

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

СЕРВИС «КОРУС ОФД»

версия 4.1.3.3



Оглавление

1	ТРЕБУЕ	МАЯ КВАЛИФИКАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ	5						
1.1 2	Перечень эксплуатационной документации5 УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ								
2.1 7 3	Гребован ОПИСА	ия к аппаратному обеспечению НИЕ ОПЕРАЦИЙ	6 7						
3.1	Регист 3.1.1	грация на сервисе Блок «Информация о пользователе»	7 	3					
	3.1.2	Блок «Реквизиты компании» («Информация об организации»)	8	3					
	3.1.3	Блок «Контактные данные»	9	Э					
	3.1.4	Блок Партнера		1					
3.2 3.3 3.4	Автор Прове Основ 3.4.1	изация на сервисе рка Чека ные объекты в личном кабинете сервиса «КОРУС ОФД» Мониторинг	11 11 13 13	3					
	3.4.2	Просмотр/редактирование организации	14	1					
	3.4.3	Просмотр/редактирование торговых точек		5					
	3.4.3.1	Добавление/редактирование торговых точек из модуля «Торговые точки»		5					
	3.4.3.2	Добавление/редактирование торговых точек через просмотр организации	18	3					
	3.4.4	Добавление/редактирование ККТ	20	C					
	3.4.4.1	Добавление ККТ через модуль «Кассы»	20	C					
	3.4.4.2	Редактирование ККТ через модуль «Кассы»		3					
	3.4.4.3	Добавление/редактирование ККТ в окне «Редактирование торговой точки»		1					
3.4.5	5 Поиск	: ФД	25						
3.4.0	б Отчет 3.4.6.1	ы Отчет по ККТ	28 	9					
	3.4.6.2	Полный отчет по ККТ	30)					
	3.4.6.3	ККТ без чеков	30)					
	3.4.6.4	ККТ без чеков более Х дней		1					
	3.4.6.5	Сводный отчет по ОО и ККТ без чеков более 10 дней		1					
	3.4.6.6	Смена открыта более 24 часов	32	2					
	3.4.6.7	Отчет по торговым точкам	32	2					
	3.4.6.8	Сводка о продажах товаров	33	3					
	3.4.6.9	Отчет по продажам товаров в чеках		1					
	3.4.6.10	Отправленные СМС		5					
	3.4.6.11	Сводный биллинг		5					
	3.4.6.12	Использование АРІ		7					



3.4.7	Сервис	37	
3.4.8	Ролевая модель (Пользователи)	38	
3.4.9	Сменить пароль	40	
4 (ОБРАШЕНИЕ		12



ПРИНЯТЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

54-Ф3	Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа".
API	Набор методов, с помощью которых пользователь или система пользователя могут взаимодействовать с сервисом "КОРУС ОФД".
БД	База данных для хранения фискальных данных, поступающих от контрольно- кассовой техники пользователя (ККТ).
Договор	Заключение договора между ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» и Пользователем сервиса «КОРУС ОФД» является обязательным условием предоставления услуги.
ККТ	Контрольно-кассовая техника из утвержденного перечня на сайте ФНС РФ.
Клиент	Пользователь, зарегистрированный в сервисе «КОРУС ОФД» по партнерской схеме.
«КОРУС ОФД»	Сервис ОФД компании ООО «КОРУС Консалтинг СНГ».
ЛК	Личный кабинет.
ОФД	Оператор фискальных данных.
Пользователь	Конечный пользователь услуги сервиса «КОРУС ОФД», с которым подписан договор ООО «КОРУС Консалтинг СНГ».
Сервис	SaaS – система, предоставляющая услуги по хранению и обработке данных.
ФНС РФ	Федеральная Налоговая Служба Российской Федерации.



1 ТРЕБУЕМАЯ КВАЛИФИКАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Пользователи ЛК сервиса «КОРУС ОФД» должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с современными операционными системами (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая система);
- базовые навыки использования интернет-браузера (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы веб-интерфейса);

1.1 Перечень эксплуатационной документации

Для работы с сервисом Пользователю рекомендовано ознакомиться с настоящим руководством.



2 УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1 Требования к аппаратному обеспечению

Для работы с ЛК сервиса «КОРУС ОФД» рекомендовано использовать ЭВМ со следующими минимальными техническими характеристиками:

- ОЗУ не менее 2 ГБ;
- процессор с тактовой частотой не менее 1.2 ГГц;
- объем свободного дискового пространства не менее 16 Гб.

Для работы с сервисом необходимо наличие одного из следующих браузеров:

- Internet Explorer версии не ниже 10 с последними официальными обновлениями и исправлениями;
- Opera с последними официальными обновлениями;
- Mozilla Firefox с последними официальными обновлениями.

Соединение с сервисом «КОРУС ОФД» происходит через надежно зашифрованный протокол «НТТРѕ».

Если при подключении к сервису веб-браузер сообщает о недостоверном сертификате и требует добавить сертификат безопасности в исключение (Рисунок 1), то необходимо дополнительно сверить указываемый веб-адрес к подключаемому сервису, и в случае совпадения указываемого веб-адреса с действующим адресом сервиса «КОРУС ОФД» - <u>https://ofd.esphere.ru</u>, необходимо сообщить на «горячую линию» оператора фискальных данных о возникшей проблеме.

В случае несовпадения адреса с действующим адресом сервиса «КОРУС ОФД», переход по данному адресу и внесение персональных данных может быть скомпрометировано треть ими лицами.



Ваше подключение не защищено

Злоумышленники могут пытаться похитить ваши данные с сайта (например, пароли, сообщения или номера банковских карт). <u>Подробнее...</u> NET::ERR_CERT_COMMON_NAME_INVALID

Автоматически отправлять системную информацию и контент страниц в Google, чтобы улучшить распознавание опасных приложений и сайтов. <u>Политика конфиденциальности</u>

дополнительные

Назад к безопасности

Рис.1 Предупреждение о небезопасном соединении



3 ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

3.1 Регистрация на сервисе

Важно!

Перед регистрацией организации в сервисе «КОРУС ОФД» необходимо заключить договор с ООО «КОРУС Консалтинг СНГ».

Заявку на заключение договора с ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» можно заполнить на сайте <u>https://www.esphere.ru/products/ofd</u>. Также можно отправить письмо на адрес электронной почты <u>sales@esphere.ru</u> или обратиться по телефону «горячей линии» 8 (800) 100-8-812.

Сама процедура регистрации в ЛК «КОРУС ОФД» происходит в несколько этапов.

После перехода пользователя по веб-адресу сервиса - <u>https://ofd.esphere.ru</u>, пользователь попадает на экран идентификации пользователя (Рисунок 2).

Иденти	фикация пользователя
Логин	
Пароль	۵
	Ввод Регистрация
	Просмотр чека

Рис.2 Окно идентификации пользователя

Для регистрации в сервисе необходимо нажать на гиперссылку – «Регистрация» (Рисунок 2), после чего, пользователю будет предоставлена форма для внесения информации о компании или индивидуальном предпринимателе (Рисунок 3):



Информация о г	тользователе		Контактные дан	ные
Email *			Фамилия *	
Пароль *		۲	Имя *	
Пароль(повторно) *		۲	Отчество	
			Телефон *	
Реквизиты комп	ании		Адрес	
Название *			Юридический адрес	
Краткое			Фактический адрес	
кпп			p/c	
инн *			к/c	
ОГРН/ОГРНИП *			БИК	
Телефон			Комментарий	
E-mail *				
Партнер ОФД				
Партнер			Код активации	
* Поля обязательные к	заполнению			
	Заве	егистрацию		

Рис. 3. Ввод данных при регистрации в сервисе

Поля для заполнения формы разделены на несколько блоков.

Обязательные поля к заполнению, помечены красным символом «звездочка» (*).

3.1.1 Блок «Информация о пользователе»

В блоке «Информация о пользователе» вводится значение «E-mail*», которое в дальнейшем будет являться **Логином** для входа в сервис «КОРУС ОФД» с ролью «**Руководитель**» организации (подробнее о ролевой модели см. п.п. <u>3.4.8</u>), и «Пароль*», который должен содержать в себе ряд условий для выполнения предписанных требований информационной безопасности.

А именно, пароль должен:

- быть <u>не менее 12 символов;</u>
- содержать минимум:
 - ✓ 1 арабскую цифру;
 - ✓ 1 заглавную латинскую букву;
 - ✓ 1 строчную латинскую букву;
 - ✓ 1 спец. символ (наприм. «&», «#», «?» и т.д.).

Для фиксации вводимых значений в графе «Пароль» благодаря спец. кнопке «Ф».

3.1.2 Блок «Реквизиты компании» («Информация об организации»)

В блоке «Информация об организации» доступен для ввода ряд атрибутов.

Перечень вносимых атрибутов для организации состоит из следующих показателей:

- Название* (указывается в соответствии с записью в ЕГРЮЛ/ЕГРИП, например, Общество с ограниченной ответственностью «Ландыш»);
- Краткое наименование (свободная форма ввода, например, ООО «Ландыш»,);
- ≻ КПП;



- ► ИНН*;
- ОГРН*; \triangleright
- Телефон (Указывается контактный телефон для связи с представительством организации);
- \geq E-mail* (Указывается электронный адрес для связи с организацией);
- Юридический адрес* (указывается, согласно записи в ЕГРЮЛ/ЕГРИП); \geq
- Фактический адрес (опционально); \triangleright
- \geq Город банка (опционально);
- Название банка (опционально); \geq
- р/с (Расчетный счет)/(опционально);
- к/с (Корреспондентский счет)/(опционально); \geq
- \geq БИК (опционально).

Важно!

В дальнейшем, юридически значимые поля в карточке регистрации, могут быть изменены только администрацией сервиса «КОРУС ОФД» по заявке пользователя на «горячую линию» ООО «КОРУС Консалтинг СНГ».

Партнер ОФД Партнер ОФД (Указывается (отмечается) галочкой, если \geq организация или ИП подключается к сервису в качестве Партнера компании ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», предварительно согласовав условия работы и подключения клиентов, и заключив соответствующий договор с ООО «КОРУС Консалтинг СНГ».

При этом к основному наименованию данной организации или ИП, выступающего в роли партнера, в ЛК сервиса «КОРУС ОФД» на вкладке «Организации», будет присутствовать приписка -«ООО Ландыш (Партнер)».

Блок «Контактные данные» 3.1.3

В блоке «Контактные данные» указываются данные главы организации/ИП, либо доверенного лица главы организации/ИП:

- Фамилия*;
- Имя*; \triangleright
- Отчество;
- Телефон*. \geq

Важно!

Для случаев прямого подключения конечного пользователя к сервису «КОРУС ОФД» через заключение Договора на услуги ОФД с КОРУС Консалтинг СНГ, заполнение вышеупомянутых полей является достаточным условием для дальнейшей работы в сервисе «КОРУС ОФД».

Блок формы регистрации, подразумевающий выбор Партнера и внесение кода активации, не относится к прямому подключению пользователя к сервису «КОРУС ОФД».

