставлен только с номенклатурой, и будет записан в таблицу «Номенклатура», единицы учитываться не будут.

В таблице «Заполнять значениями» для каждого кода можно выбрать справочник 1С и поле этого справочника, в котором хранится этот код. Можно выбрать поле справочника «Номенклатура», подчиненных справочников «Единицы» и «Свойства номенклатуры» или справочника Партии ТМЦ.

Флажок «Игнорировать единицы измерения в xml-файле»

Если этот флажок установлен, EDI-адаптер не будет учитывать код единицы измерения в системе EDI в заказах этого EDI-партнера, а будет подставлять базовую единицу номенклатуры.

Кнопка «Заполнить»

EDI-адаптер предлагает внести в таблицу «Номенклатура» весь справочник 1С «Номенклатура», только определенную группу справочника «Номенклатура» или заполнить справочник, используя указанные поля справочника в качестве кодов.

Если нажать на кнопку, появится меню, в котором нужно выбрать, как следует заполнить таблицу:

- **Весь справочник** - добавляет в таблицу все элементы справочника «Номенклатура».
- **Группу номенклатуры** - будет предложено выбрать группу номенклатуры, элементы которой будут добавлены в таблицу.
- **С использованием полей** – откроется окно, в котором можно будет указать группу номенклатуры, поля элемента справочника, в которых содержатся коды, выбрать единицы номенклатуры.

В случае заполнения «С использованием полей» откроется окно «Настройки заполнения».

В верхней части окна можно выбрать группу номенклатуры, которая будет обрабатываться.

В разделе «Выводить единицы» можно выбрать какие единицы номенклатуры добавлять в таблицу «Единицы»: все единицы, основную, базовую, выбрать конкретную единицу, или вообще не добавлять единицу.

Если коды номенклатуры хранятся у Вас в базе, то в таблице «Заполнять значениями» для каждого кода можно выбрать поле справочника 1С, в котором хранится этот код. Выбранные коды будут вводиться в соответствующие колонки таблицы «Номенклатура».

Кнопка «Очистить»

Очищает таблицу «Номенклатура».

можно:

- Выбрать номенклатуру для ограничения выборки,
- Добавить новые позиции с заполненным кодом 1С- вызывать только позиции с заполненным кодом Выбрать единицы, участвующие в сопоставлении,

- Выбрать справочник для хранения кода и, рядом - Поле, где находится сам код,
- Выбрать контрагента, если код заносится отдельно для каждого контрагента Установить длину – количество знаков кода

Закладки «Контрагенты», «Единицы, валюты» и «Номенклатура» не обязательно заполнять перед началом работы. При получении документов будет запрашиваться информация на несопоставленные позиции. И, возможно, в своём документе сопоставлять будет удобнее. Зато на этих закладках удобнее посмотреть на общую картину и скорректировать ошибочные сопоставления.

4.5.6. Закладка «Заказ»

На этой закладке можно выбрать документ 1с, который будет создаваться на основании документа EDI «Заказ».

Рис.4.5.6.1 Форма "настройки" вкладка "Заказ"

Раздел «На основании заказа создавать»

Выберите один из двух стандартных документов, которые EDI-адаптер будет создавать на основании документа EDI «Заказ»:

- Заявку от покупателя
- Накладную

Раздел «Сопоставлять с»

Если на основании документа EDI нужно создавать нестандартный документ, выберите «Документом нетиповой конфигурации». Тогда станут доступными разделы «Вид документа нетиповой конфигурации», «Сопоставляемые реквизиты шапки

документа», «Реквизиты табличной части документа» и «Умолчания».

Раздел «Вид документа нетиповой конфигурации»

Здесь можно выбрать вид документа 1С, который будет создавать EDI-адаптер. При выборе вида документа EDI-адаптер пытается сам найти соответствующие реквизитам поля.

Разделы «Сопоставляемые реквизиты шапки документа» и «Реквизиты табличной части документа»

В этих разделах нужно выбрать реквизиты шапки и табличной части документа 1С, соответствующие указанным реквизитам документа EDI.

Раздел «Умолчания»

Здесь можно задать значения реквизитов, которые должны быть заполнены одинаковыми значениями во всех документах 1С. Выберите реквизит в поле «Вид операции» и его значение в поле «Умолчание вид операции».

4.5.7. Закладка «Обслуживание»

На этой закладке реализованы дополнительные функции EDI-адаптера.

