

«Утверждаю»
 Генеральный директор
 ООО «СберКорус»

В.Г. Тарасов
 15 ноября 2024 г.

ОФЕРТА ООО «СБЕРКОРУС»
на заключение Договора об оказании услуг и выполнении иных обязательств
для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (ограниченного распространения)

город Санкт-Петербург

Общество с ограниченной ответственностью «СберКорус», именуемое в дальнейшем «Компания», в лице генерального директора Тарасова Виталия Геннадьевича, действующего на основании Устава, направляет настоящую оферту (далее – Оферта) определённой категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей заключить (акцептовать) договор на изложенных ниже условиях (далее – Договор):

ТЕРМИНЫ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Стороны договорились о следующем значении терминов для использования в настоящем Договоре:

«Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи» – уполномоченный представитель Клиента, на имя которого выдан квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи и который владеет соответствующим ключом электронной подписи, позволяющим с помощью средств электронной подписи создавать свою электронную подпись в электронных документах (подписывать электронные документы).

«Заявка» – документ, в том числе в электронной форме, заполняемый Клиентом по форме, рекомендованной Компанией, на получение услуг (работ/лицензий), в рамках действия Договора, за отдельную стоимость и принятый Компанией к исполнению.

«Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи», а равно **«КСКП ЭП»** – сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным удостоверяющим центром либо доверенным лицом аккредитованного удостоверяющего центра.

«Клиент» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившее/заключивший с Компанией настоящий Договор.

«Компания» – Общество с ограниченной ответственностью «СберКорус» (ООО «СберКорус»), зарегистрированное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 03.11.2005 г., ОГРН 1057812752502, ИНН 7801392271, КПП 781601001, место нахождения: Российская Федерация, 192007, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Волковское, наб. Обводного канала, д. 60, литера А, помещ. 1-Н, банковские реквизиты: р/с 40702810455080001896, к/с 30101810500000000653, БИК 044030653, СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ.

«Личный кабинет клиента» – программа для ЭВМ, разработчиком и правообладателем которой выступает Компания, и которая предназначена для удалённого подключения и управления Клиентом сервисами и услугами, предоставляемыми Компанией.

«Настройка взаимосвязей» – одна из стандартных функций сервиса СФЕРА Курьер по визуализации в интерфейсе Клиента и его контрагента необходимого соединения.

«Непрямой биллинг» – порядок расчёта стоимости услуг сопровождения Системы, когда один из участников настроенной взаимосвязи (получатель электронного документа) является плательщиком за отправленные ему документы другим участником такой взаимосвязи (отправитель электронного документа). Данный порядок распространяется преимущественно на услуги сопровождения Системы, позволяющие обмен электронными документами между Клиентом и его контрагентом или двумя Клиентами, один из которых указан в Списке, размещённом на официальном сайте Компании по адресу: <https://www.esphere.ru/company/clients/retailers>. Такие услуги тарифицируются на условиях, указанных в названном Списке, отлично от положений настоящего Договора (Оферты). При этом количество электронных документов, обработанных с помощью Системы, по непрямому биллингу для плательщика услуг по сопровождению Системы отражается Компанией в приложении к Акту сдачи-приёмки услуг/Универсальному передаточному документу либо к счёту-фактуре с дополнительной информацией в строке «Тарифицируемые», а для иных – в строке «Нетарифицируемые». Независимо от наличия одной из сторон такого электронного документооборота в указанном Списке, приоритетной признаётся информация, отражённая Компанией в приложении к Акту сдачи-приёмки услуг/Универсальному передаточному документу либо к счёту-фактуре с дополнительной информацией, принятому соответствующим Клиентом. Таким принятием является подписание Акта сдачи-приёмки услуг/Универсального передаточного документа либо счёта-фактуры с дополнительной информацией, или оплата услуг Компании, или иное действие/бездействие Клиента, направленное на выражение своего согласия с такой информацией.

«Обработанные Системой электронные документы» – электронный документ считается обработанным Системой через «Сфера – электронный обмен данными и документами» (СФЕРА EDI) в дату и время, в которые такой документ был получен Компанией от отправителя и стал доступен для работы (использования) получателем; через СФЕРА Курьер – в дату и время, в которую последний пользователь от Клиента, действующий в рамках настоящего

Договора, инициировал своими действиями отправку электронного документа его получателю по маршруту согласования такого документа.

«Подписка» – способ, на условиях которого предоставляются услуги. Характеризуется единовременным оказанием, при котором услуги считаются оказанными единовременно в дату предоставления подписки. Фактическая дата предоставления подписки соответствует дате Акта сдачи-приёмки услуг/Универсального передаточного документа. При этом Клиент вправе использовать возможности соответствующего сервиса Системы в течение срока действия подписки с учётом условий выбранных услуг и тарифа.

«Пользователи» – работники или иные уполномоченные лица Клиента, использующие Сервис.

«Прямой биллинг» – порядок расчёта стоимости услуг сопровождения Системы, исходя из количества отправленных электронных документов, обработанных с помощью Системы, и тарифов, указанных в Приложении № 1 к Договору (Оферте) или предоставленных Клиенту по разделу 1 Договора (Оферты), за исключением Непрямого биллинга.

«Регламент Удостоверяющего центра», а равно **«Регламент УЦ»** – порядок (регламент) реализаций функций и исполнения обязанностей аккредитованного Удостоверяющего центра ООО «СберКорус», утверждённый и опубликованный на сайте Компании (раздел «Удостоверяющий центр») в сети «Интернет» по адресу: <https://www.esphere.ru/products/uc/>.

«Сервис» – отдельная программа для ЭВМ Системы.

«Сервисный перерыв» – зарезервированный интервал времени, необходимый для выполнения технических работ, требующих остановки сервиса на некоторое время. Снижение качества услуг или частичное их отсутствие в указанное время не является нарушением Соглашения об уровне обслуживания (Приложение № 2 к Договору (Оферте)).

«Система» – Система «Сфера», как комплекс/пакет программ для ЭВМ (включая, но не ограничиваясь, следующими программами для ЭВМ: «Сфера - электронный обмен данными и документами» (далее также – СФЕРА EDI), СФЕРА Курьер, Личный кабинет клиента), разработчиком и правообладателем которых является Компания), имеющими широкий спектр функциональных, технических и иных возможностей, включая, но не ограничиваясь: электронный документооборот без электронной подписи (EDI), юридически значимый электронный документооборот (ЭДО) с использованием электронной подписи, удалённое подключение и управление Клиентом Сервисами и услугами, предоставляемыми Компанией, и т.п.

Обработка и хранение электронных документов осуществляется Компанией в базах данных, размещённых на территории РФ.