Более подробную информацию по подключению клиентов по партнерской программе, можно ознакомиться в «Руководстве Партнера» и «Руководстве клиента Партнера».

После ввода в полях формы достаточной информации для регистрации, Пользователь должен нажать кнопку «Завершить регистрацию».

В ответ, от сервиса ОФД поступит автоматическое сообщение об успешности первого этапа процедуры регистрации в виде электронного письма на почтовый ящик, указанный в качестве «Еmail» в блоке «Информация о пользователе».

В тексте электронного письма, дополнительно, будут содержаться продублированные данные для авторизации, указанные пользователем при регистрации. (Рисунок 4).

9



Заявка подключение к КОРУС ОФД ofd@noreply.esphere.ru ofd@noreply.esphere.ru важ ∞ Спасибо за регистрацию вашей организации Тест (Корус) Запрос - направлен Администратору и после подтверждения Вы получите ссылку для авторизации В случае возникновения вопросов - вы можете их задать <u>ofd.hd@esphere.ru</u> указав свой номер заявки № 154 Логин: <u>x@yandex.ru</u> Пароль: ~aPKGdIW4 Спасибо за выбор КОРУС ОФД

Рис.4. Письмо от Сервиса «КОРУС ОФД» о создании заявки на подключение

Важно!

По требованиям безопасности к сервису и обработке персональных данных, пароль каждого из пользователей хранится в базе данных сервиса в зашифрованном виде. Значение пароля для входа на сервис знает только его обладатель.

Сменить пароль на иное значение можно в соответствующем разделе сервиса (см п.п. <u>3.4.9</u>).

Далее, согласно тексту электронного письма от сервиса, пользователю следует ожидать решения со стороны администрации сервиса «КОРУС ОФД».

При положительном решении со стороны администрации сервиса ОФД по заявке, пользователю поступит уведомление на электронный адрес (Рисунок 5).

0	ofd@noreply.esphere.ru Регистрация организации в сервисе КОРУС ОФД. Подтверждение авторизации						
Кому Чершев Александр Александрович							
Уважае Регистр Для про В случа Спасиб	емый Чершев А.А. рация вашей организации Тест подтверждена. одолжения - перейдите по <u>ссылке</u> ает возникновения вопросов - вы можете их задать по адресу <u>ofd.hd@esphere.ru</u>						

Рис.5. Сообщение о подтверждении регистрации на Сервисе

Пользователь, в свою очередь, может приступать к работе с ЛК сервиса «КОРУС ОФД» набрав адрес сервиса ссылке <u>https://ofd.esphere.ru</u>, или перейдя по гиперссылке из электронного письма от сервиса ОФД - «<u>ссылке</u>» (Рисунок 5).

В случае отказа по заявке со стороны администрации, пользователю поступит соответствующее электронное письмо с уведомлением, содержащим сообщение о номере заявки, по которому произошел отказ и контактные данные для обращения в службу технической поддержки, осуществляющего подключение к сервису (Рисунок 6).

Регис	трация организации в сервисе КОРУС ОФД. Отклонение авторизации
Ð	ofd@noreply.esphere.ru ofd@noreply.esphere.ru Bax v
	Уважаемый Чершев А.А. Регистрация вашей организации Тест (Корус) по заявке № 154 отклонена. О причине отказа вы можете узнать, обратившись по адресу <u>ofd.hd@esphere.ru</u>
	Спасибо за выбор КОРУС ОФД

Рис. 6. Сообщение об отказе в регистрации на Сервисе



По умолчанию, пользователю, вносившему сведения по организации, присваивается роль «Руководитель». Далее, данный пользователь уполномочен управлять (добавлять, редактировать, удалять) пользователями по своей организации, в т.ч. пользователями на разных уровнях иерархии головной организации (в подведомственных организациях).

Подробнее с Ролевой моделью в ЛК сервиса «КОРУС ОФД» можно ознакомиться в п.п. 3.4.8

3.1.4 Блок Партнера

Данный блок предоставляет возможность подключения к сервису «КОРУС ОФД» клиентской базы от организаций-партнеров ООО «КОРУС Консалтинг СНГ».

Более подробную информацию по подключению клиентов по партнерской программе, можно ознакомиться в «Руководстве Партнера» и «Руководстве клиента Партнера».

Важно!

Если в перечне Партнеров не числится организация или ИП, которая осуществляет подключение клиентов к сервису «КОРУС ОФД», то данная организация или ИП, не заключили договор на осуществление данных видов работ непосредственно с ООО «КОРУС Консалтинг СНГ». Клиенту рекомендуется, в подобных случаях, обратиться на «горячую линию» ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» за дальнейшими рекомендациями по подключению к сервису.

3.2 Авторизация на сервисе

Для начала работы с сервисом пользователю необходимо перейти в одном из веб-браузеров по ссылке – <u>https://ofd.esphere.ru</u>.



Рис. 7 Авторизация на сервисе «КОРУС ОФД»

В окне авторизации необходимо ввести свое учетное имя (логин), пароль и нажать кнопку «Ввод».

Для пользователя существует возможность сверить вводимое значение в графе «Пароль» благодаря спец. кнопке «Ф»».

При успешной авторизации пользователю будет представлена основная рабочая область личного кабинета сервиса «КОРУС ОФД».

Период закрытия рабочей сессии по причине бездействия, согласно предписанию информационной безопасности сервиса, составляет 1 час.

3.3 Проверка Чека

Проверка чека в БД сервиса «КОРУС ОФД», минуя прямой доступ к ЛК, осуществляется по адресу: <u>https://ofd.esphere.ru</u>, при переходе по кнопке «Проверка чека» (Рисунок 7), либо при прямом доступе по ссылке: <u>https://ofd.esphere.ru/CheckWebApp/fiscaldocsearch.zul</u>



Для поиска чека в БД требуются для ввода со стороны пользователя обязательные 3 параметра (Рисунок 8):

- Заводской номер фискального накопителя;
- Фискальный признак документа (ФПД);
- Порядковый номер документа.

Просмо	тр чека		
Номер фис	скального нако		
Фискальны	ый признак док		
Номер док	умента		
Поиск	Очистить		

Рис.8. Окно поиска ФД по параметрам

В ответ на запрос будет предоставлена веб-копия чека с возможностью отправки на e-mail:

Просмотр чека			
Номер фискального накопителя	123456	78901234	56
Фискальный признак документа	123456	7890	
Номер документа	6		
Поиск Очистить	<u> </u>		
КАССОВЫ	ОРУС АЛТИНГСНГ Соронала И ЧЕК		
BO3BPAT PA	схода		
ИНН 77022	03276		
127106, Москва г, ул.	Гостиничная,	д.9	
07.06.2017	11:07		
N: 4			
CMEHA	: 1		
КАССИР Э	ксперт		
НАИМ. ПР.	колич.	Ц. ЗА	СУММА
Тестовый товар	118	ед. пе 21.50	107.50
НДС 18% НДС ПР: 16.4	Ŭ	21.00	101.00
итого:			107.50
НАЛИЧНЫМИ:			107.50
НДС 18%:			16.40
осн			
N KKT 1234567890123456			
Ν ФД: 6			
N ФН: 1234567890123456			
ФП 1234567890			
Т-ЦЕНТР			
Версия ФФД: 1.5			
同物学	sm		
i en areas incl		ть на Ет	ail 🖉

12



Рис.9 Пример онлайн ФД

3.4 Основные объекты в личном кабинете сервиса «КОРУС ОФД»

В зависимости от указанной роли, пользователю доступен различный набор функций доступа к выполняемым операциям в ЛК сервиса «КОРУС ОФД».

Личный кабинет для руководителя содержит наибольший функционал по управлению организацией.

Основное меню ЛК для Руководителя содержит следующие модули:

- Мониторинг;
- Организации;
- Торговые точки;
- Кассы;
- Поиск ФД;
- Отчеты;
- Сервис;
- Пользователи;
- Сменить пароль;
- Выход.

123321123321

ООО "Тест-Центр"

Kade N 4

3.4.1 Мониторинг

По умолчанию, при входе в ЛК сервиса «КОРУС ОФД», для пользователя будет представлена форма «Мониторинг», позволяющий контролировать статусы парка ККТ организации в режиме реального времени.

На рисунке 10 представлен интерфейс ЛК сервиса, режим «Мониторинг», для Руководителя.

КОРУС ОФД	8 (800) 100-8-	812 ofd.	ofd.hd@esphere.ru			Пользователь: Руководителев И.И. Организация: ОС				
Мониторинг Орган	изации Торговь	не точки Кассы	Поиск ФД	Договоры	Отчеты	Сервис	Пользовате	ли Сменить пароль	ь Выход	
Мониторинг касс: ККТ в сети										
ККТ в сети (<u>2</u>)		🔵 Смена открыта (<u>8</u>)		😑 Ресурс ФН меньше 30 дн. (<u>14</u>		. (<u>14</u>)	Организация			
🔵 ККТ с чеками за 24 часа (<u>5</u>)		Смена закрыта (<u>37</u>)		🔵 Паг	Память ФН заполнена (<u>1</u>) Торговая		Торговая точка			
🥚 ККТ не в сети 24 часа (<u>9387</u>)		Смен не было (ен не было (<u>9346</u>) 🛑 Тре		ебуется замена ФН (<u>1</u>)					
ККТ не в сети 48 часов (<u>9387</u>)		Очистить Экс	порт CSV							

Рис.10 Основная рабочая область сервиса «КОРУС ОФД» для руководителя

В разделе «Мониторинг» пользователю доступен дашборд состояний парка ККТ, согласно ролевым разграничениям на просмотр по привязке к торговым точкам (Рисунок 11).

Мониторинг Ор	ганизации 1	Горговые точки	। Кассы Поиск ФД] Договоры Отчеты	Сервис Пользоват	ели Сменить пароль	выход				
Мониторинг касс: ККТ в сети											
🔵 ККТ в сети (2)		🔵 Смена	а открыта (<u>8</u>)	🔴 Ресурс ФН м	еньше 30 дн. (<u>14</u>)	Организация					
🔵 ККТ с чеками за	24 часа (<u>5</u>)	🔵 Смена	а закрыта (<u>37</u>)	🔵 Память ФН з	🔵 Память ФН заполнена (<u>1</u>)						
🔴 ККТ не в сети 24	I часа (<u>9387</u>)	🔵 Смен і	не было (<u>9346</u>)	🔵 Требуется за	🛑 Требуется замена ФН (<u>1</u>)						
🛑 ККТ не в сети 48	3 часов (<u>9387</u>) Очистит	ть Экспорт CSV								
Вн. название	Организ	ация	Торговая точка	Заводской номер ФН	Регистрационый нов	мер Модель	Заводской номер ККТ	ФНС			
123321234565 ООО "Тест-Центр"		ест-Центр"	Кафе N 3	1234567890123456	1234567890123234	АТОЛ 11Ф	432345432345654				

Рис.11 Мониторинг ККТ

3214567890123234

1231231230123123

543456543456434



Табличное представление в данном модуле строится на основании выбранного пользователем фильтра отбора. Нажав на количественный показатель того или иного статуса по ККТ, который является <u>гиперссылкой</u>, сработает запрос на отображение в таблице кассовой техники, попадающих под данный статус. При этом в заголовке формы будет отображаться пометка с наименованием типа выборки для отображения.