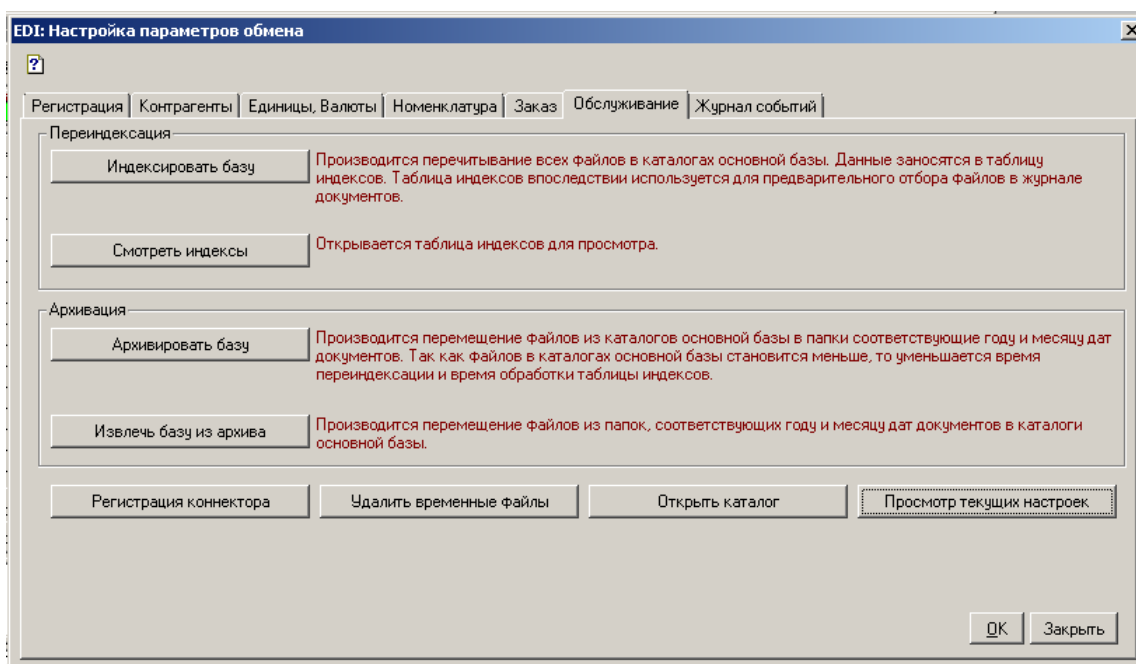


Рис.4.5.7.1 Форма "Настройки" вкладка "Обслуживание"

Раздел «Переиндексация»

EDI-адаптер перечитывает все полученные файлы и заносит данные в таблицу индексов. Таблица индексов впоследствии используется для предварительного отбора файлов в журнале документов. Эта процедура может занять много времени, если накопилось много документов. Переиндексация может помочь если в журнале не отображаются документы или вы хотите добавить документ вручную.

Нажмите кнопку «Индексировать базу» чтобы запустить процедуру переиндексации. С помощью кнопки «Смотреть индексы» можно просмотреть таблицу индексов.

Раздел «Архивация»

Архивация позволяет увеличить производительность EDI-адаптера. Файлы документов за прошедшие месяцы перемещаются из каталогов полученных документов в папки соответствующие году и месяцу дат документов. Таким образом, уменьшается таблица индексов и время ее обработки.

Если нажать кнопку «Архивировать базу» появится меню со списком месяцев, за которые получены документы. Если выбрать месяц, документы полученные за этот период будут архивированы.

Кнопка «Извлечь базу из архива» позволяет вернуть архивированные документы в каталог полученных документов.

После любой операции в этом разделе, при выходе из настроек будет произведена переиндексация.

Кнопка «Регистрация коннектора»

Открывает форму «Регистрация коннектора» в которой можно выполнить три вида операции:

- **Активизация Коннектора для работы по Сети** – необходимо, если TTConn.exe будет запускаться через сеть.
- **Регистрация Коннектора в системе** - регистрирует TTConn.dll в системе. Необходима для работы коннектора.
- **Отмена регистрации Коннектора** – отменяет регистрацию компонента в системе. Может быть полезна при переходе на новую версию коннектора.

Кнопка «Удалить временные файлы»

Удаляет из каталога настроек ненужные файлы. Перед удалением каждого файла, спрашивает согласия пользователя.

Кнопка «Посмотреть архив лога»



- Позволяет открыть архивированный файл лога и просмотреть в таблице.

Кнопка «Фильтр по колонке»



- Отбирает события в таблице по выбранному значению.

Раздел «Log-файл адаптера»

Здесь можно включить запись лога, установить настройки его архивации и выбрать каталог, в который будет сохраняться файл лога.

Флажок «Писать log»

Если флажок поставлен, каждое действие в EDI-адаптере будет фиксироваться в файле лога. По умолчанию лог отключен.

Кнопка «Настройка»

При нажатии на кнопку откроется форма «LogInfo», в которой можно указать параметры архивации лога: период архивации в днях и максимальный размер лога в килобайтах. Лог будет архивироваться при превышении этих значений.

4.6. Работа в приложении

4.6.1. Журнал «EDI – журнал документов»

Работа с EDI-адаптером осуществляется в форме «EDI-журнал документов». В ней отображаются EDI-документы и представлены основные функции для работы с ними.

Дата	Номер	Вид	Функция	Сумма (без ...)	GLN	Покупатель	Место доставки
11.11.13	00001	Заказ (ORDEF)	ОРИГИНАЛ		200000000013	KORUS T1	TCFKT Inc.
12.11.13	00002	Заказ (ORDEF)	ОРИГИНАЛ		200000000013	KORUS T1	TCFKT Inc.
12.11.13	00003	Заказ (ORDEF)	ОРИГИНАЛ		200000000013	KORUS T1	TCFKT Inc.
12.11.13	15	Заказ (ORDEF)	ОРИГИНАЛ		200000000013	KORUS T1	TCFKT Inc.
12.11.13	00004	Заказ (ORDEF)	ОРИГИНАЛ		200000000013	KORUS T1	TCFKT Inc.
12.11.13	MA0123	Заказ (ORDEF)	ОРИГИНАЛ		200000000013	KORUS T1	TCFKT Inc.
14.01.14	CT00000000	Уведомление	ОРИГИНАЛ		200000000013	KORUS T1	TCFKT Inc.
14.01.14	DE-2	Накладная (DI)	ОРИГИНАЛ		200000000013	KORUS T1	TCFKT Inc.

Рис.4.6.1.1. EDI-Журнал документов

Краткая последовательность действий при работе с адаптером:

- EDI-документ с помощью компонента "Коннектор" загружается с сервера.
- EDI-документ появляется в форме «EDI-журнал документов»
- Пользователь открывает EDI-документ, при открытии контрагенты и товары заполняются по таблице соответствий
- Пользователь создает документ 1С, в который переносятся данные из EDI-документа
- Документ 1С обрабатывается в соответствии с конфигурацией
- После проведения документа 1С можно создать исходящие EDI-документы

4.6.1.1. Основные элементы управления

«EDI-журнал документов» - основная форма EDI-адаптера. В ней отображаются EDI-документы и представлены основные функции для работы с ними.

В таблице перечислены EDI-документы, которые получены с сервера или созданы на основании полученных EDI-документов. Отображаться могут не все EDI-документы, а только за указанный период или отобранные с помощью фильтра.