Доступ и работа Клиента в Системе производится по общему правилу по модели SaaS с использованием интернет-браузера, но может предоставляться и посредством отдельного мобильного или десктопного приложения (при наличии таковых приложений). Клиент соглашается с получением услуг Системы указанным преимущественным способом и осознает, что сеть «Интернет» не является безопасным каналом связи, и соглашается нести все риски, связанные с подключением его вычислительных средств к сети «Интернет», возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации при работе через сеть «Интернет».

Компания настоящим заверяет и гарантирует, что в рамках настоящего Договора не предполагается и не требуется предоставление Клиенту каких-либо прав пользования Системой, как объектом авторского права, для целей выполнения такого Договора, если иное не предусмотрено Сторонами.

«Токен» (электронный идентификатор, ключевой носитель) – аппаратное устройство хранения ключей ЭП и КСКП ЭП, приобретаемое Клиентом и являющееся дополнительным персональным средством, обеспечивающим защиту хранения ключей ЭП.

«Удостоверяющий центр», а равно **«УЦ»** – Удостоверяющий центр ООО «СберКорус», являющийся структурным подразделением Компании, аккредитованный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и осуществляющий функции по созданию и выдаче усиленной квалифицированной электронной подписи (ключей электронной подписи и КСКП ЭП), а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом РФ от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и законодательством Российской Федерации.

«Универсальный передаточный документ», а равно **«УПД»** – универсальный передаточный документ, составленный на бумажном носителе, который представляет собой счёт-фактуру, дополненный реквизитами первичных учётных документов, подтверждающих передачу товарно-материальных ценностей (имущественных прав), сдачу-приёмку работ (услуг), а в случае передачи в формате XML по телекоммуникационным каналам связи в файле обмена – визуальную форму либо счёта-фактуры с дополнительной информацией, либо документа о передаче прав, составленного в формате и по требованиям, предусмотренным действующим Приказом ФНС России.

«Услуги сопровождения Системы» – комплекс услуг по сопровождению отдельных Сервисов и/или пакета Сервисов Системы, включая первичное тестирование соответствующего Сервиса Системы для обеспечения возможности Клиента осуществлять бесперебойный вход и использование соответствующего Сервиса Системы, а также для возможности отправки и получения электронных данных и документов без электронной подписи (EDI), электронных документов с усиленной квалифицированной электронной подписью, возможности настройки взаимосвязей между Клиентом и указанным им контрагентом, обеспечения автоматического сохранения архивных копий электронных данных и документов Клиента согласно абз. 4 п. 1.2 Договора (Оферты), отправки/получения приглашений, указанных в п. 3.16 настоящего Договора (Оферты); и услуги технического сопровождения согласно Приложению № 2 к Договору (Оферте).

«Электронная подпись», а равно **«ЭП»** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и

которая используется для определения лица, подписывающего информацию. Электронная подпись формируется в результате криптографического преобразования информации с использованием соответствующего ключа ЭП, предназначена для защиты Электронного документа от подделки и позволяет идентифицировать Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, а также установить отсутствие искажения информации в Электронном документе.

«**Электронный документ**», а равно «ЭД» – электронный файл, представленный в формате, утверждённом действующим законодательством Российской Федерации, а при отсутствии утверждённого формата – соответствующий формату и/или требованиям, установленным в Системе.

«**GLN**» (Global Location Number) – глобальный идентификационный номер в Международной системе GS1, приобретаемый в любой уполномоченной организации (<https://www.gs1.org/glnrules/>), предназначенный для идентификации физических и логистических объектов (подразделений, департаментов, сотрудников, складов), используемый в электронном обмене данными для идентификации участников коммерческих транзакций (отправителей, получателей, продавцов, покупателей и т.д.) и физических объектов (магазинов, складов и т.д.).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Компания обязуется оказать Клиенту услуги сопровождения Системы, услуги удостоверяющего центра Компании и иные услуги, указанные в Приложении № 1 к Договору (Оферте), а Клиент обязуется принять такие услуги и оплатить их.

1.2. Для целей использования электронных сервисов Компания оказывает Клиенту услуги сопровождения Системы со следующими возможностями Системы:

- обмен (отправка/получение) электронными данными и документами без электронной подписи (EDI);
- обмен (отправка/получение) электронными документами с усиленной квалифицированной электронной подписью, включая, но не ограничиваясь, счетами-фактурами, товарными накладными, Актами сдачи-приёмки услуг и иными первичными учётными документами на основе действующих нормативных актов и регламентирующих документов Минфина РФ и ФНС России;
- автоматическое хранение архивных копий электронных данных и документов с даты завершения ими своего движения в течение 6 (шести) последних месяцев. При этом Компания предоставляет Клиенту такие архивные копии электронных документов по истечении 6 (шести) месяцев с даты завершения ими своего движения по Заявке Клиента и за отдельную плату.

1.3. Компания по запросу Клиента как лицензиар (лицензиат) предоставляет Клиенту как лицензиату (сублицензиату) в порядке, способами и в пределах, предусмотренных настоящим Договором (Офертой) и Приложениями № 4, № 5 к Договору, права использования программного обеспечения (далее – ПО) на территории Российской Федерации на условиях простой (неисключительной) лицензии, по которым Компания является правообладателем или владельцем неисключительных прав, а Клиент обязуется уплатить Компании вознаграждение на основании тарифов Компании.

1.3.1. Компания имеет право на передачу простой (неисключительной) лицензии на следующее программное обеспечение, по которому она является разработчиком и правообладателем, включая, но не ограничиваясь:

- «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный»;
- «Сфера - EDI Connector»;
- «Интеграционный модуль ЭДО для работы в 1С»;
- «1С Адаптер EDI».

1.3.2. Компания имеет право на передачу простой (неисключительной) лицензии на следующее программное обеспечение, по которому Компания является владельцем неисключительных прав (имеет от правообладателя права, допускающие передачу неисключительных прав другим лицам), включая, но не ограничиваясь:

- Программное обеспечение средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP».

1.3.3. Компания (как лицензиар/лицензиат) гарантирует Клиенту наличие у неё соответствующих полномочий и обладание правами, возникающими или в силу закона (ст. 1228 и ст. 1259 ГК РФ), или на основании соответствующего договора с правообладателем, необходимыми для передачи Клиенту прав на программное обеспечение, указанное в подп. 1.3.1 – 1.3.2 настоящего Договора (Оферты).

Компания (как лицензиар/лицензиат) не даёт своего согласия Клиенту (лицензиату/сублицензиату) на заключение Клиентом сублицензионных и иных договоров о предоставлении прав на ПО другим лицам без предварительного письменного одобрения Компании по каждому такому факту.