Дополнительно, пользователю доступен экспорт выведенного статуса в табличном представлении в отдельный файл с расширением csv (Рисунок 12).

다 🕤 👻 न оbservation_list20191203_123457.csv [Только для чтения] - Excel 🔟										Ŧ	- 0	; c	×	
٩	Файл	Главная	Вста	вка Разметка с	границы Форм	улы Даннь	е Рецензирование	Вид 🛛 Что вы хотите сделат	гь?			<u> Я</u> Общи	й доступ	
F	10	•	×	√ fx										۷
		А		В	с	D	E	F	G	н	1		J	
1	Внутр	еннее назва	ние	Организация	Торговая точка	Адрес	Заводской номер ФН	Регистрационный номер ККТ	Модель	Заводской номер ККТ	Дата, вре	мя после	ФНС	
2	123321	234565'		000 "Тест-Цент	o' Kaфe N 3	115280 r.My	1234567890123456'	1234567890123234'	АТОЛ 114	432345432345654'	15.12.2	019 11:22	Нет	11
3	123321	123321'		000 "Тест-Цент	o' Kaфe N 4	115280 r.My	1231231230123123'	3214567890123234'		543456543456434'	03.12.2	019 12:04	Нет	11
4														

Рис.12. Файл экспорта мониторинга ККТ

Параметры выгрузки состоят из:

- о Внутреннее название кассы;
- о Организация;
- о Торговая точка (внутреннее наименование);
- Адрес торговой точки;
- Заводской номер ФН;
- о Регистрационный номер ККТ;
- о Модель (должна соответствовать утвержденному перечню ФНС РФ);
- о Заводской номер ККТ;
- о Дата, время последнего ФД;
- ФНС

Показатель «ФНС» по контрольно-кассовой технике принимает значения «ДА / НЕТ».

Значение «НЕТ», означает, что договор между ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» и

Пользователем, по тем или иным причинам при электронной отправке сведений не поступил в АСК ККТ ФНС РФ.

3.4.2 Просмотр/редактирование организации

Модуль «**Организации**» предназначен для просмотра и редактирования данных организации, а также, подведомственных ей организаций (подразделений) и торговых точек.

Представление (визуализация) данных по структуре организации имеет древовидную иерархию, что позволяет создавать неограниченное количество взаимосвязанных уровней относительно головной организации.

Положение (уровень) «дерева», на котором находится та, или иная подведомственная организация отображается в строке состояния внизу формы через символ «-» (дефис) (Рисунок 13).



ень XLS
ций уровень
220777 ^
43455
678546
566545
~
.:
5

Рис.13 Основная рабочая область руководителя в модуле «Организации»

Форма модуля «Организации» функционально разделена на 2 блока:

- Блок поиска организации/подразделения по значениям:
 - ▶ Название;
 - ≻ ИНН;
 - ▶ Первый уровень.

Кнопка «Первый уровень» предназначена для сворачивания дерева иерархии организации и выбора указателем головной организации.

- Блок ведения организации/подразделений организации с управляющими кнопками:
 - ➢ Просмотр;
 - > Добавить на следующий уровень;

Кнопка «Просмотр» предназначена для открытия формы по организации/подразделениям с частичной возможностью корректировки данных (Рисунок 14).

Для самостоятельной корректировки доступны только следующие поля:

- Телефон;
- E-mail;
- Фактический адрес.



Просмотр орг	анизации			
Организация Тор	говые точки			
Реквизиты ком	пании		Адрес	
Тип организации	Opraemanpell	*	Юридический адрес	Москва, улица Полянка 7-7, офис NR
Название	Прокофич индактиз -	Белгородская	Фактический адрес	
Краткое наименование	Прокофич инд		Банковские рек	визиты
клп	771293439		Город банка	
инн	2343241232		Название банка	
OTPH	6564583750124		p ₁ /c	1231231234
Телефон			R/C	213123213123123
E-mail			6245	000001213123123123123
Комментарий				



Важно!	
Юридически значимые поля в карточке организации, могут быть изменены только администрацией сервиса «КОРУС ОФД» по заявке пользователя на «горячую линию» ООО «КОРУС Консалтинг СНГ».	

Дополнительно, на форме по просмотру/редактированию организации/подразделения, пользователю доступен единовременный переход по вкладке «**Торговые точки**» (Рисунок 14) на добавление/редактирование информации новых/существующих торговых точек и сведений по кассовой технике, закрепленной к выбранным торговым точкам.

3.4.3 Просмотр/редактирование торговых точек

Для ведения торговых точек, пользователю доступны 2 способа доступа к данной функции:

- 1) через модуль «Торговые точки» в основной рабочей области личного кабинета.
- 2) через <u>вкладку</u> «**Торговые точки**» в окне просмотра/редактирования организации/подразделения;

3.4.3.1 Добавление/редактирование торговых точек из модуля «Торговые точки»

Контрольно-кассовая техника пользователей сервиса «КОРУС ОФД» должна быть, в

обязательном порядке, привязана к одной или нескольким торговым точкам организации.

Для роли «**Руководитель**» организации в модуле «**Торговые точки**» пользователю в табличной форме представлен перечень всех торговых точек без учета фильтрации по конкретному уровню организации/подразделения.

В модуле «Торговые точки», для пользователя доступны (рисунок 15):

- о блок поиска по существующим торговым точкам организации/подразделения;
- о блок по ведению торговых точек организации/подразделения.



Мониторинг Организации Торговые точки Кас	ссы Поиск ФД Отчеты Сервис	Пользователи Сменить пароль Выход	
Торговые точки			
Организация х ООО "Тест"	Название		
Адрес	кпп		
Поиск Очистить			
Добавить Редактировать Удалить			
Название	Организация	Адрес	Кол-во касс
Лаборатория "Тест"	000 "Тест"		0

Рис.15 Модуль «Торговые точки»

Блок поиска

В блоке поиска представлены следующие фильтры отбора для построения табличной информации в интерфейсе:

- о Организация (выбор из списка);
- о Название (указывается название (внутреннее) торговой точки);
- Адрес (указывается адрес целиком или часть адреса);
- о КПП (указывается код КПП организации или конкретного подразделения организации).

После того как в атрибуте поиска, например, «**Организация**» будет выбрана интересующая организация / подразделение организации (Рисунок 16), построение списка торговых точек произойдёт путём нажатия пользователем кнопки «**Поиск**» на основной форме «**Торговые точки**».

КОРУС ОФД	Организации	Іользов
Мониторинг Орг		
Торговые точк	Название тест Поиск Первый уровень	
Организация	ООО "Тест"	
Адрес		
Поиск Очистит		
Добавить Реда		
Название		
Данные не найде		

Рис. 16. Форма выбора подразделения для отображения торговых точек.

Так же существует возможность очистить как все указанные атрибуты поиска, так и только по полю «Организация», по которой отображается или планируется отображение информации, нажав соответствующую кнопку «Х» (Рисунок 15).

Блок по ведению торговых точек организации

В блоке по ведению торговых точек организации/подразделений пользователю доступны кнопки (Рисунок 15):

• Добавить;

- Редактировать;
- Удалить.

Для добавления новой торговой точки, пользователю следует нажать кнопку «Добавить».

При этом, пользователю будет предоставлена модальная форма, состоящая из блока ввода информации по торговой точке (Рисунок 17).

Добавление тор	говой точки						
Организация Адрес	000 "Tecr"				Название КПП	1	
Кассы							
Добавить Ре,	цактировать	Удалить		Названи	е, рег. номер	или заводской номер	Поиск
Вн. название	Заводской	номер ФН	Рег. номер	Мод	ель	Заводской номер ККТ	ΦHC
Репистратор		Дата регист	рации 03.12.201	19 15:29		Сохранить	Отмена

Рис.17.Форма добавления данных по торговой точке

После ввода полей, характеризующих торговую точку пользователю следует нажать кнопку «Сохранить» в нижней части формы.

Дополнительно, на форме по добавлению торговой точки, пользователю доступен единовременный ввод сведений по кассовой технике, прикрепляемой к данной торговой точке. Подробнее в п.п. <u>0</u>.

3.4.3.2 Добавление/редактирование торговых точек через просмотр организации

Пользователю доступно ведение (добавить/редактировать/удалить) Торговую точку непосредственно из модального окна свойств Организации.

Для добавления торговой точки к организации/подразделению через форму просмотра организации/подразделения, необходимо, выделить нужное положение (организацию/подразделение) и нажать на кнопку «**Просмотр**».

На открывшейся форме организации/подразделения необходимо перейти на вкладку «Торговые точки» (Рисунок 18).



Редактирование организации								
Организация Торговые точки								
Добавить Редактировать Удалить		Название или адрес		Поиск				
Название	Адрес			Кол-во касс				
Точка	Адрес			1				
			Сохранить	Отмена				

Рис. 18. Вкладка «Торговые точки»

На данной вкладке пользователю доступна информация в табличном представлении по названию торговых точек, прикреплённых к данной организации/подведомственной организации/подразделению, адресу расположения торговых точек и количеству касс, внесенных к каждой торговой точке.

Функционально, на данной вкладке представлены кнопки по управлению записями:

- Добавить;
- Редактировать;
- Удалить.

В случае, если позиций торговых точек указано больше, чем на 1 страницу, доступна возможность поиска по названию или адресу в специальном поле.

Для добавления торговой точки к организации/подразделению необходимо нажать соответствующую кнопку «Добавить» (Рисунок 18) и далее, внести следующие данные в верхней части формы (рисунок 17):

• Название (торговой точки);

Поле заполняется в свободной форме значением, удобным для восприятия самим пользователем.

• Адрес;

Поле заполняется значением, которое должно совпадать с указанным (печатным) значением (адрес расчетов) при регистрации ККТ.

• КПП.

Поле заполняется опционально. Является важным полем, если КПП подразделения отличается от КПП ЦО организации.

После ввода торговой(ых) точки(ек) к организации/подразделению, нажав кнопку «**Сохранить**» (рисунок 17) будет осуществлен возврат к форме с данными организации/подразделения.



На данной форме, также необходимо нажать кнопку «Сохранить».

Дополнительно, на форме добавления торговой(ых) точки(ек), пользователю доступно

управление кассовой техникой, прикрепляемой к желаемой торговой точке (Рисунок 16). Подробнее, с данной возможностью, можно ознакомиться в п.п. **0**.

3.4.4 Добавление/редактирование ККТ

Важно!

В сервисе «КОРУС ОФД» кассовую технику можно добавить <u>только</u> к существующему объекту «Торговая точка», в свою очередь, внесенной к организации/подразделению.

Добавление ККТ к торговым точкам можно осуществить несколькими способами:

- 1) добавление ККТ через модуль «Кассы»;
- 2) добавление ККТ на вкладке «Торговая точка».