Первые две колонки таблицы содержат иконки, по которым можно определить состояние и направление EDI-документа.

Также у таблицы имеются следующие колонки:

- **Дата** – дата получения EDI-документа.
- **Номер** – номер EDI-документа.
- **Вид** – вид EDI-документа, в скобках указано название в системе.
- **Функция** – функция EDI-документа, определяет возможные действия.
- **Сумма (без НДС)** – сумма по всем позициям EDI-документа без учета НДС.
- **Валюта** – валюта EDI-документа.
- **GLN** – код GLN EDI-партнера, от которого получен EDI-документ.
- **Покупатель** – название EDI-партнера в системе.
- **Место доставки** – контрагент, сопоставленный с кодом GLN адреса доставки.

Кнопка «Обновить»



- обновляет EDI-журнал документов. Если есть новые документы, они добавляются в журнал.

Кнопка «Параметры журнала»



- открывает окно настройки параметров журнала.

Если пользователь работает в EDI-адаптере от имени нескольких фирм (зарегистрированных в 1С и системе EDI), то на закладке «Фирма» необходимо выбрать фирму для просмотра документов.

На закладке «Текущий интервал» пользователь задает интервал просмотра документов в журнале. Выбранный интервал отображается в верхней части журнала документов.

На закладке «Установить параметры» пользователь указывает значения интервала по умолчанию. Установленный интервал будет применяться при запуске EDI-адаптера.

Кнопка «Отправить/получить»



- запускает компонент, который производит обмен документами с сервером. Коннектор получает новые документы с сервера и отправляет созданные исходящие документы.

Кнопка «Настройка параметров обмена»



- открывает окно «Настройка параметров обмена». См. [пункт 4.5](#) «Настройка параметров обмена».

Кнопка «Дополнительные функции»



- открывает меню с дополнительными функциями:

- **Настроить видимость колонок** – можно задать, какие колонки будут отображаться в журнале документов.
- **Текущие пользователи** – показывает текущих пользователей EDI-адаптера.
- **Просмотреть каталог адаптера** – открывает каталог EDI-адаптера в новом окне.

Поле «Вид журнала»

В этом поле пользователь может выбрать из списка тип отбора документов:

- **Общий** – в журнале показываются все EDI-документы.
- **Входящие** – в журнале показываются EDI-документы, полученные пользователем от покупателей.
- **Исходящие** – EDI-документы, которые пользователь отправил или подготовил к отправке.

Флажок «Автоматическое создание заказов»

Если установить этот флажок, будет включен режим автоматического создания новых заказов. При этом документы 1С будут создаваться автоматически на основании новых полученных заказов. Периодичность создания документов устанавливается в «Настройке параметров обмена» - закладка «Регистрация» - «Периодичность опроса базы».

Выполняемые действия аналогичны нажатию кнопки «Групповая обработка» - «Создать все до того не введенные заявки».

Кнопка «Заккрыть»

Закрывает EDI-адаптер.

Кнопка «Групповая обработка»

Открывает меню с двумя вариантами групповой обработки:

- **Сопоставить все товары** - осуществляется поиск заказанных и не сопоставленных позиций. По каждому контрагенту откроется список несопоставленной номенклатуры. Товары можно сопоставить вручную или автоматически, указав с помощью кнопки «Из базы 1С» где в базе хранятся коды номенклатуры.
- **Создать все до того не введенные заявки** - перебирает все заказы из журнала, создает ранее не созданные заявки и показывает отчет о проделанной работе.

Кнопка «Печать»

Позволяет вывести на печать реестр EDI-документов отображаемых в EDI-журнале.

Флажок «Фильтр по колонке»

Позволяет отфильтровать EDI-документы в EDI-журнале по выбранному значению колонки. Чтобы использовать фильтр установите флажок и выберите в EDI-журнале необходимое значение двойным щелчком. После этого в EDI-журнале будут отображаться только документы с выбранным значением в текущей колонке.

Если фильтр используется, надпись «Фильтр по колонке» станет красной. Чтобы отключить фильтр, нажмите на кнопку «XXX»

Кнопка «XXX»

Отключает фильтрацию EDI-документов в журнале.

4.6.1.2. Получение документов с сервера

Для того, чтобы получить новые EDI-документы с сервера, нужно в форме «EDI-журнал документов» нажать на кнопку «Отправить/Получить». Компонент подключится к серверу, получит новые и отправит исходящие EDI-документы. После этого полученные EDI-документы появятся в таблице EDI-документов, а отправленные исходящие EDI-документы будут помечены красной галочкой.

4.6.3. Создание исходящих EDI-документов

Если необходимо отправить клиенту исходящий EDI-документ (например «Подтверждение заказа»), это можно сделать после того, как документ 1С создан и проведен. Для этого в открытом EDI-документе «Заказ» нажмите кнопку «Действия», выберите пункт «<Создать исходящий документ...>» и в открывшемся списке выберите нужный вид EDI-документа.

Исходящие EDI-документы «Уведомление об отгрузке» и «Накладная» можно создавать только после того как на основании документа 1С будет создан и проведен документ 1С «Реализация».

Чтобы отправить созданные EDI-документы на сервер необходимо нажать кнопку "Отправить/получить"

4.6.4. Работа с EDI-документом


Чтобы открыть EDI-документ, выберите его в таблице EDI-документов двойным щелчком. Откроется форма EDI-документа, в которой будут представлены данные о контрагенте и заказанном товаре.

В шапке документа указаны коды GLN получателя, плательщика и адреса доставки, а также соответствующие им контрагенты из базы 1С. При загрузке документа EDI-адаптер подставляет контрагентов 1С, найденных по коду GLN в таблице соответствий контрагентов. Если контрагент не найден поле останется пустым. Чтобы сопоставить контрагента с кодом GLN, нажмите на кнопку выбора и выберите контрагента из справочника 1С. При сохранении документа EDI-адаптер добавит сопоставленных контрагентов в таблицу соответствий.