За Компанией сохраняется право выдачи лицензий на такое ПО другим лицам.

1.3.4. Клиент, заключая с Компанией настоящий Договор, принимает и присоединяется к соглашениям на право использования соответствующего ПО (Приложения № 4, № 5 к Договору (Оферте)), что означает заключение лицензионного (сублицензионного) соглашения между Компанией и Клиентом.

Количество приобретаемых лицензий по такому соглашению определяется по актам приёма-передачи лицензий или иным первичным документам, оформленным Сторонами в период действия Договора. Простая (неисключительная) лицензия считается приобретённой по такому лицензионному соглашению независимо от факта желания/нежелания Клиента получить лицензию непосредственно в момент заключения Договора. В последующем, при появлении у Клиента потребности в лицензии, Клиент обращается в Компанию за выставлением счёта на неё и имеет право на приобретение лицензии в рамках заключённого по условиям настоящего пункта лицензионного соглашения без необходимости оформления Заявки.

1.4. В дальнейшем, в процессе исполнения Договора, при возникновении у Клиента необходимости получения

(продления) дополнительных услуг (работ/лицензий), не указанных в настоящем Договоре (Оферте), Клиент заполняет соответствующие Заявки по форме, полученной от Компании, либо Стороны оформляют дополнительное соглашение к Договору.

В случае необходимости получения (продления) дополнительных услуг (работ/лицензий), указанных в настоящем Договоре (Оферте), Компания выставляет Клиенту счёт, при этом факт оказания таких услуг (выполнения работ/передачи лицензий) отражается Сторонами в Акте сдачи-приёмки услуг/УПД.

1.4.1. Клиент обязан принимать все необходимые и достаточные меры по отслеживанию срока действия подписки на услуги (срока действия лицензии) и своевременно обращаться в Компанию с запросом на приобретение дополнительных услуг (работ/лицензий) или предоставление услуг (работ/лицензий) на новый срок.

Клиент принимает полную ответственность за любые последствия неисполнения и/или ненадлежащего исполнения данного обязательства.

1.5. В отдельных случаях Компания вправе в одностороннем порядке предоставлять каким-либо Клиентам тарифы и/или условия оказания услуг (выполнения работ/передачи лицензий), отличные от изложенных в действующей редакции Договора (Оферты), в зависимости от особенностей отправки и/или получения такими Клиентами электронных документов или других оснований. Такое изменение тарифов и/или условий предоставления оказания услуг (выполнения работ/передачи лицензий) могут быть осуществлены на этапе заключения Договора и в период его действия Договора только в письменной форме путём отправки Компанией Клиенту уведомления с особыми условиями или оформления Сторонами Заявки, или дополнительного соглашения к Договору с условиями, отличными от предусмотренных в Договоре. Такие изменения вступают для Клиента в действие с даты, указанной в соответствующем документе.

При этом Клиент вправе в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления Компании (п.9.4 настоящего Договора) сформировать и направить Компании письменный мотивированный отказ от работы по предлагаемому в уведомлении тарифам и/или условиям предоставления услуг (выполнения работ/передачи лицензий).

При получении Компанией в установленный срок от Клиента письменного мотивированного отказа от своего нового предложения, действие соответствующего документа Компании считается приостановленным, и Компания вправе либо начать процедуру урегулирования разногласий и формирование новых тарифов и/или условий предоставления услуг (выполнения работ/передачи лицензий), либо расторгнуть настоящий Договор в любое время в одностороннем порядке без каких-либо последствий для себя, уведомив об этом Клиента в порядке, предусмотренном п.п. 9.2 – 9.4 настоящего Договора.

При неполучении Компанией в установленный срок от Клиента письменного мотивированного отказа от своего предложения, действие соответствующего документа Компании начинается с даты, указанной в нём.

1.6. Настоящий Договор содержит в себе элементы договора возмездного оказания услуг, лицензионного договора и других договоров, предмет и условия которых предусмотрены последующими разделами настоящего Договора.

1.7. Клиент обязан принимать все необходимые и достаточные меры по отслеживанию срока действия подписки на услуги (работы, лицензии) и своевременно обращаться к Компании с запросом на приобретение дополнительных услуг (работ, лицензий) или предоставление услуг (работ, лицензий) на новый срок. Клиент принимает полную ответственность за любые последствия неисполнения и/или ненадлежащего исполнения данного обязательства.

2. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

2.1. Настоящая Оферта считается добровольно, полностью и безоговорочно акцептованной Клиентом, а настоящий Договор заключённым с момента наступления раннего из следующих событий:

- добавления в сервис СФЕРА Курьер через Личный кабинет клиента квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи,
- прохождения в сервисе СФЕРА Курьер первого электронного документа от/к Клиента(-у) по любой настроенной взаимосвязи,
- оплаты Клиентом счёта Компании на услуги (работы/лицензии), указанные в Договоре (Оферте).

2.2. Акцепт Оферты означает, что Клиент и/или его представители предварительно ознакомились и подтверждают своё согласие со всеми условиями и положениями Договора и Приложений к нему, включая лицензионные соглашения.

После акцепта настоящей Оферты (заключения настоящего Договора) Клиент не вправе ссылаться на то, что он не ознакомлен с условиями и положениями Договора, а также Приложений к нему (частично или в полном объёме), включая лицензионные соглашения либо не признаёт их обязательность.

2.3. Клиент и/или его представители заверяют и гарантируют, что обладают всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения настоящего Договора.

2.4. В случае если Клиент и/или его представители не согласны с каким-либо условием настоящего Договора, Клиенту предлагается отказаться от заключения настоящего Договора и использования Сервисов Системы.

2.5. Действие Договора распространяется на правоотношения Сторон с даты фактического первого начала использования Клиентом Системы, получения им от Компании услуг (работ/лицензий) или иных обязательств, указанных в настоящем Договоре (Оферте), возникшие до акцепта Клиентом настоящей Оферты, если иное не противоречит существу обязательств Сторон.

2.6. Клиент осведомлён и признаёт, что Компания самостоятельно присваивает номер и дату Договору и использует их при исполнении Договора, в т.ч. при взаиморасчётах.

3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

3.1. Фактом подключения к сервисам СФЕРА Курьер и Личный кабинет клиента является предоставление Пользователю доступа к таким Сервисам Системы и уникальных аутентификационных данных (логин и пароль) для работы в них на адрес электронной почты Пользователя, указанный в заявке Клиента, и/или прохождения в сервисе СФЕРА Курьер первого электронного документа от/к Клиента(-у) по любой настроенной взаимосвязи.