3.4.4.1 Добавление ККТ через модуль «Кассы»

По умолчанию, для роли «**Руководитель**» в модуле «Кассы» пользователю представлен перечень всей контрольно-кассовой техники по организации без учета фильтрации по конкретному подразделению/торговой точке.

В модуле «Кассы» для пользователя доступны следующие сущности (Рисунок 19):

Мониторинг Орган	изации Торговые точк	и Кассы Пои	ск ФД Отчеты Сервис П	ользователи Сменить г	ароль Выход		
Кассы							
Организация х			Торговая точка		Pe	сурс ФН меньше 30 дн.	
Регистрационный номе	ер ККТ		Внутреннее название		Па	мять ФН заполнена	
Заводской номер ФН			Дата последнего чека с	по	і	ебуется замена ФН	
Заводской номер ККТ			Дата регистрации с	по	Ф Н	і с проблемами	
Поиск Очистить			Статус	Активна	▼ He	отправлено в ФНС	
Добавить Редактировать Удалить Экспорт CSV Экспорт XLS							
Вн. название	Организация	Торговая точка	Заводской номер ФН	Регистрационый номер	Модель	Заводской номер ККТ ФНС	
тест	Test	Точка	98765432123456789	12345678909876543	POSprint FP410-Φ	012345678987654	
				10			

Рис.19 Модуль «Кассы»

- о блок поиска по существующим ККТ организации/подразделения/торговой точки по следующим атрибутам:
 - Организация (выбор из списка);
 - Регистрационный номер ККТ;
 - Заводской номер ФН;
 - Заводской номер ККТ;
 - Торговая точка;
 - ▶ Имя ККТ (внутреннее название);
 - Дата последнего чека (в периоде);
 - > Дата регистрации (в периоде);
 - Статус («Активна» / «Архив»);

Статус «Архив» позволяет найти записи о ККТ, которые перестали быть действующими после автоматической перерегистрации кассы.

о блок отбора ККТ по специальным признакам работы ФН:



- Ресурс ФН меньше 30 дней;
- Память ФН заполнена;
- Требуется замена ФН;
- ФН с проблемами;
- Не отправлено в ФНС.

Важно!

Если по какой-либо кассе в списке ККТ пользователя не проставлен статус по столбцу «ФНС» в виде соответствующего символа - , или будет выведена в списке при установке соответствующего чек-бокса по параметру отбора - «Не отправлено в ФНС», то причиной отсутствия символа может служить как отсутствующая запись по договору в ФНС между пользователем и «КОРУС ОФД», так и не прошедшая отправка в ФНС данных по кассе, запускаемая автоматически каждые 30 минут, по причине недоступности сервиса приёма данных на стороне самого ФНС.

 блок по ведению контрольно-кассовой техники организации / подразделения /торговой точки.

Функционально в данном блоке представлены следующие кнопки по управлению записями:

- ▶ Добавить;
- ▶ Редактировать;
- ▶ Удалить;
- Экспорт XLS (Excel)
- ➢ Экспорт CSV.

Внести данные о новой ККТ в торговой точке можно по кнопке «Добавить». При нажатии на эту кнопку открывается окно «Добавление кассы».

Добавление кассы		
Торговая точка Регистрационный номер Внутреннее название	Организация Заводской номер ККТ Модель	ver.
Заводской номер ФН	Статус	Активна
Регистратор	Дата регистрации 03.12.2019 15:43	Сохранить Отмена

Форма добавления новой ККТ

В данном окне необходимо указать следующие реквизиты ККТ:

- Торговая точка;
- Регистрационный номер;
- Внутреннее название;
- Заводской номер ФН;
- Заводской номер ККТ;
- ▶ Модель;
- ver. (версия модели).

В поле «**Торговая точка**» указывается торговая точка, в которой установлена ККТ. При переходе по кнопке «**Торговая точка**» открывается окно «**Выбор торговой точки**», в котором доступна функция поиска торговой точки по названию организации, названию и адресу торговой точки.



Выбор торговой точки			
Организация х		Название	
Адрес		кпп	
Поиск			
Название	Организация	Адрес	Кол-во касс
Торговая точка 1	000 "Тест"	Брянск	0
Торговая точка 2	000 "Тест"	Луганск	0
		Вы	брать Отмена

Выбор торговой точки для ввода новой ККТ

Поле «Организация» в окне «Добавление кассы» заполняется автоматически при выборе торговой точки.

В поле «**Регистрационный номер**» указывается полученный от налогового органа регистрационный номер контрольно-кассовой техники.

В поле «Внутреннее название» указывается наименование ККТ, которое используется внутри торговой точки.

В поле «Заводской номер ФН» указывается заводской номер экземпляра фискального накопителя.

В поле «Заводской номер ККТ» указывается заводской номер экземпляра контрольно-кассовой техники.

В поле «Модель» указывается модель ККТ. Поле заполняется путем перехода по кнопке «Модель». При переходе по кнопке «Модель» открывается окно «Модели касс», в котором содержится список моделей ККТ, указанных в реестре ФНС, и доступна функция поиска нужной модели по названию.

В поле «**ver**.» указывается версия модели контрольно-кассовой техники, указанная изготовителем контрольно-кассовой техники в программных средствах версии модели контрольно-кассовой техники. Поле «**ver**.» не обязательно к заполнению.

Значение «Активна» в поле «Статус» при добавлении новой ККТ устанавливается автоматически.

Процедура редактирования записи по ККТ описана в п.п. 3.4.4.2.



Форма выгрузки Excel или CSV по ККТ содержит идентичный набор данных без

количественного ограничения, что и табличная форма преставления информации на экране вывода с ограничением в 25'000 и 100'000записей.

E	א איי פֿיי ד פאסרע באראסע גע (אר גער גער גער גער גער גער גער גער גער גע									
Фа	айл	Главная Вставка	Разметка страницы Форм	улы Данные Рецензирование Б	Вид 🛛 🖓 Что вы хотите сделать?			Казютина Ольга Вл	адимировна 🤉 Общий доступ	
117	7 • : × √ fx									
	A	в	с	D	E	F	G	н	I.	
1			Список касс							
2										
3 4		Организация	Торговая точка	Адрес	Заводской номер ККТ	Заводской номер ФН	Регистрационный номер ККТ	Модель	Дата, время последнего чек	
5	1 00	00 "Tect"	Кафе N 1	123456, г.Градск, ул.Новая, д.3	012345678901234	928500010234567	0000811234567890	POSprint FP410-Φ		
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14				Дата и время формирования:	03.12.2019 15:50:30					
15				Пользователь:						-
		Лист1 Лист	2 Лист3 (+)			E			Þ	
Гот	060	1							□ - + 100%	

XLS таблица экспорта из вкладки «Кассы»

В таблице экспорта выводятся данные по ККТ:

- о Организация;
- о Торговая точка;
- о Адрес;
- о Заводской номер ККТ;
- Заводской номер ΦΗ;
- о Регистрационный номер ККТ;
- о Модель;
- о Дата, время последнего фискального документа.

3.4.4.2 Редактирование ККТ через модуль «Кассы»

В модуле «**Кассы**» открыть окно редактирования данных кассы можно выбрав нужную запись в списке касс и нажав кнопку «**Редактировать**» или двойным нажатием кнопки мыши на выбранной записи.

В окне «**Редактирование кассы**» пользователю становятся доступны данные ККТ для редактирования.

Также в окне «**Редактирование кассы**» пользователь может увидеть список фискальных документов, проведенных через данную ККТ.

Дополнительно, в карточке редактирования ККТ, при наступлении сервисных случаев, отображается информация о статусе работы Фискального накопителя. Подобную информацию по конкретным экземплярам ККТ можно получить путём выборки по соответствующим фильтрам поиска в модуле кассы.



Редактирование касс	ы				
Торговая точка Регистрационный номер Внутреннее название Заводской номер ФН Просмотр	Кафе N 1 0000811234567890 тест 9285001234567890	Организация Заводской номер ККТ Модель Статус Дата последнего чека	ООО "Тест" 00101234567890 POSprint FP410-Ф Ver. Активна	Ресурс, ОН меньши 30 дн. Пакить, ОН започнека Требуется замена ОН	
Дата, время ФН		ФП	ФНД	Тип документа	Сумма
22.07.2018 21:51:00 928	35001234567890	151361809	59	КАССОВЫЙ ЧЕК	343.38
22.07.2018 21:47:00 928	5001234567890	246238376	58	КАССОВЫЙ ЧЕК	151.7
22.07.2018 21:41:00 928	35001234567890	083959178	57	КАССОВЫЙ ЧЕК	409.79
22.07.2018 21:07:00 928	5001234567890	339064167	56	КАССОВЫЙ ЧЕК	422.91
22.07.2018 20:43:00 928	35001234567890	356230343	55	КАССОВЫЙ ЧЕК	330.53
22.07.2018 14:57:00 928	35001234567890	284456701	54	КАССОВЫЙ ЧЕК	960.4
22.07.2018 14:51:00 928	35001234567890	348230367	53	КАССОВЫЙ ЧЕК	186
13.07.2018 17:37:00 928	35001234567890	210896469	1	Отчет о изменении параметро	0
19.03.2018 21:17:00 870	1234567890121	375776007	108763	КАССОВЫЙ ЧЕК	522
19.03.2018 21:14:00 870	1234567890121	202190880	108762	КАССОВЫЙ ЧЕК	208
« < 1 / 30 Регистратор Сотрудник	> » ов П.П. Дата регистр	рации 23.07.2018 14:06		Сохрани	[1 - 10 / 300] ть Отмена

Форма редактирования ККТ

При изменении регистрационного номера ККТ в окне «**Редактирование кассы**», в списке фискальных документов, проведенных через данную кассу, будут отображаться только те документы, в которых указан новый регистрационный номер. Для поиска фискальных документов следует использовать модуль «**Поиск ФД**».

Также в сервисе «КОРУС ОФД» предусмотрен функционал автоматического добавления новой ККТ и автоматического обновления данных ККТ.

При поступлении в сервис «КОРУС ОФД» фискальных документов "Отчет о регистрации" или "Отчет о изменении параметров регистрации", выполняется проверка поступившего регистрационного номера ККТ. Если поступившие регистрационный номер ККТ и заводской номер ККТ не принадлежат ни одной ККТ, то автоматически создается запись о новой ККТ. Новой записи присваивается статус "Активна". Если поступивший регистрационный номер не принадлежит ни одной ККТ, но запись о ККТ с указанным заводским номером существует, то прежней записи о ККТ присваивается статус "Архив" и создается активная запись о ККТ с новым регистрационным номером.

Если при поступлении в сервис «КОРУС ОФД» фискальных документов "Отчет о регистрации" или "Отчет о изменении параметров регистрации" регистрационный номер ККТ остался прежний, то архивная запись о ККТ не создается, изменяются данные активной ККТ.

3.4.4.3 Добавление/редактирование ККТ в окне «Редактирование торговой точки»

Для начала добавления/редактирования ККТ через вкладку «Торговая точка», необходимо выполнить действия из п.п. <u>3.4.3</u>.

Доступные поля ввода/редактирования информации по ККТ аналогичны полям, указанным в п.п. <u>3.4.4</u>.