Адреса доставки и плательщиков можно также сопоставить в настройках EDI-адаптера (см. [пункт 4.5.3](#)). Список кодов GLN торговых сетей можно найти на сайте по адресу: <http://www.esphere.ru/support/tools/gln-for-you>.

В табличной части перечислены заказанные товары, их коды, количество, единицы измерения. При загрузке документа EDI-адаптер подставляет в колонки «Товар» и «Ед.» номенклатуру и её единицу измерения, найденную по коду EAN, коду покупателя и коду поставщика в таблице соответствий номенклатуры. Товар можно сопоставить нажав кнопку выбора и выбрав номенклатуру из справочника 1С.

Также сопоставить товар можно в настройках EDI-адаптера. Если коды номенклатуры хранятся у Вас в базе 1С, можно заполнить таблицу соответствий номенклатуры на основе этих данных.

После того как контрагенты и товар заполнены, можно создать документ 1С. Для этого нужно нажать на кнопку  и в открывшемся меню выбрать «Создать новый документ». Будет создан документ 1С «Заявка покупателя». Вид создаваемого документа можно изменить в настройках EDI-адаптера на вкладке «Заказ».

4.6.5. EDI-документ ORDER «Заказ»

EDI-документ «Заказ» является основным документом, с которым работает EDI-адаптер. На основании «Заказа» создается документ 1С и исходящие EDI-документы. Большинство элементов формы EDI-документа «Заказ» присутствуют и в других EDI-документах.

На всех закладках отображается название документа, его номер и дата, а также раздел «1С: Документ».

Раздел «1С: Документ»

В этом разделе отображается название и номер документа 1С, который сопоставлен с EDI-документом. Если документ не сопоставлен, в разделе будет пусто.

В этом же разделе можно выбрать операцию создаваемого документа 1С.

Кнопка «Создать/открыть 1С-документ»



- с помощью этой кнопки, создается документ 1С. Вид создаваемого документа можно задать в «Настройках параметров обмена» на вкладке «Заказ» (см. [пункт 4.5.6](#)).

Если документ 1С еще не создан, появится меню:

- **Сопоставить с существующим в базе документом** – будет предложено выбрать существующий документ из базы.
- **Создать новый документ** – будет создан новый документ.

Если пользователь пытается создать документ 1С, не сопоставив все товары документа, EDI-адаптер выдаст сообщение «Не всем значениям товара сопоставлены элементы справочника ‘Номенклатура’. Ввод 1С-документа невозможен».

Если же документ создан, то меню будет иметь вид:

- **Открыть документ** – документ будет открыт для просмотра.
- **Перезаполнить документ** – документ будет заполнен заново.

Кнопка «ОК»

Сохраняет все изменения в документе и закрывает его.

Кнопка «Печать»

Позволяет напечатать EDI-документ. В открывающемся меню можно выбрать:

- **Заказ** – подготавливает EDI-документ «Заказ» для печати в общем формате.
- **Текущий документ** – подготавливает EDI-документ к печати в своем формате.
- **Сравнить со связанным документом** – подготавливает к печати сравнение EDI-документа и документа 1С.
- **Настройка печати** – открывает окно настройки печати, где можно указать, какие столбцы документа выводить на печать.

Кнопка «Действия»

Открывает меню возможных действий:

- **<Создать исходящий документ...>** - открывает меню со списком исходящих EDI-документов, которые можно создать на основании этого EDI-документа. Этот список формируется на основании таблицы связей. О том, как создать исходящие документы, читайте далее в этой главе.
- **<Открыть связанный документ...>** - открывает меню со списком связанных документов. Это могут быть документы, созданные на основании текущего, документы, на основании которых создан текущий документ, либо документы, обрабатываемые вместе (например, заказы от Детского Мира). Выбранный связанный документ будет открыт.
- **Открыть файл '*.XML'** – открывает XML-файл текущего документа программой, ассоциированной с XML.

Рис.4.6.5.1 EDI-документ ORDER (заказ) вкладка "Шапка"

4.6.5.1. Закладка «Шапка»

На закладке «Шапка» отображены данные EDI-документа: параметры поставщика, покупателя и места доставки, дата и время получения документа, валюта и т.д. Если коды GLN получателя и плательщика в EDI-документе не сопоставлены с элементами справочников 1С, это можно будет сделать прямо в документе. Нажмите на кнопку выбора в соответствующем поле и выберите необходимый объект. Соответствия будут сохранены, если вы нажмете «ОК», и не будут сохранены, если вы нажмете «Закреть».

Разделы «Получен» и «Открыт»

Показывает дату и время получения и первого открытия EDI-документа.

Раздел «Поставщик»

В этом разделе отображены данные о поставщике: юр. лицо (или фирма), от имени которого мы действуем, и сопоставленный ему GLN. Так же, если присутствуют в заказе, здесь могут быть показаны номер и дата договора с поставщиком, и код поставщика у покупателя.

Раздел «Покупатель»

В этом разделе показаны получатель, плательщик и их коды GLN. Плательщик может быть не указан в заказе, в этом случае поля плательщика будут пустыми.

Раздел «Доставка»

В этом разделе показан адрес доставки и код GLN, с которым он сопоставлен. Внизу указаны ожидаемые дата и время доставки.

Раздел «Цены»

В этом разделе можно указать, откуда брать цены: из заказа или из базы 1С.

Раздел «Валюта»

В этом разделе указана валюта документа.

Раздел «Комментарий»

В этом разделе показан комментарий, прилагаемый к документу.