Фактом подключения к сервису СФЕРА EDI является предоставление Клиентом (Пользователем) ответного письма любого содержания на письмо Компании с информацией для входа и работы в указанном Сервисе Системы. Компания направляет такое письмо на адрес электронной почты Клиента, указанный Клиентом при заполнении регистрационных данных на сайте Компании в сети «Интернет».

3.2. Для начала использования сервисов Компании Клиент организует рабочее место в соответствии с техническими требованиями по установке и настройке компонентов для работы в соответствующем сервисе и с момента подключения к ним выполняет требования пользовательской документации (руководств пользователей/ администратора), размещённых на сайте Компании по адресу: www.esphere.ru/support/download.

В случае внесения существенных изменений в функционал соответствующего Сервиса Системы Компания оповещает Клиента о факте таких изменений посредством контактной электронной почты Клиента и одновременно публикует описание таких изменений в составе технических требований и/или пользовательской документации на сайте Компании по адресу: www.esphere.ru/support/download.

В остальных случаях изменения технических требований и/или пользовательской документации, Компания предоставляет Клиенту возможность ознакомиться с новой редакцией технических требований и/или пользовательской документации путём её публикации на сайте Компании по адресу: www.esphere.ru/support/download. При этом никакого дополнительного уведомления со стороны Компании для ознакомления Клиента с новой редакцией технических требований и/или пользовательской документации не требуется.

3.3. Клиент признаёт, что для того, чтобы Компания смогла приступить к оказанию услуг и оказывать услуги сопровождения Системы в части электронного обмена данными и документами без электронной подписи (СФЕРА EDI), Клиенту необходимо получить GLN в уполномоченной организации (<https://www.gs1.org/1/glnrules/>) и своевременно оплачивать их в течение срока получения Клиентом услуг на основании настоящего Договора. В противном случае доступ Клиента к Системе блокируется до момента оформления/восстановления GLN/членства в соответствующих организациях. В таком случае ответственность для Компании за неисполнение или несвоевременное исполнение своих обязательств не наступает.

3.4. Клиент осведомлён и признаёт, что для того, чтобы Компания смогла приступить к оказанию услуг сопровождения Системы в части электронного обмена счетами-фактурами, Клиент обязан добавить в сервис СФЕРА Курьер через Личный кабинет клиента квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи и получить от Компании идентификатор участника электронного документооборота счетами-фактурами. При этом, заключая настоящий Договор и добавляя в сервис СФЕРА Курьер через Личный кабинет клиента квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, Клиент одновременно выражает своё согласие на отправку Компанией в налоговый орган информационного сообщения об участнике электронного документооборота счетами-фактурами с учётными данными, указанными в настоящем Договоре¹ и в квалифицированном сертификате ключа проверки электронной подписи.

Совершая такие действия, Клиент также даёт Компании согласие на предоставление сведений о нём другому оператору электронного документооборота для целей оказания услуг в рамках электронного документооборота счетов-фактур между Клиентом и его контрагентами.

С даты получения Клиентом идентификатора участника электронного документооборота счетами-фактурами Компания предоставляет Клиенту возможности, указанные в настоящем пункте.

3.5. Клиент осведомлён и признаёт, что для того, чтобы Компания смогла приступить к оказанию услуг по созданию квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи Клиент обязан заполнить форму Заявления на изготовления КСКП ЭП, размещённую в Личном кабинете клиента и предоставить в Компанию документы, предусмотренные в Регламенте УЦ, и/или дополнительно запрашиваемые Компанией.

При этом Клиент осведомлён о следующем:

- заявление на изготовление квалифицированной ЭП от имени Клиента (Заявителя) должен подписать его уполномоченный представитель, имеющий право действовать без доверенности от имени Клиента;
- получить КСКП ЭП от Удостоверяющего центра может только Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи лично.

Порядок взаимодействия Сторон и выдачи Компанией КСКП ЭП Клиенту регулируется Регламентом УЦ.

3.6. Клиент соглашается с тем, что любые конклюдентные действия Клиента (Пользователя) в сервисе СФЕРА Курьер Компании через Личный кабинет клиента по внесению изменений в учётные данные о Владельце(-ах) сертификатов ключа проверки электронной подписи, добавлению и/или исключению сертификата(-ов) рассматриваются Компанией (а равно – Оператором ЭДО, Оператор ЭДО счетов-фактур) как заявление о внесении изменений в ранее сообщённые данные и не требуют дополнительных документов (заявления). В данном случае Компания производит регистрацию Клиента в налоговом органе не позднее 3 (трёх) рабочих дней с момента добавления КСКП ЭП в сервис СФЕРА Курьер через Личный кабинет клиента или с момента внесения Клиентом изменений в учётные данные о Владельце сертификата ключа проверки электронной подписи.

¹ См. Порядок выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утв. Приказом Минфина РФ от 05.02.2021 г. № 14н.

Однако, в случае изменения учётных данных (сведений) о Клиенте, Клиент обязан не позднее трёх рабочих дней со дня соответствующего изменения оформить и предоставить Компании как Оператору ЭДО счетов-фактур уведомление в письменной форме², направляемое в порядке, предусмотренном пунктами 9.2 – 9.4 настоящего Договора.

3.7. В случае если Клиент является участником оборота товаров, подлежащих маркировке средствами идентификации, в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», и обрабатывает в сервисе СФЕРА Курьер УПД/счёт-фактуру с дополнительной информацией, содержащий информацию о товарах, подлежащих маркировке средствами идентификации (УПД, СЧФДОП префикс MARK), то это рассматривается Сторонами как поручение Клиентом Компании осуществлять от имени Клиента передачу такого обработанного в сервисе документа оператору информационных систем мониторинга – системы цифровой маркировки товаров «Честный Знак» в формате, порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и инструкцией по работе в СФЕРА Курьер, размещённой в таком Сервисе.

Клиент осведомлён и признаёт, что для того, чтобы Компания могла осуществить от имени Клиента передачу указанных в настоящем пункте документов оператору информационных систем мониторинга, Клиент должен быть зарегистрирован в системе цифровой маркировки товаров более 1 (одного) рабочего дня до передачи первого указанного документа.

Клиент несёт ответственность за формирование и заполнение УПД/счетов-фактур с дополнительной информацией в сервисе СФЕРА Курьер в соответствии с требованиями нормативных правовых актов РФ.

Компания обязана обеспечить корректную передачу сведений и документов оператору информационных систем мониторинга, сформированных Клиентом, и не несёт ответственности за полученный Клиентом статус обработки сведений и документов от оператора информационных систем мониторинга.