3.4.5 Поиск ФД

Модуль «Поиск ФД» предназначен для поиска фискальных документов в БД сервиса с ограничением по доступу к соответствующему уровню данных своей организации/подразделения.

Для уточнения поискового запроса можно использовать следующие фильтры:

- Номер фискального накопителя;
- ИНН организации;
- Регистрационный номер ККТ (клик по кнопке раскрывает список ККТ организации);
- Тип документа (раскрывающийся список существующих фискальных документов);
- Тип операции (раскрывающийся список по 4 типам операции ФД);
- Номер документа (ФНД или ФД);
- Фискальный признак документа;
- Номер смены;
- Организация (клик по кнопке раскрывает список доступных организаций);
- Торговая точка (клик по кнопке раскрывает доступный список торговых точек); Дата документа (период «с» - «по» с учетом времени «ЧЧ:ММ»).

Мониторинг Орган	Иониторинг Организации Торговые точки Кассы Поиск ФД Отчеты Сервис Пользователи Сменить пароль Выход													
Поиск фискалы	Тоиск фискальных документов													
омер фискального накопителя														
Регистрационный номер ККТ Организация ООО "Тест"														
Тип документа														
Тип операции		• Номе	р документа		Дата доку	мента с	Ē	n	0					
Поиск Очистить					Экспор	r CSV Экс	порт CSV (расшир.)) Экспор	T HTML	Экспорт XLS				
Дата, время	ФН	ΦΠ	Рег. номер ККТ	ФНД	Смена	Тип документ	га Сумма	НДС-18%	НДС-20%	НДС-10%				

Рис.24 Форма поиска фискальных документов

При нажатии на кнопку «Очистить» сбрасываются все установленные пользователем значения фильтров.

При нажатии на кнопку «Поиск» выполняется поиск фискальных документов с учетом установленных пользователем фильтров. Результаты поиска выводятся в таблице, расположенной ниже поисковой формы.

Если в результате поиска будет найдено 10 000 и более записей, то появится сообщение, что количество найденных записей больше или равно 10 000. Результаты поиска будут ограничены первыми 10 000 записей. В этом случае нужно уточнить условия поиска и выполнить поиск еще раз.



www.esphere.ru

КОРУС ОФД				Кол золисой з	- 10000	×				
Мониторинг Ор	ганизации Торгов	ые точки Кассі	ы Поиск Ф 🚺	Показаны толі Уточните усло	- 10000. ько 10000. вия поиска	ызовате	ели Сменить пар	ооль Выход		
Поиск фискал	ьных документ	ов								
Номер фискального	накопителя		ИНН		Фискальн	ый признак		Номер смены	Без Н	ІДС
Регистрационный	номер ККТ				Орга	низация	000 "Тест"			
Тип документа				-	Торго	вая точка				
Тип операции		•	Номер документа	а	Дата доку	мента с		по	Ē	
Поиск Очисти	ть				Экспорт	т CSV Эксп	орт CSV (расшир.)	Экспорт HTML	Экспорт XLS	
Дата, время	ФН	ФП	Рег. номе	р ККТ ФНД	Смена	Тип документа	а Сумма I	НДС-18% НДС-20%	НДС-10%	
15.12.2019 11:22:00	999901234567890	130401511	0000000	0123456 206	40	КАССОВЫЙ ЧЕ	EK 100.00	16.67		💼 🦊
14.12.2019 16:38:00	999901234567890	027040863	0000000	0123456 205	40	КАССОВЫЙ ЧЕ	EK 1100.00	183.33		💼 ପ
14.12.2019 16:36:00	999901234567890	144142351	00000000	0123456 204	40	КАССОВЫЙ ЧЕ	EK 1100.00	183.33		💼 🬷
14.12.2019 16:32:00	999901234567890	287013817	0000000	0123456 203	40	КАССОВЫЙ ЧЕ	EK 1100.00	183.33		💼 언
14.12.2019 16:25:00	999901234567890	349770658	00000000	0123456 202	40	КАССОВЫЙ ЧЕ	EK 1100.00	183.33		💼 🦊
14.12.2019 15:53:00	999901234567890	029122218	0000000	0123456 201	40	КАССОВЫЙ ЧЕ	ЕK			
14.12.2019 15:48:00	999901234567890	377971875	00000000	0123456 200	40	КАССОВЫЙ ЧЕ	К			ł
« < 1	/ 1429 > »								[1 - 7 / 100	000]

Рис.25 Вывод записей по ККТ без фильтров не более 10000.

При нажатии на кнопку «Экспорт CSV» выполняется поиск фискальных документов с учетом установленных пользователем фильтров. Результаты поиска выгружаются в файл в формате CSV.

Bernsums &	Calibri	а	A' A'	= ₌	10 · 5	- % w 35 33	Условное Фор рорматирование как	уларовать (таблицу =	Стили стили	🔐 Встанить 🎦 Удалить	1.1	С - Сој - и с	Аут ЯТ рильтр - вы	р айти и делить *			
Буфер обнена	G	Mpert	14	Bupatrintarium	G (1	Neone 15	Crime			Sveiku.		Pe;	зактировани	e			
- A . 8	1	< .		1				1.1.1	1		1.4.	M		0		Q	
a Arragen		Forcomp.407	Receptored construction	Bernara di Isana	#rit.	Ter gaspetres	Tel propagan	Cysteau	Hates	2mm	Had Liet	HAD DON	Gamman Mald-IPA	AC 18/11	45.16(5.16	Service.	Таторон
3 1 1941.2018	155149.0	000000342001534	REFERENCES AND A STREET AND A ST	HERITALIZAT	44.7	ARCCORN MR	199304	456.00		ASS.OL		81.83					
7. (0.01.2518)	12.50.00	000000342001334	96882780205	042051000	124	ANCIDENS NOT	199002	18 210,00		19242.00	1933.82						
7 3 18012018	1514:00	0000000142001534	8999628935	1255403.04027	2418	INACCOBLE? YES	difference and a second	1445.50		1440.00	218.66						1916697
ALL DATES	18.18.00.00	000000352001538	999992788365	1.765866812	454	AACCOBAR NEE	1990004	2 258,00		1258.00	-	215.16		_			
1 1 1 1 1 2 1 1 1 2 1 1 1 2 1 1 1 2 1 1 1 2 1 1 1 2 1	1753.60	802000342001538	20082384265	CRETZBARCS	551	MCCORNE NO.	100004	181.00	-	195.00	-	15.91	-				AT#195#1
M-14 11801,2018	175100	M21205.8100000	PP000780205	02135NL089	457	AACCOBAR NON	199000	477,00		417.00		43,39				-	1916691
11.17. 14.01.2018	12,83,00	862100625500009	89990/89065	1190652412	101	ARCOORNEL MEX.	159/0004	1,785.08		51780,00	121111					-	1916687
312 (8 118.01.2018	17.26.00	000000342001538	REHETERDES	CAUSING.	152	NACCOBURINEX	1996024	125.06		225.00	_	19.41	-				ATRIAGES!
18 14 118.01.2018	172450	000000162001338	100000000000000000000000000000000000000	2513614142	208	ABCCORNE MEX.	389304	104.00		158.00	-	+ 82			_	-	1910097
34 00 18012018	172300	No. 21 004 14200000	99990789965	2035946.96	148	ASCOBLE NEX	DEMKO2	18,05		1.00	-	0.82			-		-7910691
38111 10.012018	171600.0	000000142001538	10000200065	1228289881	2147	AACCOBMP NEX	APP/02/	1.905.01		1906.00	284.83	· · · · ·					47916687
38 52 LIAUL2014	121640	000000352001538	REHEIMING	DARKSHELD	143	Crist & American Intern		12.05	-			-				_	
17 13 18 01 2218	171640	ME21005A200000	99990789205	117863011	148	Oher of unsades units		0.00		-	-	_					
34 124 12/01/2018	16.62:00	862100552001538	Resected 201	0715269857	140	On at all physicism units of		0.00		-							
10115 12012018	15.02:00	000000542001538	Sector reactions	1457258540	144	AACCOBAR NEW	1840.04	460.00		464.26	70.17						
20 10 1241 2018	180100	000000342001538	10000000000000000000000000000000000000	ATERUIE:	40	Charl a seguritor unition		0.00			-	_					
20117 10801.0018	148800	000000162001538	V9990789005	10.003302718 ·	4.78	Onar a caranter Untra-	-	0.00		_	-						
22118 008012018	144800 0	000000142001538	99990788365	RUSSEINERED.	448	Over all imperior centres	- Concern	10.00									
22 12 100.01.2014	14,48:00	000000362001538	REPRODUCES.	AREADINE.	HU	ANCODENR NOR	5PHX04	120.00		125.98	1831						
36120 11817 2017	152640	000000352001518	REPORTER205	Deligibuters :	418	RACCOBAR HER	1990304	154.00		135.00	_	14.18		_			
35 21 27.13 2017	181900	000000152001538	99990/199365	1354643294	435	Other of Allegement Letters		0.00									
36122 27122017	1818:00	000000562001538	Seeechables	01106894410	694	Onet of property cases	al annual a	1.00									
37 20 27 12 2017	18:19:00	000000142001134	2010230334345	125750AIH	107.	KACCOBLE NOX	3990024	120,00		125.00	18.21						
28 24 11.13.2017	17.56.00	00000034200131#	1010070000	DRESSORE IN	434	INACCORDANI VEN	10994904	10,00		10,00	1.01						
29 25 15.122017	1355-00	000000142001538	94490788365	195190518	43.8	Receipted very supplyinger	5891022	1105.00		500.00							
10126 [HIJE201F	125400	0000005552051538	REERCTARDES	21330419290	401.	On an ad proparient campa-	1000	0.00									
30127 111122017	125499	0000005552001518	100007333345	22108A1643	4.17	Kaupani managangka	199004	200.00	205.00								
382 Lts	122600	000000143021534	V9490188080	LARDALIZATS -	6.80	Onar a segurine twens:		12.00									

Рис.26 CSV таблица экспорта из вкладки «Поиск ФД»

Если в результате поиска будет найдено более 200 000 записей, то результаты поиска будут ограничены, появится сообщение, что отчет содержит максимальные 200 000 записей. В этом случае нужно уточнить условия поиска и выполнить поиск еще раз.

Перечень полей для выгрузки в CSV-файл:

- о Дата документа;
- о Рег.номер ККТ (Регистрационный номер ККТ);
- о Фискальный накопитель (Зав.№ Фискального накопителя);
- о Фискальный признак (Фискальный признак Документа(ФПД));
- о ФНД (Фискальный номер документа);
- о Смена;
- о Тип документа;
- о Тип операции;
- о Сумма (Итоговая сумма ФД);
- о Налич. (Оплата производилась наличными);
- о Электр.(Оплата производилась электронным средством платежа);



- ндС 18% (всего ФД);
- ндС 20% (всего ФД);
- НДС 10% (всего ФД);
- Сумма с НДС 0% (сумма с НДС 0% всего ФД);
- ндС 18/118 (всего ФД);
- ндС 20/120 (всего ФД);
- ндс 10/110 (всего ФД);
- Без НДС (сумма без НДС всего ФД);
- о Телефон (телефон покупателя, на который отправлялся ФД)

При нажатии на кнопку «Экспорт CSV (расшир.)» выполняется поиск фискальных документов, аналогичный поиску «Экспорт CSV». Помимо полей, приведенных выше, выгружаются дополнительные поля фискальных документов:

- о Торговая точка;
- о Серийный номер ККТ;
- о Полный расчет;
- о Аванс;
- о Зачет аванса;
- о Номер чека за смену;
- о Кассир.