4.6.5.2. Закладка «Табличная часть»

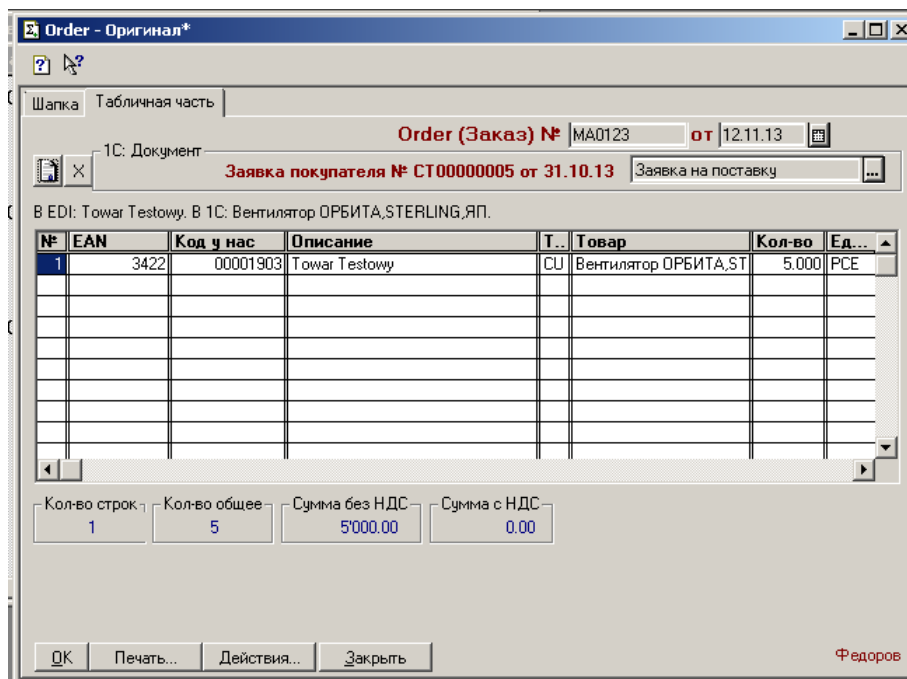


Рис. 4.6.5.2.1 EDI-документ ORDER (заказ) вкладка "Табличная часть"

На закладке «Табличная часть» EDI-адаптер показывает табличную часть EDI-документа. В таблице отображаются только заполненные столбцы. В табличной части EDI-документа могут быть следующие столбцы:

- **EAN** – уникальный код товара, состоящий из 13 цифр. Штрих-код.
- **Код у покупателя** – код товара в учетной системе покупателя.
- **Код у нас** – код товара в нашей учетной системе. По трем перечисленным кодам происходит сопоставление.
- **Описание** – краткое описание товара, указанное покупателем. По нему можно сопоставить товар с номенклатурой в Вашем справочнике.

- **Товар** – элемент справочника «Номенклатура», найденный по кодам в таблице сопоставлений. Если номенклатура не сопоставлена, это поле останется пустым. Сопоставить номенклатуру можно щелкнув два раза на этом поле.
- **Тип** – указан код типа товара. По умолчанию это 'CU' - товар.
- **Количество** – в EDI-документе «Заказ» это заказанное количество товара, в EDI-документе «Подтверждение заказа» – подтвержденное количество.
- **Зак.кол** – заказанное количество товара, присутствует только в документе «Подтверждение заказа».
 - **Ед. в EDI** – код единицы товара в системе EDI.
 - **EDI коэф.** – коэффициент заказываемой EDI-единицы товара.
 - **Ед.** – единица измерения сопоставленной номенклатуры, элемент подчиненного справочника «Единицы».
 - **Коэф.** – коэффициент единицы товара в 1С.
 - **Цена б/НДС** – цена без НДС.
 - **Цена с НДС** – цена с НДС.
 - **Сум. б/НДС** – сумма без НДС.
 - **%НДС** – ставка НДС.
 - **Сум.НДС** – сумма НДС.
 - **Всего** – сумма с НДС.
 - **Дата дост.** – ожидаемая дата доставки.
 - **Вр.дост.** – ожидаемое время доставки.
 - **Тара** – имеет два значения: «Да» и «Нет».

Под таблицей показаны поля с итогами:

- **Кол-во строк** – количество строк в табличной части.
- **Кол-во общее** – общее количество заказанных товаров.
- **Сумма без НДС** – сумма заказа без учета НДС.
- **Сумма с НДС** – сумма заказа с НДС.

4.6.6. EDI-документ ORDRSP «Подтверждение заказа»


Чтобы создать EDI-документ «Подтверждение заказа» (Order Response), откройте EDI-документ «Заказ», который нужно подтвердить, нажмите кнопку «Действия», выберите пункт «<Создать исходящий документ...>» и в открывшемся списке выберите «Подтверждение заказа».


У EDI-документа «Заказ» может быть только одно «Подтверждение заказа». Если в списке отсутствует «Подтверждение заказа», то возможно оно уже создано, либо по текущему EDI-партнеру нет такой связи.

Открывшаяся форма EDI -документа «Подтверждение заказа» имеет ту же структуру, что и EDI-документ ORDER «Заказ». Большинство полей недоступно для редактирования, поменять можно номер и дату EDI-документа, дату и время доставки, комментарий.

Данные для табличной части берутся из документа 1С созданного на основании ORDER.

Если нажать кнопку «ОК», документ будет сформирован и подготовлен к отправке. Если нажать кнопку «Закреть», можно отменить его формирование.

После того как EDI-документ «Подтверждение заказа» сформирован, он появится в журнале документов. Он будет помечен значком «», это значит, что документ готов

к отправке. Чтобы отправить все подготовленные документы, нужно нажать кнопку [«Отправить/получить»](#). Отправка документов описана в [пункте 4.6.11](#) данной инструкции. После этого значок рядом с отправленными документами будет помечен красной галочкой «».

4.6.7. EDI-документ DESADV «Уведомление об отгрузке»

После проведения документа 1С «Реализация» появится возможность создать EDI-документ «Уведомление об отгрузке» («Despatch Advice») (если обмен такого рода документами определен в файле связей для данного Контрагента). Документ создается нажатием на кнопку «Действие» в форме документа «Заказ» (Order) и выбором в подменю «Создать исходящий документ...» соответствующей позиции из предлагаемого списка.