3.8. Клиент осведомлён о том, что по услугам (работам/лицензиям), оказанным (выполненным/переданным) Клиенту по настоящему Договору, Компания вправе направить в адрес Клиента документы для оплаты соответствующих услуг (работ/лицензий), а также уведомления или иные документы в рамках Договора через сервис СФЕРА Курьер независимо от выбора такого модуля Клиентом и/или наличия у него электронной подписи. Клиент обязан входить в сервис СФЕРА Курьер и знакомиться с полученными документами ежемесячно в течение 10 (десяти) календарных дней по истечении каждого отчётного периода, а также в тот же срок – с момента принятия Компанией соответствующей Заявки.

3.9. В случае оказания/выполнения Компанией в период действия Договора услуг/работ по адаптации/ модификации программ для ЭВМ, правообладателем которых является Компания, все исключительные права на результаты услуг/работ, включая программы для ЭВМ и базы данных, элементы дизайна, информационные материалы, руководства и т.п., принадлежат Компании с даты их создания. Клиент вправе использовать результат таких услуг/работ в период использования Клиентом программ для ЭВМ, которые были адаптированы и/или модифицированы.

3.10. Параметры и процедуры, условия о качестве и гарантии, порядок и особенности предоставления Компанией услуг технического сопровождения Системы для Клиента, а также выполнения Клиентом встречных обязательств регулируются Приложениями № 2, № 3 к настоящему Договору (Оферте).

3.11. Клиент обязуется сообщить Компании, как обработку персональных данных, и даёт согласие в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ на обработку ФИО, e-mail и номера телефонов каждого из своих представителей, уполномоченных по работе с Системой и/или иным программным обеспечением, по организационным, техническим и финансовым вопросам. К категории уполномоченных лиц Клиента также относятся лица как поименованные в Заявлениях на изготовление КСКП ЭП/ Заявках, так и представляющие интересы Клиента в переписке с Компанией и/или в Запросах. Клиент обязуется незамедлительно письменно или в виде электронного документа уведомлять Компанию об изменении этой информации с предоставлением актуальных сведений о своих уполномоченных представителях.

Клиент обязуется обеспечивать правомерность передачи Компании и последующей обработки ею для целей, указанных в п. 3.12. Договора, персональных данных, которые содержатся в иных предоставляемых Клиентом Компании документах и информации (в том числе, предоставленных в электронной форме), с соблюдением требований действующего законодательства РФ – в частности, требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.12. Персональные данные Пользователей, указанные в п. 3.11 настоящего Договора, будут обрабатываться Компанией исключительно с целью выполнения договорённости Сторон и обязательств по настоящему Договору, предоставления Компанией пользователям других Клиентов права взаимодействовать с Клиентом и его пользователями посредством Системы, информирования пользователей Клиента о продуктах и услугах Компании посредством электронной почты, телефонных обращений, SMS-сообщений в течение всего срока действия Договора, с осуществлением следующих действий с персональными данными как с использованием средств автоматизации, так и без средств автоматизации: сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), в том числе в контролирующие (надзорные) органы, обезличивание, уничтожение.

Компания гарантирует конфиденциальность переданных персональных данных Пользователей и предоставляет доступ к персональным данным только тем лицам, которым эта информация необходима, обеспечивая соблюдение указанными лицами конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке и/или в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Иные вопросы обработки персональных данных

² См. п. 2.2 Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утв. Приказом Минфина РФ от 05.02.2021 г. № 14н.

предусмотрены в Политике Компании в отношении обработки персональных данных, опубликованной в сети «Интернет» по адресу: www.esphere.ru.

Компания обеспечивает безопасность обработки персональных данных Пользователей, указанных в п. 3.11 настоящего Договора, в течение всего срока действия Договора и в течение 3 (трёх) лет с момента прекращения его действия в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.13. Настоящим Стороны подтверждают, что сообщения/ документы/ информация, требующие подписания в Системе, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Клиента, принимаются к учёту в качестве первичного документа, используются в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляются в государственные органы по запросам последних.

3.14. Компания вправе самостоятельно привлекать третьих лиц (соисполнителей) для оказания услуг (выполнения работ/передачи лицензий) по настоящему Договору, неся перед Клиентом ответственность за их действия как за свои собственные.

3.15. Клиент осведомлён о том, что в отношениях Клиента с другими лицами, являющимися Клиентами Компании, при определении банковских реквизитов друг друга такие участники руководствуются данными, указанными Клиентом в сервисе СФЕРА Курьер и/или Личный кабинет клиента.

3.16. Клиент осведомлён и признаёт, что Пользователь вправе пригласить выбранного им другого Клиента (Пользователя) сервиса СФЕРА Курьер для обмена с ним электронными документами через сервис СФЕРА Курьер посредством специального функционала сервиса СФЕРА Курьер по созданию взаимосвязи. В зависимости от произведённых Пользователем настроек взаимосвязи и при наличии у Компании технической возможности, Компания отправляет такому выбранному лицу на контактную электронную почту и/или номер мобильного телефона соответствующее оповещение о приглашении к электронному документообороту.

При этом такой Пользователь (инициатор) также даёт Компании согласие на получение приглашений посредством электронной почты или SMS-сообщений от третьих лиц (других Клиентов сервиса СФЕРА Курьер), выбравших Клиента для участия в электронном документообороте.

3.17. Местом исполнения Договора и местом выполнения обязательств Компании является Российская Федерация, город Санкт-Петербург.

3.18. Компания также имеет право приостановить оказание услуг (выполнение работ/передачу лицензий) в случае неоплаты Клиентом предоставленных Компанией услуг (работ/ лицензий) и иных обязательств более чем за 1 (один) отчётный период, либо при наличии у Клиента задолженности перед Компанией в общей сумме, превышающей стоимость услуг (работ/лицензий) и иных обязательств за предыдущий оплаченный Клиентом отчётный период, либо при отсутствии у Клиента действующего GLN/членства в соответствующих организациях, до момента устранения выявленных нарушений. Независимо от реализации права на приостановку оказания услуг (выполнения работ/передачи лицензий), в случае неустранения выявленных нарушений, Компания вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без каких-либо последствий для себя, уведомив об этом Клиента в порядке, предусмотренном п.п. 9.2 – 9.4 Договора.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И СДАЧИ ПРИЁМКИ УСЛУГ (РАБОТ)/ ПЕРЕДАЧИ ЛИЦЕНЗИЙ

4.1. Стоимость услуг (работ/лицензий), оказываемых (выполняемых/передаваемых) Клиенту по настоящему Договору, определяется в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору. Стоимость услуг (работ/ лицензий) в Приложении № 1 к Договору указана без учёта НДС. НДС подлежит исчислению и уплате сверх указанной стоимости по ставке, установленной п. 3 ст. 164 Налогового кодекса РФ.