При нажатии на кнопку «Экспорт HTML» фискальные документы, ранее найденные по кнопке «Поиск», выгружаются в файл в формате HTML.

л в формате п	1 IVIL/.
N ФД:	108618
N ΦH:	870000123123123
ΦΠ	234234234
000 "Тест"	
Версия ФФЛ-	1.1
Depoint ++H.	1.4
	КАССОВЫЙ ЧЕК
	ПРИХОД
	ИHH 231231231231231
45403	0, Челябинская обл, ул.Новая, д.5
	19.03.2018.17:21
	N: 102
	CMEHA: 253
	КАССИР Кассирова А.А.
НАИМ. ПР.	КОЛИЧ. ПР. Ц. ЗА ЕД. ПР. СУММА ПР.
Тестовый товар	1 14.90 14.90
117050	
итого:	14.00
	14.00
FESHARIUHIJMU	0.00
НЛС 10%:	1.2
пдо тола.	1.2
OCH	
N KKT:	0000123123123123
Ν ΦД:	108617
N ΦH:	8700001231231231
ΨΠ	234234234
000 "Тест"	
Версия ФФЛ-	15
acherine a the	
	КАССОВЫИ ЧЕК
	ПРИХОД
	ИНН 231231231231231

Фискальные документы в формате HTML



В HTML-файл выгружаются следующие фискальные документы:

- о "Кассовый чек",
- о "Кассовый чек коррекции",
- о "Отчет о закрытии смены (Z-отчет),
- о "Отчет об открытии смены".

Каждый фискальный документ в списке выгружается с полным набором полей в соответствии со своим видом.

 При нажатии на кнопку «Экспорт XLS» фискальные документы, ранее найденные по кнопке «Поиск», выгружаются в файл в формате электронной таблицы Microsoft Excel. Набор полей в файле аналогичен набору, получаемому при выгрузке документов по кнопке «Экспорт CSV».

3.4.6 Отчеты

Модуль «Отчеты» содержит несколько блоков (видов) формируемых отчетов (Рисунок 27).

Мониторинг	Организации	Торговые точки	Кассы	Поиск ФД	Договоры	Отчеты	Сервис	Пользователи	Сменить пароль	Выход
Отчеты по	ккт									
От	чет по ККТ									
Полны	й отчет по ККТ									
ККТ	Г без чеков									
ККТ без че	еков более Х дне	ей								
Сводный отче	г по ОО и ККТ б	ез чеков более 10 ді	ней							
Смена откры	та более 24 час	ов								
Отчеты по	горговым то	очкам								
Отчет по	торговым точка	м								
Отчеты по і	продажам									
Сводка о г	продажах товаро	ов								
Отчет по прод	ажам товаров в	чеках								
Биллинг										
Отпра	вленные СМС									
Свод	ный биллинг									
Испол	взование АРІ									

Рис.27 Модуль «Отчеты»

Каждый из отчетов предназначен выполнять поставленную перед ним бизнес-задачу.



3.4.6.1 Отчет по ККТ

Мониторинг	Организации	Торговые точки	Кассы	Поиск ФД	Договоры	Отчеты	Сервис	Пользователи	Сменить пароль	Выход
Отчет по К	кт									
Организация										
Дата документа	a c		iii (по						
Дата регистрац	ии кассы с		iii	по						
Получить отч	ет Очисти	гь								

Рис.28 Поисковая форма раздела «Отчет по ККТ»

Данный отчет позволяет отобразить данные ККТ выбранной организации за указанный период.

Пользователю доступна информация об итоговой выручке по каждой из ККТ, количество пробиваемых чеков, дате времени первого чека, ставка и сумма удержанного налога со всех продаж за отчетный период каждой ККТ.

Выбрав «**Организацию**» из списка и период «Дата документа с», затем, нажав на кнопку «Получить отчет» (Рисунок 28) пользователь получит файл в формате Microsoft Excel со следующими данными (Рисунок 29):

- ID (Наименование организации);
- Торговая точка;
- Внутреннее название;
- Заводской номер ККТ;
- Заводской номер ФН;
- Регистрационный номер ККТ;
- Модель (Модель ККТ);
- Кол-во ФД (количество фискальных документов, пробитых согласно 54-ФЗ);
- Кол-во чеков (количество фискальных документов, связанных с продажей);
- Сумма чеков (Итоговая сумма всех чеков, высчитываемая за указанный период);
- Сумма по НДС 18%;
- Сумма по НДС 20%;
- HДC 18%;
- HДC 20%;
- Сумма по НДС 10%;
- HДC 10%;
- HДC 18/118;
- НДС 20/120;
- HДC 10/110;
- HДC 0%;
- Без НДС;
- Аванс пр.;
- Иные пр.;
- Зачет аванса;
- Макс. ФНД (Максимальный Фискальный номер документа (порядковый) за указанный период);
- Дата, время первого ФД (Дата, время первого фискального документа, пробитого по данной кассе, независимо от выбранного периода отчетности);
- Макс. дата, время ФД (Дата, время фискального документа, переданного последним за указанный период);
- Макс. дата время последней записи;
- Дата регистрации в системе.



H H .						- o x
Файл Ноте Встанка Разнитиа страницы	Формулы Данные	Pearsopeanse	e Bag 🛛 Vio su sonate caesaru			A Obused socrym
Times New Roma + 12 + A' A' =	= 📰 🗞 - 😰	Obuanik	- 🔣 👳	The Second Second	Σ· AT P	
Remark # K H + □ + △ + ▲ + ■	※当該部 間・	197 - 16 m 5d	Д Условное Форматироват форматирование - как таблицу -	ь Стили яческ • В Формат •	Сортировка Найти и и филигр - выделить -	
Rydep of weeks G Uppeder G	Tupassenane G	Mercel	G CTMAN	Bueles	Pegaetroposares	
B C D E	7	G H	J J K L J	M N O	P 0	E 13 G
1 Topresas Jascanool Jascanool Parampapersoid among XXT	Monets Kon-s	to wante Cynna wante 1	REC 18% REC 10% REC 18 1 REC 10 1 REC	O's SecHOC Mass 4HD .	Sava, apaux repairs 4.3 Mass sava, o	peur 0,2 Mass. zara spena nonnamel na
2 saranes 4 0000630; 8110000; 0001297072021452 3	ATO3 PPrint-220TK	77 17975,3		17975,3 915	26.08.2017.20.40 06.11.20	1718-47 08.11.2017.16.46

Рис.29. Файл .csv отчета по ККТ

Указание периода – «Дата регистрации кассы», осуществит выборку по кассам, попавшим под указанные даты, связанные с регистрацией ККТ в сервисе «КОРУС ОФД» (<u>He ФHC</u>!).

3.4.6.2 Полный отчет по ККТ

В этом отчете выводятся данные по каждой ККТ выбранной организации, у которой были продажи, на каждый день из указанного периода.

Мониторинг	Организации	Торговые точки	Кассы	Поиск ФД	Договоры	Отчеты	Сервис	Пользователи	Сменить пароль	Выход
Полный от	чет по ККТ									
Организация										
Дата документа	a c			по						
Дата регистрац	ии кассы с			по						
Получить отч	ет Очисти	гь								

Рис.29.1. Поисковая форма раздела «Полный отчет по ККТ»

Кроме полей, указанных в п.3.4.6.1, в файле формата Microsoft Excel также выводятся поля:

- Дата;
- Смена;
- Сумма выручки;
- Сумма выручки наличные;
- Сумма выручки безналичные;
- Сумма возврата;
- Сумма возврата наличные;
- Сумма возврата безналичные.

Указание периода – «Дата регистрации кассы», осуществит выборку по кассам, попавшим под указанные даты, связанные с регистрацией ККТ в сервисе «КОРУС ОФД» (Не ФНС!).

3.4.6.3 ККТ без чеков

Данный отчет позволит контролировать экземпляры ККТ, внесенные в ЛК сервиса «КОРУС ОФД», но по которым так и не был пробит ни один фискальный документ, либо настройки в ККТ не позволили доставить хоть один Фискальный документ, пробитый по кассе, оператору фискальных данных.

Для формирования данного отчета достаточно выбрать сам отчет из списка, нажав на него левой кнопкой мыши.

В результате, через некоторый отрезок времени, будет сформирован файл в формате Microsoft Excel с перечнем ККТ без чеков (Рисунок 30).



(Van)				праницы Формулы	данно	с гецензирован		0MA 9 11	о выхотите сделать.		
Встави	→ 〕 □ □ →	Calibri жк	- 11 - A	$ \begin{array}{c} \mathbf{A}^{*} & \mathbf{A}^{*} \end{array} \equiv \equiv \equiv \underbrace{\ast} \underbrace{\ast} \underbrace{\ast} \underbrace{\ast} \underbrace{\ast} \underbrace{\ast} \underbrace{\ast} \underbrace{\ast}$		Общий 🕞 - % 000 🕉	▼ 0 _00 →,0	Условное форматирован	Форматировать Стил иие * как таблицу * ячее	Вставить № Удалить и Формат *	 ∑ - А Я ✓ Я Сортировка
јуфер о	бмена 🗔		Шрифт	Га Выравнивание		число	E.		Стили	Ячейки	Редактирован
A h.	В		c	D		E		F	G	н	I
1			Список касс								
2											
4	Организ	ация	Торговая точка	Адрес		Заводской номер ККТ	Зав	одской номер ФН	Регистрационный номер ККТ	Модель	Дата, время последнего чека
5											
5											
-											

Рис.30 Файл .xls отчет о ККТ без чеков

3.4.6.4 ККТ без чеков более Х дней

В этом разделе можно получить отчеты по ККТ без чеков за 1, 2, 3, 10 или за другое количество дней.







Данный отчет отображает перечень ККТ, от которых фискальные документы ранее поступали в сервис «КОРУС ОФД», но в течении периода времени, более указанного количества дней, по какой-либо причине перестали поступать.

Для формирования данного отчета достаточно выбрать сам отчет из списка, нажав на него левой кнопкой мыши.

В результате, через некоторый отрезок времени, будет сформирован файл в формате Microsoft Excel с перечнем ККТ без чеков (Рисунок 31.1).