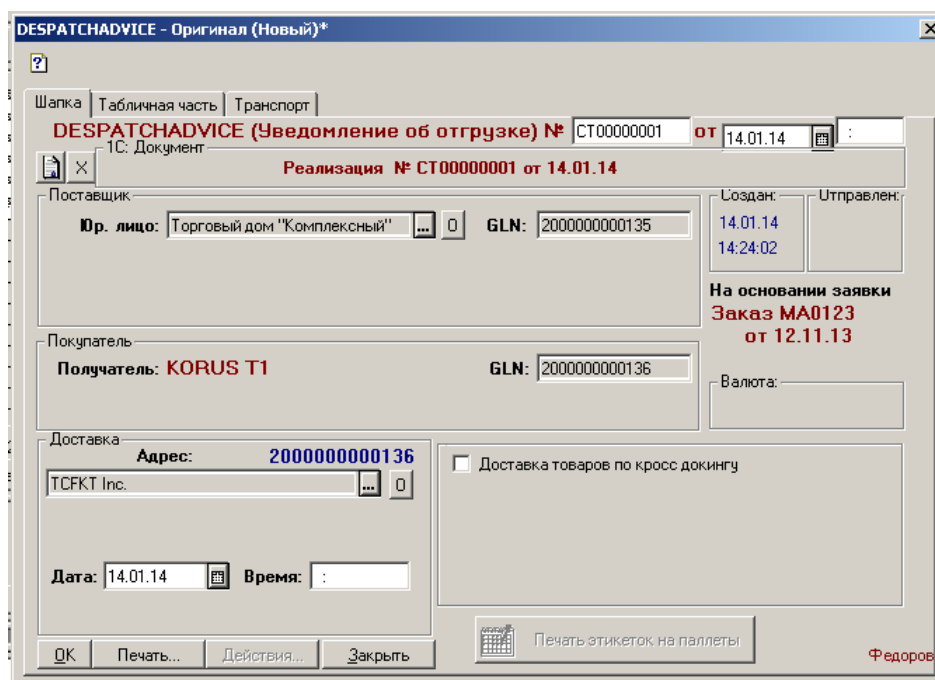


Рис.4.6.7.1 EDI-документ DESADV (уведомление об отгрузке) вкладка "Шапка"

Чтобы создать EDI-документ «Накладная», в EDI-документе «Заказ», нажмите кнопку «Действия», «<Создать исходящий документ...>» и в открывшемся списке выберите «Накладная».

EDI-документ «Накладная» создается на основании документа 1С «Реализация». Документ 1С «Реализация» должен быть создан на основании «Заказа покупателя» и проведен.

Открывшаяся форма EDI -документа «Подтверждение заказа» имеет ту же структуру, что и EDI-документ «Заказ». Большинство полей недоступно для редактирования, поменять можно номер и дату EDI-документа, дату доставки, а также количество грузомест, вес, тип тары, серийный код транспортной упаковки (SSCC). Данные для табличной части берутся из документа 1С «Реализация».

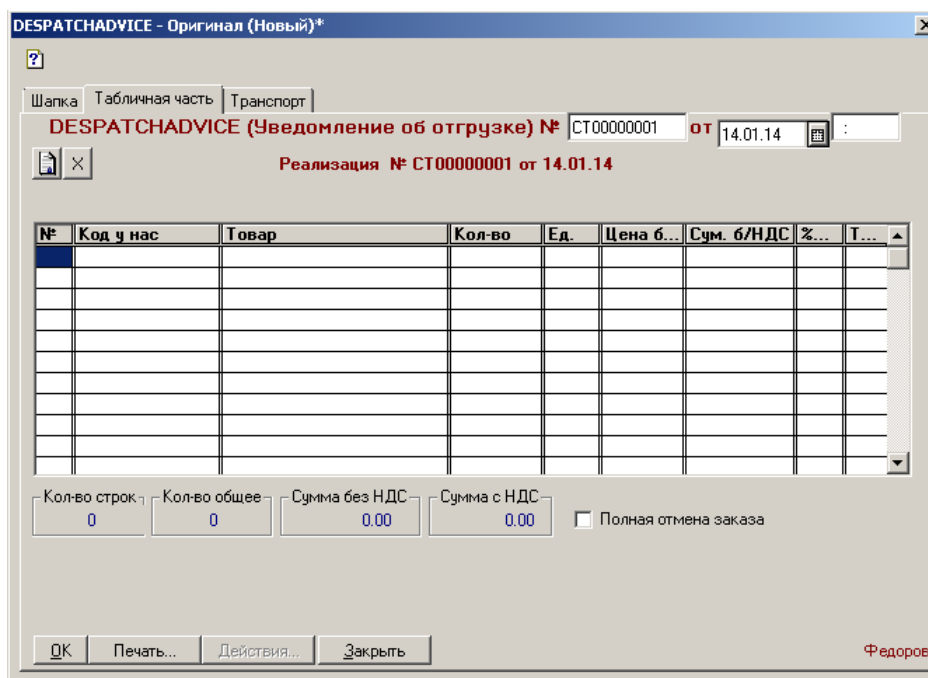


Рис.4.6.7.2 EDI-документ DESADV (уведомление об отгрузке) вкладка "Табличная часть"