4.2. Оплата услуг (работ/лицензий) по настоящему Договору осуществляется Клиентом до оказания Компанией услуг (выполнения работ/передачи лицензий) на основании счёта Компании не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения счёта Клиентом, согласно п.п. 9.2 – 9.4 Договора, а оплата ежемесячно оказываемых услуг осуществляется не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, на основании счёта и Акта сдачи-приёмки услуг/УПД, если иной срок не предусмотрен Договором, Приложением № 1 к Договору или Заявкой. При этом досрочная оплата (аванс) не является займом, а отсрочка платежа и рассрочка платежа – коммерческим кредитом, если иное прямо не предусмотрено настоящим Договором.

4.3. Счёт на оплату и/или пакет документов по оказанным Компанией услугам (выполненным работам/ переданным лицензиям) считается полученным Клиентом, а обязательство Клиента по оплате возникшим с даты, указанной в п. 3.7 и п. 9.4 настоящего Договора. Обязательство Клиента по оплате считается выполненным с момента зачисления денежных средств на расчётный счёт Компании и их распределения по п. 4.10 Договора.

В случае образования у Клиента задолженности за услуги (работы/лицензии), оказанные (выполненные/ переданные) в рамках настоящего Договора, Компания вправе засчитывать поступившие от Клиента денежные средства в счёт погашения ранее возникшей задолженности по аналогичным услугам (работам/ лицензиям) независимо от назначений платежей в платёжных документах Клиента. Данный пункт рассматривается Компанией как получение от Клиента уведомления о зачёте.

4.4. Все взаиморасчёты производятся в российских рублях безналичным платежом по реквизитам Компании, указанным в настоящем Договоре.

Оплата по настоящему Договору осуществляется Клиентом (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) или иным юридическим лицом/ индивидуальным предпринимателем за Клиента безналичным платежом с расчётного счёта юридического лица/ индивидуального предпринимателя на расчётный счёт Компании.

Дополнительно оплата за Клиента может быть осуществлена физическим лицом по счёту, выставленному на имя Клиента, или через Банк-эквайер с использованием банковской карты физического лица путём списания денежных средств, в порядке, указанном в п. 4.5 настоящего Договора. В случае осуществления оплаты физическим лицом оказанных услуг (выполненных работ/ переданных лицензий), Клиент подтверждает и признаёт, что такое физическое лицо является уполномоченным представителем и подотчётным лицом Клиента. При отсутствии у Компании адреса электронной почты указанного физического лица Компания вправе направить чек-квитанцию на известный ему адрес электронной почты Клиента.

В случае перечисления денежных средств физическим лицом в качестве аванса (предоплаты) за услуги (работы/ лицензии), не оказанные/ не предоставленные по Договору в дату поступления денежных средств, по счёту, выставленному на имя Клиента, Клиент подтверждает, что такое физическое лицо, не является уполномоченным представителем и подотчётным лицом Клиента и не имеет права производить за него оплату таких услуг. В этом случае Компания признаёт поступившие таким образом денежные средства как ошибочно перечисленные и производит возврат денежных средств физическому лицу в течение 10 (десяти) календарных дней с момента поступления их на расчётный счёт Компании.

4.5. Условия оплаты услуг (работ/лицензий) физическими лицами за Клиента с использованием банковских карт:

4.5.1. Термины и определения:

«Банковская карта» – расчётная (дебетовая), кредитная карта: международная банковская карта Visa ПАО Сбербанк, MasterCard ПАО Сбербанк и карты сторонних Банков-эмитентов VISA, MasterCard, Maestro, Visa Electron, МИР, JCB, являющаяся электронным средством платежа.

«Банк-эмитент» – кредитная организация, являющаяся участником платёжной системы и осуществляющая эмиссию банковских карт.

«Банк-эквайер» – кредитная организация, организующая точки приёма банковских карт и являющаяся участником платёжной системы и осуществляющая весь комплекс финансовых операций, связанных с выполнением расчётов и платежей по банковским картам в этих точках.

«CVC2/CVV2» – специальный код, который применяется для проверки подлинности карты, выпущенной банком. Печатается на обратной стороне карты сразу после номера карты либо после последних 4 цифр номера карты, всегда состоит из трёх цифр.

4.5.2. Компания направляет физическому лицу для осуществления оплаты счёт и ссылку на страницу в сети «Интернет» на специальную страницу оплаты Банка-эквайера, где отображаются параметры платежа и предлагается ввести реквизиты банковской карты.

4.5.3. Физическое лицо вводит следующие реквизиты Банковской карты:

- номер карты;
- дату окончания срока действия карты;
- имя и фамилию владельца карты, как указано на карте;
- значения CVC2 или CVV2;

и подтверждает своё согласие оплатить услуги (работы/ лицензии) вводом специального пароля.

Специальный пароль представляет собой цифровую/ буквенно-цифровую последовательность, однозначно идентифицирующую физического лица как держателя карты. Проверка специального пароля обеспечивается Банком-эмитентом.

4.5.4. Банк-эквайер проверяет право физического лица провести операцию в соответствии с регистрацией и проводит авторизацию операций в установленном соответствующими международными платёжными системами порядке.

4.5.5. При получении отрицательного результата авторизации отказ доводится Банком-эквайером до сведения физического лица и Компании.

При получении положительного результата авторизации Банк-эквайер передаёт подтверждение физическому лицу и Компании.

4.5.6. После проведения оплаты физическому лицу выводится страница с результатом операции, которая сообщает информацию об успешности прохождения платежа и оплате услуг (работ/лицензий), а также о суммах операции.

4.5.7. Компания осуществляет возврат денежных средств в порядке, установленном в разделе 4 Договора, на счёт банковской карты физического лица, с которой была произведена оплата услуг (работ/лицензий).

4.6. Факт оказания и приёмки услуг (работ/лицензий), указанных в настоящем Договоре, фиксируется в соответствующем Акте сдачи-приёмки/УПД.

Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления от Клиента полной оплаты за услуги (работы/лицензии), если иное не предусмотрено Заявкой/ настоящим Договором, а для ежемесячных услуг – одновременно с даты выставления Клиенту счёта, Компания направляет Клиенту посредством сервиса СФЕРА Курьер один экземпляр Акта сдачи-приёмки/УПД и приложение к нему/УПД (если такое приложение предусмотрено оказанными услугами). При этом услуги (работы/лицензии) считаются оказанными (выполненными/ переданными) в день составления Компанией указанного документа, при отсутствии у Компании мотивированных письменных возражений со стороны Клиента, в срок, установленный настоящим Договором.