Фай.	Hom	ie I	Вставка Разметка с	границы Фо	рмулы Дан	нные	Рецензиров	ание	Вид УЧ	то вы хотите сделать?				
Встав		Calibri жк	• 11 • A			}• ∃ •	Общий 🔄 т % 000	₹,0 ,00 ,00 \$,0	Условное форматирова	• Форматировать (ние т как таблицу т я	Стили чеек т	Шарани в Вставить В Удалить Формат ▼	· Σ· ↓ · ∢ ·	Ат Сортировка и фильтр т ви
јуфер	обмена 🗔		Шрифт	гы Выр	авнивание	- Fai	Число	5		Стили		Ячейки		Редактирован
A 1	В		c				E		F	G		н		1
1			Список касс											
2														
3 4	Организ	ация	Торговая точка	Ад	Dec	За	зводской номер ККТ	Sas	одской номер ФН	Регистрационный номер КН	π	Модель	Дата, врем	я последнего чека
5														
5														

Рис.31.1. Файл .xls отчет о ККТ без чеков более 10 дней

3.4.6.5 Сводный отчет по ОО и ККТ без чеков более 10 дней

Данный отчет является сводным по количеству касс торговых точек организации, не передающим фискальные документы более 10 дней.

Для формирования данного отчета достаточно выбрать сам отчет из списка, нажав на него левой кнопкой мыши (Рисунок 32).

В случае нахождения «проблемных касс» по данному отчету, для детализации используется отчет «ККТ без чеков более 10 дней».



6	. •	9 - ⊜ -	à, ÷						rep	ort_cashbo	ox_sumn	nary20171106	6_232654.xlsx - Exc	el	\sim
Φ	айл	Home	Вставк	а Размет	ка страниц	ы Фс	ормулы	Данные	Рецензиро	ование	Вид	Q Что вь	и хотите сделать?		
Вст	авить	ж ⊪∓ ∢ ж	alibri K<u>H</u>	• 11 •	A A	= = = =	= % ∙ ≡ ⊡ ■		Общий ≌ - % ∞	₹.0 .00 ,60 .00	У форма	словное атирование	Форматировати как таблицу •	Стили ячеек т	ि∰ Вс Так Так Фо
Буфе	ер обл	иена 🖫		Шрифт	G.	Вы	равнивание	- G	Число	Es.			Стили		Яч
	Α		В				с			D			E		
1					Сводн	ый отч	ет по О	О и КК	Т без чеко	в боле	е 10 д	ңней			
2															
3			Организа	вин		Торгов	ая точка			Δ πec			Кол-во проб	лемных	касс
4		Ì	oprannou			. oprob	an ro and			Арсс	-		11071 B0 11000		
5															

Рис.32. Файл .xls сводного отчета по ОО и ККТ без чеков более 10 дней

3.4.6.6 Смена открыта более 24 часов

Данный отчет позволит пользователю отобразить список ККТ, у которых по какой-либо причине была не закрыта смена более 24 часов.

Для формирования данного отчета достаточно выбрать сам отчет из списка, нажав на него левой кнопкой мыши.

В результате, через некоторый отрезок времени, будет сформирован файл .xls с перечнем ККТ с открытой сменой более 24 часов (Рисунок 33).

H	€ • ∂	à :	;			report_cashbo	x_ope	n_shift20171106_235414.	xlsx - Excel			646-		
Файл	Hon	ne Bct	авка Разметка стр	ницы Формулы	Данные	Рецензирование	Вид	Q Что вы хотите с	делать?			Чернышев Алекс	андр Александрович	Д 06и
Встави	ж Парала Смена Ба	Calibri ЖК	- 11 - A A 			щий • • % 000 500 ÷00	фор	Условное Формат матирование × как таб	тировать Стили блицу т ячеек т	Вставить Удалить Формат	x Σ · ↓ ↓ · ↓ ↓ ·	Ат Как Сортировка Най и фильтр т выдел Редактирование	О тии лить т	
A		В	C	D		E		F	G			Н	1	
1			Список касс с о	гкрытой сменой бо	лее 24 часо	B								
2														
3 4	Opr	анизация	Торговая точка	Адрес		Заводской номер	ккт	Заводской номер ФН	Регистрационны	йномер ККТ	Откј	рытие смены	Дата, время последн	его чека
5														

Рис.33. Файл .xls со списком ККТ с открытой сменой более 24 часов

3.4.6.7 Отчет по торговым точкам

Данный отчет выводит сводные данные по ККТ выбранных торговых точек организации за указанный период.

Мониторинг	Организаци	и Торговые точки	Кассы	Поиск ФД	Договоры	Отчеты	Сервис	Пользователи	Сменить пароль	Выход
Отчет по т	орговым т	очкам								
Организа	ция									
Торговая т	гочка									
Дата документ	ac	Ē		по	iii I					
Получить отч	нет Очис	тить								



Россия, Новосибирск, ул. Октябрьская, д. 52, +7 (923) 244-21-49



	report_tradepoint_summary20190712_163611.csv [Только для чтения] - Excel	⊠ – □	
Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензи	ование Вид 🛇 Что вы хотите сделать?	Д Общий дос	туп
	Теренести текст Общий Условное Форматировать Стили Вставнть Здалить Форма Объемищить в польстить в центе - Сор 96, 600 ° 20 ° Условное Форматировать Стили Вставнть Здалить Форма	ровка Найти и	
🗸 🚿 Формат по образцу	узоддили и полестить в целире 📲 уз то то но то	њтр т въщелить т	
Буфер обмена Га Шрифт Га Вы	авнивание га Число га Стили Ячейки Редактирова	эние	^
А1 🔹 : 🖂 🗸 🖍 Отчет по всем торговым точкам с 11.07.2019 по	11.07.2019		~
A B C D E F G	HIJK LMNOPQRSTUV	v w x	
1 Отчет по всем торговым точкам с 11.07.2019 по 11.07.2019			ПΠ
2 Организация Торговая точка Адрес Кол-во ка Кол-во Ф/Кол-во че Сумма че Су	мма по Сумма по НДС 18% НДС 20% Сумма по НДС 10% НДС 18/11 НДС 20/12 НДС 10/11 НДС 0% Без НДС Аванс пр. Иные пр. Зачет ава/Дата,	, вре Макс. дат Макс. дат	ra e
3 ООО "Русский Гоголя 13 фудко Гоголя 13 2 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		
4 ООО "Русский Карла Маркса 7 Карла Ма 2 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		
5 ООО "Русский Пирогова 1 НГУ, Пирогова 3 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		
6 UTOFO 0 0 0			+

Рис.33.2. Файл .xls со списком торговых точек и сводными данными по каждой торговой точке

В отчете выводятся следующие поля:

- Организация;
- Торговая точка;
- Адрес;
- Кол-во касс;
- Кол-во ФД;
- Кол-во чеков;
- Сумма чеков;
- Сумма по НДС 18%;
- Сумма по НДС 20%;
- HДC 18%;
- HДC 20%;
- Сумма по НДС 10%;
- НДС 10%;
- НДС 18/118;
- HДC 20/120;
- НДС 10/110;
- HДC 0%;
- Без НДС;
- Аванс пр.;
- Иные пр.;
- Зачет аванса;
- Дата, время первого ФД;
- Макс. дата, время ФД;
- Макс. дата время последней записи.

3.4.6.8 Сводка о продажах товаров

Данный отчет позволит пользователю отобразить список проданных товаров за указанный период в указанной организации или торговой точке.

Атрибутами поиска для данного отчета будут являться (Рисунок 34):

- Организация или торговая точка (выбор из иерархии);
- Дата документа (в периоде);
- Номер фискального накопителя;
- Регистрационный номер ККТ;
- Номер смены.

Россия, Санкт-Петербург, Большой Сампсониевский пр., д. 68, лит. Н, +7 (812) 334-38-12 Россия, Москва, ул. Поклонная, д. 3, к.4 (800) 100-8-812 Россия, Новосибирск, ул. Октябрьская, д. 52, +7 (923) 244-21-49



Мониторинг	Организации	Торговые точки	Кассы	Поиск ФД	Договоры	Отчеты	Сервис	Пользователи	Сменить пароль	Выход
Сводка о г	іродажах тов	аров								
Организа	ция									
Торговая т	очка									
Дата документа	ас			по						
Номер фискаль	ного накопителя									
Регистрацион	ный номер ККТ									
Номер смены										
Получить отч	ет Очистит	гь								



После нажатия на кнопку «**Получить отчет**», будет сформирован файл .xls с информацией по заданным атрибутам (Рисунок 35).

Вста	вить	$\begin{array}{c c} & & \\ & &$		Текстовый 	φοt • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Условное оматировани	Формати ие т как табл	ровать Стили	Вставить ▼ Удалить ▼ Формат ▼	Х т А Я Сортик сортик и фил	ховка Найтии ътр твыделить т
Буфе	p 06%	мена и шрифт и вы	равнивание	числ	0 Ial	-	Стили		неики	Редакт	ирование
	A	В	L	U	E	F	G	н	1	1	ĸ
1		Сводка по продажам товаров с 01.10	0.2017 по З	31.10.2017							
2											
3 4		Товар	Цена	Кол-во	Сумма	ндс-18%	ндс-10%	Сумма с НДС-0%	6 ндс 18/118	ндс 10/110	Без НДС
5	1	Скобы для степлера №24/6 GLOBUS 1000шт	20	27	540	82,38	0	0	0	0	0
6	2	Фломастер Красный	3	47	141	0	12,81	0	0	0	0
7	3	Колбаса	45	23,665	1064,95	162,45	0	0	0	0	0
8 4	4	Бензин 98	42,3	30	1269	0	0	0	0	115,36	0
9	5 Бензин 93		40	2	80	0	0	0	12,2	0	0
10	6 Топливо 93		40	52,845	2113,8	0	0	0	322,44	0	0
11											

Рис.35. Файл .xls по сводке продаж товаров

Файл .xls отчета содержит следующий набор полей:

- Товар (Наименование товара);
- Цена;
- Кол-во;
- Сумма (Итоговая сумма от произведения цены на количество проданного товара);
- HДC-20%;
- HДC-18%;
- HДC-10%;
- Сумма с НДС-0%;
- НДС 20/120;
- HДC 18/118;
- НДС 10/110;
- Без НДС.

3.4.6.9 Отчет по продажам товаров в чеках

Данный отчет позволяет отобразить список товаров из фискальных документов по указанной организации или торговой точке в заданном периоде времени.

Атрибутами поиска для данного отчета будут являться (Рисунок 36):

- Организация или торговая точка (выбор из иерархии);
- Дата документа (в периоде);
- Номер фискального накопителя (необязательное поле);



.

Регистрационный номер (необязательное поле).

Мониторинг	Организации	Торговые точки	Кассы	Поиск ФД	Договоры	Отчеты	Сервис	Пользователи	Сменить пароль	Выход
Отчет по п	родажам тов	аров в чеках								
Организа	ция									
Торговая т	очка									
Дата документа	ас			по						
Номер фискаль	ного накопителя									
Регистрацион	ный номер ККТ									
Номер смены										
Получить отч	et CSV Ou	истить								

Рис.36. Поисковая форма раздела «Отчет по продажам товаров в чеках»

Файл .csv отчета содержит следующий набор полей (Рисунок 37):

- Рег. Номер ККТ;
- № ФН (заводской номер фискального накопителя);
- № ФПД (фискальный признак документа);
- № ФНД (фискальный номер документа);
- Дата, время операции;
- Смена;
- Товар (товарная позиция в чеке);
- Итого;
- Наличными;
- Безналичными;
- Зачет аванса;
- Итого Аванс;
- Итого Предоплата 100%;
- Итого Полный расчет;
- Цена;
- Кол-во;
- Сумма ПР.;
- HДC-18%;
- НДС-20%;
- НДС-10%;
- Сумма с НДС-0%;
- НДС 18/118;
- НДС 20/120;
- НДС 10/110;
- Без НДС.