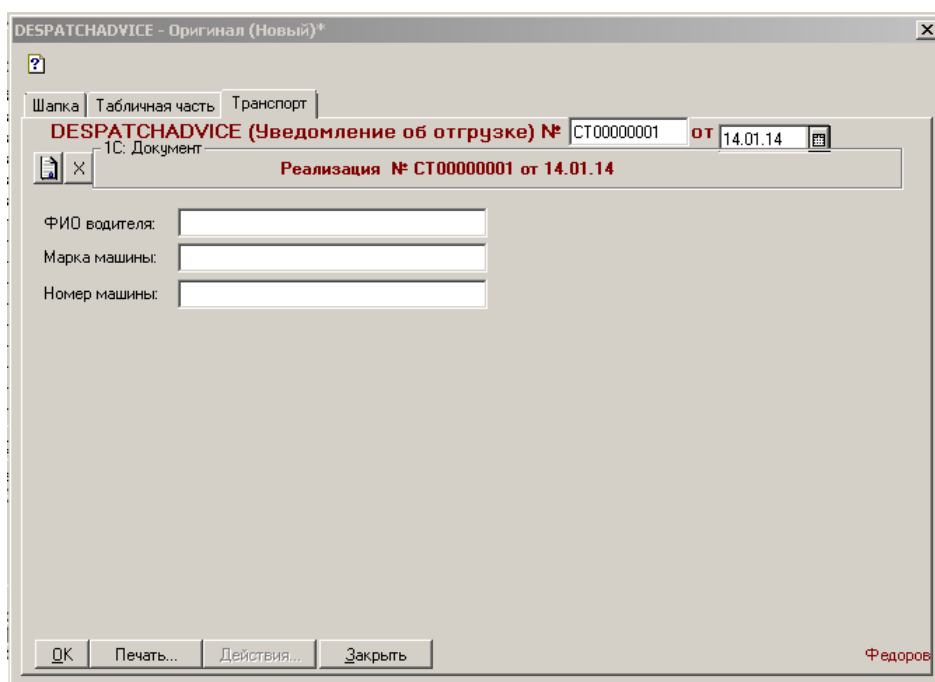


Рис.4.6.7.3 EDI-документ DESADV (уведомление об отгрузке) вкладка "Транспорт"

Если нажать кнопку «ОК», документ будет сформирован. Если нажать кнопку «Закрыть», можно отменить его формирование.

Отправка документа происходит при нажатии на кнопку [«Отправить/получить»](#). Отправка документов описана в [пункте 4.6.11](#) данной инструкции.

EDI-документ «Накладная» создается на основании документа 1С «Реализация», он должен быть создан на основании «Заказа покупателя» и проведен. Документ 1С «Реализация» будет связан с EDI-документом «Накладная» и будет отображаться в поле «1С: Документ»

Открывшаяся форма EDI -документа «Подтверждение заказа» имеет ту же структуру, что и EDI-документ «Заказ». Большинство полей недоступно для редактирования, поменять можно номер и дату EDI- документа, а также номер и дату счета-фактуры. Данные для табличной части берутся из документа 1С «Реализация».

Если нажать кнопку «ОК», документ будет сформирован. Если нажать кнопку «Закрыть», можно отменить его формирование.

Отправка документа происходит при нажатии на кнопку [«Отправить/получить»](#). Отправка документов описана в [пункте 4.6.11](#) данной инструкции.

4.6.9. EDI-документ RECADV («Уведомление о приемке товара»).

После того, как торговая сеть произвела приемку товара, она формирует электронный документ «Уведомление о приемке товара» (RECADV).

4.6.10. EDI-документ INVOICE «Счет-фактура»

Чтобы создать EDI-документ «Счет-фактура» (Invoice), в EDI-документе «Заказ», нажмите кнопку «Действия», «<Создать исходящий документ...>» и в открывшемся списке выберите «Счет-фактура».


EDI-документ «Счет-фактура» создается на основании документа 1С «Заявка покупателя».

Открывшаяся форма EDI-документа «Счет-фактура» имеет ту же структуру, что и EDI-документ «Заказ», описанный в [пункте 4.6.5](#) данной инструкции. Большинство полей недоступно для редактирования.

Если нажать кнопку «ОК», документ будет сформирован. Если нажать кнопку «Закрыть», можно отменить его формирование.

Отправка документа происходит при нажатии на кнопку [«Отправить/получить»](#). Отправка документов описана в [пункте 4.6.11](#) данной инструкции.

4.6.11. Отправка документов, созданных EDI-адаптером

EDI-документы, созданные в EDI-адаптером, отправляются партнеру (покупателю) в систему при условии правильно выполненных первоначальных настроек (см. [пункт 4.5](#)) Пользователь может отправить ответные электронные документы в любое время, нажав кнопку [«Отправить/Получить»](#) в форме журнала EDI-адаптера (см. [рис. 4.6.1.1](#)) или, если используется EXE-компонент , нажав правой кнопкой мыши на иконку компонента "Коннектор"  в правом нижнем углу монитора, и выбрав пункт «Обмен данными».

5. Часто задаваемые вопросы

	Ошибка	Действия по устранению
1.	В схеме не найден узел	Прислать последнюю версию schem.xml (если не помогло, тогда написать нам – в схему нужно добавить новый тег)
2.	В печатной форме Паллетного листа не отображается Адрес Доставки, Грузополучатель	Нужно запросить новую версию файла ...\\EDIUni\Setting\LentaShop.txt
3.	“Попытка смены источника в процессе разбора документа”	Перерегистрировать v7plus.dll, убедиться что версии v7plus.dll в папке 1C (bin или папка с базой) и в папке Setting Адаптера совпадают
4.	При запуске адаптера вылетает 1С	Зарегистрировать TTConn.dll (описано выше в пункте 3.3)
5.	Не найден реквизит <> или Не найден реквизит строк <>	Добавить необходимые реквизиты в файл EANCOM.doc (будет сделан файл, в котором будет максимум реквизитов, но заменять его обязательно делая backup)
6.	Ошибка коннектора: Ошибка записи файла	У пользователя должны быть права на чтение/запись папки C:/windows/temp и определенных веток реестра (в отдельном файле)
7.	Срок действия лицензии истек	Запросить новую лицензию, заменить файл license.dat
8.	Ошибка авторизации	Проверить корректность логина и пароля, проверить есть ли аккаунт WS, не заблокирован ли он (число неправильных попыток ввода логина/пароля д/б<7) – если заблокирован обнулить число попыток
9.	Ошибка Инициализации	Вводимый ГЛН/пароль не совпадают с тем что в лицензии – править или лицензию или вводить в настройках правильные значения
10.	Ошибка соединения – нужен анализ лога коннектора TTConnector/KonLog.txt	Нет доступа к веб-сервису – проверить открыт ли порт 443 Проверить подключение к сети интернет Убедится что доступ к url веб-сервиса не заблокирован 407 ошибка - ошибка настройки прокси-сервера (возможно настройки не указаны в настройках адаптера или указаны некорректно) Также возможна проблема с сертификатами безопасности – скачать и установить последние (отдельная инструкция)
11.	Не обнаружен файл схемы документов	Положить в папку EDIUni файл schem.xml