Данное условие не исключает возможность или действительность направленных Компанией документов, в том числе в одном экземпляре, иными способами, предусмотренным настоящим Договором, включая отправку на бумажных носителях.

В случае если Компания направляет один экземпляр Акта сдачи-приёмки услуг/приёма-передачи лицензий/УПД, то датой оказания услуг (выполнения работ/передачи лицензий) на стороне Компании признаётся дата составления Компанией такого документа в одностороннем порядке.

Компания оформляет счёт-фактуру в порядке и сроки, предусмотренные Налоговым кодексом РФ.

4.7. Клиент в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Компании каждого документа (п. 4.6, п. 9.4 Договора), оформленного Компанией согласно настоящему разделу Договора, при наличии у него возражений за оказанные услуги (выполненные работы/переданные лицензии) направляет Компании в тот же срок мотивированные письменные возражения к ним, а при отсутствии таковых – подписывает в указанный срок соответствующий документ. При этом услуги (работы/лицензии) считаются оказанными (выполненными/переданными) в день составления Компанией указанного документа. При отсутствии у Компании мотивированных письменных возражений со стороны Клиента в срок, установленный настоящим пунктом Договора, услуги (работы/лицензии) считаются оказанными (выполненными/полученными) надлежащим образом и полностью принятыми Клиентом без замечаний, а соответствующий документ признаётся оформленным Сторонами. При необходимости, счёт подлежит оплате в порядке и сроки, установленные Договором

4.8. Стороны признают, что с даты регистрации Клиента в качестве участника электронного документооборота счетами-фактурами, оформление и отправка актов, счетов, товарных накладных, счетов-фактур и иных документов (в том числе свободного формата) осуществляется в виде электронных документов с использованием сервиса СФЕРА Курьер и усиленных квалифицированных электронных подписей уполномоченных лиц Сторон. Клиент признаёт все такие документы, направленные или полученные посредством сервиса СФЕРА Курьер, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и заверенным печатями Сторон (при наличии) по настоящему Договору.

4.9. Электронные документы с усиленной квалифицированной электронной подписью передаются и принимаются Сторонами в одном экземпляре с использованием Системы без необходимости их последующего представления на бумажном носителе и порождают соответствующие юридические последствия.

Использование электронного документооборота в рамках настоящего Договора не ограничивает право Сторон использовать в документообороте между собой документы на бумажных (печатных) носителях.

4.10. Клиент признаёт право Компании рассматривать все полученные ею на свой расчётный счёт денежные средства от Клиента как оплату за услуги (работы/лицензии) по настоящему Договору независимо от назначения платежа, указанного в платёжном поручении Клиента, за исключением случаев, когда Клиент использует Сервисы Компании по иному договору и в назначении платежа указаны реквизиты такого договора и/или счёта, сформированного Компанией в рамках такого иного договора.

В том случае, если Компания не может идентифицировать поступившие от Клиента денежные средства как оплату за конкретные услуги (работы/лицензии), оказываемые (выполняемые/передаваемые) в рамках настоящего Договора, то Клиент признаёт право Компании считать полученный ею размер денежных средств оплатой и/или авансом либо за услуги сопровождения Системы, либо за иные услуги (работы/лицензии), выбранные Компанией самостоятельно из оказываемых (выполняемых/передаваемых) Клиенту услуг (работ/лицензий).

4.11. При обнаружении ошибки в прошлом отчётном периоде по оформленным Сторонами Актам/УПД, Компания оформляет корректирующий/исправляющий документ в периоде обнаружения такой ошибки, доходы корректируются Компанией по правилам, предусмотренным законодательством РФ.

4.12. В случае расторжения Договора, в том числе досрочном или по иным причинам, указанным в настоящем Договоре, полученные Компанией суммы аванса за услуги (работы/лицензии), которые не оказывались (не выполнялись/не поставлялись), возвращаются Клиенту по предоставленным им реквизитам на основании оригинала письменного запроса, подписанного Клиентом.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Компания как EDI-провайдер/ Оператор ЭДО не несёт ответственности за содержание и достоверность информации Клиента/ надлежащее оформление и заполнение документов Клиента, циркулирующих в Системе. Одновременно Клиент гарантирует и подтверждает наличие у него законных оснований для отправки информации/ документов с помощью Системы.

5.3. При неисполнении или просрочке исполнения Клиентом срока по оплате принятых услуг (работ/лицензий), установленного в разделе 4 настоящего Договора, Компания вправе на основании своего письменного требования начислить Клиенту проценты от суммы такого денежного обязательства в размере и в порядке, установленными статьями 317.1 и 395 Гражданского кодекса РФ.

В случае если Компания не использует своё право о выставлении письменного требования и начислении Клиенту процентов, предусмотренных статьёй 317.1 Гражданского кодекса РФ, в течение срока исковой давности, то Стороны договорились, что такое невыставление требования и одновременное отсутствие оплаты таких процентов со стороны Клиента свидетельствует о договорённости Сторон не применять статью 317.1 Гражданского кодекса РФ к отношениям, возникшим по настоящему Договору.

5.4. Компания не несёт ответственности:

- за последствия компрометации (возможное нарушение конфиденциальности) логинов, паролей и/или ключей электронных подписей уполномоченных лиц Клиента, если такая компрометация вызвана действиями/бездействием

Клиента (его уполномоченных лиц);

- за последствия исполнения Клиентом или другими лицами электронного документа, защищённого электронной подписью, в т.ч. в случае использования логина, пароля и/или ключа электронной подписи Клиента неуполномоченным лицом;

- в случае реализации угроз несанкционированного доступа неуполномоченных лиц к рабочему месту Системы, установленному у Клиента (включая удалённый сетевой доступ) и ключам электронной подписи, а равно за отсутствие или недостаточное качество доступа у уполномоченных лиц Клиента к рабочему месту Системы и/или отдельному программному обеспечению Клиента, оборудованию или внутренним (локальным) и внешним (глобальным) сетям связи, наступивших в связи с действиями (бездействием) Клиента, интернет-провайдеров, операторов связи или других лиц;

- за неисправность, несовместимость или ненадлежащую работоспособность оборудования и/или программных средств Клиента или третьих лиц, невозможность или недостаточное качество доступа Клиента к Системе и/или отдельному ПО Клиента и другие неблагоприятные последствия, возникшие в связи с действиями (бездействием) сотрудников Клиента (его представителей) или третьих лиц, а также за возможное повреждение, уничтожение или утрату информации, содержащейся на вычислительных средствах Клиента или других лиц, подключённых к сети «Интернет» для обеспечения предоставления услуг (работ/ лицензий) по Договору.