доступ
~
20/12H
0
Þ
a. 2

Рис. 37. Файл .csv с отчетом по товарам в чеках



3.4.6.10 Отправленные СМС

Данный отчет служит для мониторинга количественного показателя отправленных смс от кассовой техники за указанной промежуток времени.

Доступ к этому разделу настраивается администратором сервиса «КОРУС ОФД» по запросу пользователя.

Ограничить результаты поиска можно указав период дат документа (Рисунок 38):

Мониторинг	Организации	Торговые точки	Кассы	Поиск ФД	Договоры	Отчеты	Сервис	Пользователи	Сменить пароль	Выход
Отправлен	ные СМС									
Дата документа	a c		***	по						
Получить отч	ет Очистит	ь								

Рис.38. Поисковая форма раздела «Отправленные СМС»

Файл .xls отчета содержит следующие данные (Рисунок 39):

- Период, за который сделана выборка;
- Организация;
- Количество (отправленных СМС).

1		Отчет по отправленным СМС с 01.01.2017 по 07.11.2017	
2			
3		Optouring	Kanutuartaa
4		Организация	количество
5	1		
6			
7			

Рис.39. Файл .xls Отчета по отправленным СМС

3.4.6.11 Сводный биллинг

Данный отчет позволяет пользователю следить за общим количеством ККТ по организации на конец отчетного периода.

Доступ к этому разделу настраивается администратором сервиса «КОРУС ОФД» по запросу пользователя.

Для пользователя доступен выбор периода отчета и период регистрации кассы (Рисунок 40).

Мониторинг	Организации	Торговые точки	Кассы	Поиск ФД	Договоры	Отчеты	Сервис	Пользователи	Сменить пароль	Выход
Сводный (биллинг									
Период отчета	с			по						
Регистрация ка	ссы с			по						
Получить отч	ет Очистит	ъ								

Рис.40. Поисковая форма раздела «Биллинг»

Если указать только «Период отчета», то в файле биллинга будет отображаться общее количество касс, количество активных ККТ (передающих фискальные документы), количество



37

неактивных касс (не передавших ни один фискальный документ), Количество переданных СМС организацией, <u>всего на конец отчетного периода</u> (рисунок 41).

Вст	авить •	Ж № + ≪	Calibri ЖК	• 11 • A* A* Щ • Ш • Δ • ▲ • Шрифт га	≡ = № . ≡ = = • = • = • = Выравнивание	÷	Общий • % 000 Число	▼ ,00 .000 ,00 .000	условное форматирование	Форматировать • как таблицу • Стили	Стили ячеек т	 Вставить • Удалить • Формат • Ячейки 	∑ - ↓ - ∢ -	Ат Сортировка На и фильтр т выде Редактирование
	Α	в	С		D				E	F		G		н
1				Биллинг с 01.10.20	017 по 31.10.20	017								
2														
3 4		инн	кпп		Организация			Под	ключено касс	Активных кас	c	Неактивных касс	Кс	оличество СМС

Рис.41. Файл .xls со сводным биллингом

Если указать оба периода, в т.ч. «Регистрация кассы», то будет выведен файл биллинга <u>только по</u> <u>приросту</u> ККТ в рамках выбранного отчетного периода.

3.4.6.12 Использование АРІ

В данном разделе выводится список пользователей, обращавшихся к сервису «КОРУС ОФД» по АРІ.

Доступ к этому разделу настраивается администратором сервиса «КОРУС ОФД» по запросу пользователя.

Список пользователей можно ограничить, указав в поисковой форме:

- Дата запроса;
- Название метода;
- Фамилия, имя или отчество пользователя.

Мониторинг	Организации	Торговые точки	Кассы	Поиск ФД	Договоры	Отчеты	Сервис	Пользователи	Сменить пароль	Выход			
Использов	ание АРІ												
Дата запроса		по			Название	метода							
Пользоват	Пользователь												
Поиск Оч	Поиск Очистить Экспорт в СSV												
Дата	Пользователь					Название м	метода			Количество вызовов			
02 42 2040	A D //	n											

Рис.41.1. Поисковая форма раздела «Использование АРІ»

Список пользователей выводится в таблице, расположенной ниже поисковой формы. В таблице отображается:

- Дата вызова метода АРІ;
- Пользователь (ФИО и адрес эл.почты),
- Название метода,
- Количество вызовов.

Список пользователей можно экспортировать в файл формата CSV.

3.4.7 Сервис

Модуль «Сервис» (Рисунок 42) предназначен для мониторинга действий пользователей внутри организации – «Лог пользователей», а также для контроля фискальных документов, по которым в разделе «Ошибочные чеки» поступает информация о возникшей ошибке приема, считывания, записи в БД, отправки в АСК ККТ ФНС, или иных, частных, случаев обработки ФД.



Рис.42 Модуль «Сервис»

В разделе «Лог пользователей» доступны фильтры отбора выводимой информации (Рисунок 43):

- Пользователь;
- Текст;
- Тип события;
- Дата события.

При формировании отчетов дополнительно выводится в логе наличие ошибок.

Мониторинг	Организации	Торговые точки	Кассы	Поиск ФД	Отчеты	Сервис	Пользователи	Сменить пароль	Выход
Лог пользо	вателей								
Пользователь				Тип события					-
Текст				Дата события	я			по	
Поиск Оч	истить								
Дата, время	Пользова	атель			Тип				Текст
03.12.2019 18:2	2:53 (Test)				Вход в	систему			
00 40 0040 47.0	0.07 (70)								

Рис.43 Вывод информации в разделе «Лог пользователей»

В разделе «Ошибочные чеки» можно увидеть косвенные признаки по чекам, попавшим в данный список.

Мониторинг Организации	Торговые точки Кас	ссы Поиск ФД Договоры	Отчеты	Сервис Польз	ователи С	Сменить пар	оль Выход	
Ошибочные чеки								
Номер фискального накопителя	I	ИНН		Фискальный призн	нак		Номер смены	Без НДС
Регистрационный номер ККТ				Организация				
Тип документа			•	Торговая точка	a			
Тип операции	•	Номер документа		Дата документа с			по	
Поиск Очистить								Экспорт CSV
Дата, время ФН		ФП	Per.	номер ККТ	Φ	НД Смена	Тип документа	Сумма

Рис.44 Поисковая форма раздела «Ошибочные чеки»

3.4.8 Ролевая модель (Пользователи)

Ролевая модель в рамках организации представлена списком наименований для выбора в модуле «Пользователи» для Руководителя организации, состоящим из следующих позиций (рисунок 45):

- Пользователь;
- Руководитель¹;

¹ Роль «Руководитель» может назначаться только пользователем, авторизованным в личном кабинете главы организации/доверенного лица, указанного при регистрации организации. Пользователь с ролью «Руководитель»



- Главный бухгалтер;
- Бухгалтер;
- Кассир;
- Техподдержка;
- Кассир + отчеты ККТ;
- API².

Пользователь до	ступ к организациям	
Логин		
Пароль		
Организация х		
Роль		-
Фамилия	Пользователь	
Имя	Руководитель	
	Главный бухгалтер	
Отчество	Бухгалтер	
Должность	Кассир	
Телефон	Техподдержка	
E-mail		
Комментарий		

Рис. 45. Присвоение роли пользователю в рамках организации.

Функциональное разделение ролей на сервисе представлено в таблице «Ролевые ограничения в сервисе «КОРУС ОФД»», где RD – доступ на чтение, WR – доступ на запись:

Таблица. Ролевые ограничения в сервисе «КОРУС ОФД»

Роли	Регист органи в сер (дочер	рация зации висе эние)	Кај Орга (доч	рточка низации 1ерние)	Торговые точки		Ка	Кассы Пользователи		ватели	Отчеты	Поиск ФД	A	PI
	RD	WR	RD	WR	RD	WR	R D	W R	RD	WR	RD	RD	R D	W R
Техническая поддержка	-	-	-	-	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-
Руководитель	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Главный бухгалтер	-	-	-	-	+	-	+	-	-	-	+	+	-	-
Бухгалтер /Кассир /Пользователь	-	-	-	-	+	-	+	-	-	-	-	+	-	-
Кассир + отчеты ККТ	-	-	-	-	+	-	+	-	-	-	+ (только блок ККТ)	+	-	-
Партнер	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-

организации может воспользоваться функциональными методами API сервиса «КОРУС ОФД». Подробнее о методах API можно ознакомится из соответствующего документа – «Описание API - КОРУС ОФД».

² Роль «АРІ» может быть назначена администратором сервиса «КОРУС ОФД» по запросу пользователя.



API	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	+

Помимо установки роли добавляемому (новому) пользователю, существует возможность указания доступа к определённому уровню (иерархии) организации на вкладке «Доступ к организациям», а если редактируется запись по уже существующему пользователю, то указание доступа расширяется также на определенную торговую точку на вкладке «Торговые точки», что для ролей Пользователь, Кассир, и Бухгалтер. накладывает определённые ограничения на доступ к общей информации организации в целом (Рисунок 46).

Пользовате	ПЬ			
Пользователь	Торгов	зые точки	Доступ к организациям	
Логин		Tex@ho.co	m	
Пароль				
Организация	x	Прокофич	инд.	
Роль		Техподдер	жка	•
Фамилия		Tex		
Имя		Mex		
Отчество				
Должность		Техподдер	жка	
Телефон				
E-mail		Tex@ho.co	m	
Комментарий				

Рис.46. Управление пользователями организации

40

3.4.9 Сменить пароль

Данный модуль предназначен для смены пользователем своего действующего пароля на новое значение. При этом необходимо ввести старый пароль для смены его на новое значение.

Форма состит из двух полей для ввода (Рисунок 47):

- Старый пароль;
- Пароль;
- Пароль (повторно).

Смена паро	яла	
Пароль		
Пароль (повторно)	

Рис. 47. Смена пароля пользователя на новый

В результате смены пароля, пользователю поступит автоматическое электронное письмо на еmail с новым значением пароля.

Важно!

Поскольку в БД сервиса «КОРУС ОФД» пароли хранятся в зашифрованном виде, знать этот пароль будет только сам пользователь.



В случае восстановления пароля администрацией сервиса «КОРУС ОФД» на временное значение, в целях безопасности, пользователю следует сразу заменить его на своё значение.



4 ОБРАЩЕНИЕ

Администрация сервиса «КОРУС ОФД» выражает благодарность пользователям за уделенное время на ознакомление с данным руководством. Это позволит избежать поступления ряда типовых вопросов на «горячую линию» сервиса.

Большое спасибо!