12.	ГЛН поставщика не соответствует нашему ГЛН – документ перемещен в папку Fault	Убедиться, что на форме журнала адаптера стоит правильный ГЛН, переложить документы в папку Register/In, сделать Переиндексацию
13.	Задвоение документов в журнале, одни и те же документы качаются по несколько раз	Поставить галочку в настройках компонента "Коннектор" «Снимать Новый у полученных документов», проверить не приходят ли эти документы по 2-м связям одновременно (Р и Т)
14.	Кнопка коннектор не активна	Поставить галочку «Запускать коннектор» на первой вкладке в настройках адаптера
15.	Сообщение: Контрагента ... нет в партнерах, документ перемещен в папку Fault	Добавить ГЛН этого контрагента на вкладку Партнеры Например, если это Перекресток, на вкладке Сведения по партнеру выбрать Партнера X5 Retail Group, добавить в таблицу адресов ГЛН Перекрестка (основного юр лица), поставить галочку Имеет доп. юр лицо, сохранить настройки – выше более подробные инструкции
16.	Медленная работа адаптера, медленно обновляется журнал документов	Сделать архивацию документов (документы архивируются по месяцам, период архивации можно уменьшить в случае необходимости), в 1С 8 можно ввести доп. регистр сведений в конфигурацию, увеличить производительность ПК на котором установлен адаптер
17.	Нет документов в EDI – журнале – типовой ответ в отдельном письме	<ol style="list-style-type: none"> 1) Входящих документов нет в системе – подождать пока документы появятся 2) Входящие документы есть, статус новый – нажать на кнопку коннектор 3) Если документы есть на портале но не скачиваются компонентом – проверить связи, возможно эта связь не активна для WS 4) После выполнения п.2 документы не появились в журнале – проверить Период журнала – дата документа должна попадать в этот период, задаются конкретные значения (не ставить “Без ограничения”) 5) Обновление периода не помогло - делаем Переиндексацию 6) После переиндексации в журнале должны отобразиться документы из папки In – что делать если документ был загружен в папку Fault см ошибку 7) Если статус документа стал Прочитан (статус поменяли на портале) до того как была нажата кнопка Коннектор, то чтобы увидеть документ в журнале нужно сохранить его на жесткий диск из веб-портала, положить в папку TTConnector/IN, нажать на кнопку Обновить
18.	Не заполнен код товара в системе X5 --- <Наименование товара>	В 1С не заполнен код товара для X5 (местонахождение индивидуально, оговаривалось при первичной доработке адаптера)

19.	Не удается создать/открыть 1С документ на основании ORDER – для ед измерения, номенклатуры или контрагента не сделано сопоставление	Сделать сопоставление с соответствующим элементом из справочника 1С
20.	Не нужно чтобы коннектор загружал документы по определенным связям	Либо в настройках компонента на вкладке Таблица связей снимается галочка у ненужной связи, если это невозможно то связь делается неактивной для WS
21.	Задвоение SSCC кодов	1)Этот код уже был использован при генерации Уведомлений об отгрузке через портал – нужно поменять последний использованный номер в файле SSCC.sv 2)Уведомление делалось одновременно двумя людьми – уведомления об отгрузке по кросс-докингу должны делаться только одним человеком
22.	Возможна ли работа с адаптером нескольких пользователей	Да, нужно установить адаптер в папку к которой будет доступ у всех пользователей – все запускают одну и ту же обработку по одному и тому же пути
23.	Где узнать какому ГЛН какой магазин соответствует	Ссылка на наш сайт http://www.edisfera.ru/solutions/edi/gln-parameters.html + отдельный документ по X5
24.	Можно просто перенести папку с адаптером в другое место(изменился путь к папке с адаптером) ?	Да. Нужно поменять пути в файле EDISettDt.sv
25.	Изменился ГЛН	Нужно удалить файл TTConnector/settings.dat и ввести новые данные в настройках компонента + положить новый файл лицензии в папку TTConnector, также изменить данные в настройках адаптера
26.	Не удается создать объект TTConn	Проверить не запущен ли TTConn.exe - закрыть TTConn.exe
27.	Не отображается магазин/контрагент в адаптере	Нужно сделать сопоставление в настройках или из ORDER(описано в инструкции) или проверить задвоение этого GLN в настройках на вкладке "Сведения по партнеру"
28.	Не подтягивается товар в ORDER	Нужно сделать сопоставление в настройках или из ORDER(описано в инструкции)
29.	Не отображается штрихкод на печатной форме паллетного листа	нужно скачать и зарегистрировать компоненту barcode.osx. (лежит в папке с базой 1С) regsvr32 «C:\windows\barcode.osx»(полный путь к компоненте)

30.	Не получается создать ответный документ - пишет "В строке ... не введен код EAN"	В документе 1с один товар был заменен на другой(аналог) – нужно обращаться к нам
-----	--	--

Техническая поддержка

8 (800) 100-8-812 (Бесплатно по России)

+7 (495) 229-41-84

+7 (812) 334-38-12

либо отправить запрос в Контактный центр

cc@esphere.ru

Консультации по работе с системами

СФЕРА courier.hd@esphere.ru

и

COMARCH EDI ecod.hd@esphere.ru,

анализ и устранение ошибки в системе,

помощь в настройке рабочего места;