5.5. Компания несёт ответственность за неисполнение функций оператора ЭДО и непредоставление услуг технического сопровождения Системы в размере только неустойки, рассчитанной согласно Таблице № 8 Приложения № 2 к настоящему Договору. Данное условие не запрещает уменьшить размер неустойки по соглашению Сторон. Такое соглашение считается достигнутым Сторонами при оплате Компанией иной суммы неустойки по конкретному случаю её взыскания и отсутствии письменного уведомления от Клиента с возражением по размеру иной суммы неустойки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня её списания со счёта Компании. При этом Компания несёт ответственность только за реальный ущерб и только в случае её доказанной вины.

5.6. Максимальный размер ответственности Компании по настоящему Договору перед Клиентом ограничен 10% от суммы денежных средств, перечисляемых Клиентом за соответствующие услуги (работы/ лицензии) за тот период, в котором зафиксировано нарушение, если Стороны прямо не договорятся об ином.

5.7. При возникновении разногласий и спорных ситуаций, связанных с использованием возможностей Системы и электронного документооборота, с целью установления фактических причин и обстоятельств их возникновения, для проверки целостности и подтверждения авторства электронного документа и т.п., разрешение таких разногласий или спорных ситуаций будет производиться Сторонами в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору. Не урегулированные в таком порядке разногласия разрешаются в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), к которым относятся пожар, стихийные бедствия, аварии, военные действия, противоправные действия третьих лиц, забастовки, акты и действия (бездействия) государственных или муниципальных органов и иные обстоятельства, не зависящие от воли Сторон, прямо или косвенно запрещающих или препятствующих осуществлению Сторонами своих функций по Договору, Стороны освобождаются от ответственности и от права предъявления иных требований (штрафы, убытки, упущенную выгоду и т.д.) за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору. Факт наступления обстоятельств непреодолимой силы подтверждается Сторонами путём предоставления соответствующих документов.

6. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

6.1. Вся коммерческая, финансовая и иная информация, полученная или ставшая известной Сторонам при заключении или исполнении Договора, в том числе об организационной и управленческой структуре Сторон, технологических и бизнес-процессах, о деловых связях, партнёрах, клиентах и иных контрагентах, а также отношениях с их участием, является конфиденциальной (далее – Конфиденциальная информация), признаётся коммерческой тайной и не подлежит разглашению.

Каждая Сторона вправе раскрыть или сделать доступной для других лиц Конфиденциальную информацию только с предварительного письменного согласия другой Стороны. Исключения составляют случаи, установленные действующим законодательством РФ.

Не являются конфиденциальной информацией сведения:

- о факте заключения Договора с Клиентом/ Компанией;
- идентификационных номерах Клиента/ Компании;
- типах настроенных электронных документов Клиента;
- иные справочные сведения, необходимые для эффективной работы Клиента в Системе.

Клиент подтверждает возможность использования вышеперечисленных сведений Компанией на своём сайте, в рекламе или маркетинговых целях.

Клиент подтверждает возможность раскрытия Компанией информации о Клиенте, содержании оказанных ему услуг (выполненных работ/ переданных прав) и их прочих характеристиках третьим лицам (соисполнителям), в той части, которая необходима последним для оказания услуг (выполнения работ/ переданных прав) по настоящему Договору, и/или в случае, указанном в п. 9.7 Договора, а также учредителю Компании, либо при участии Компании в качестве EDI-провайдера/ Оператора ЭДО в спорах между Клиентом и/или третьими лицами.

6.2. Каждая Сторона обязуется сохранять Конфиденциальную информацию в тайне от третьих лиц и принимать необходимые и достаточные меры к соблюдению конфиденциальности такой информации работниками Сторон и иными лицами в течение всего срока действия Договора и в течение последующих 3 (трёх) лет с даты прекращения действия

Договора. Каждая Сторона обязуется незамедлительно письменно информировать другую Сторону в случае изменения статуса конфиденциальности информации вследствие её разглашения, публикации и т.п. с указанием причин такого изменения.

6.3. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим разделом Договора, каждая Сторона обязуется руководствоваться законодательством Российской Федерации о коммерческой тайне.

6.4. В случае несанкционированного разглашения Конфиденциальной информации допустившая это Сторона обязуется возместить другой Стороне причинённые этим убытки и несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники или посредники не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, для оказания влияния на действия (бездействие) и/или решения другой Стороны с целью получения каких-либо выгод (преимуществ) или для достижения иных целей, а также воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взяток в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

7.2. При выявлении одной из Сторон случаев нарушения положений настоящего раздела работниками или посредниками она обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях другую Сторону.

7.3. Также в случае возникновения у одной из Сторон разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела другой Стороной, такая Сторона вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения.

7.4. В случаях получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего нарушение коррупционной направленности, или отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении в порядке, предусмотренном п. 9.4 Договора.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ОФЕРТЫ

8.1. Договор может быть изменён и/или расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.2. Настоящая Оферта вступает в силу с момента её опубликования в сети «Интернет» на сайте Компании или в Сервисе Компании и действует до момента её отзыва или замены. Настоящая Оферта не является публичной.

8.3. Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты и действует до момента его расторжения.

8.4. Компания имеет право отозвать Оферту до момента её акцепта Клиентом.

8.5. Компания оставляет за собой право внести изменения в условия Договора (Оферты), в том числе изменить наименование, описание, состав и стоимость услуг (работ/лицензий), указанных в настоящем Договоре. При этом особые условия и/или тарифы/цены, предоставленные Компанией по уведомлению, на основании Заявки Клиента и направленных Компанией счетов, сохраняют своё действие.

8.6. Изменения вступают в силу с момента опубликования новой редакции Договора (Оферты) в сети «Интернет» на сайте Компании, если иное не установлено в новой редакции Договора (Оферты).

8.7. Внесение изменений в Оферту влечёт за собой внесение соответствующих изменений в заключённый и действующий между Клиентом и Компанией Договор, изменения в Договор вступают в силу одновременно с изменениями в Оферте, в части, не противоречащей п. 8.5 настоящего Договора.

8.8. Клиент признаёт, что опубликование вышеуказанных сведений и документов на сайте Компании в сети «Интернет» <https://www.esphere.ru/> или в Сервисе Компании является надлежащим уведомлением Клиента о вносимых изменениях.

8.9. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон в любое время либо по инициативе любой из Сторон с письменным уведомлением другой Стороны не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.

8.10. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от проведения взаимных расчётов, выполнения уже возникших к этому моменту обязательств и ответственности за их нарушение. Взаиморасчёты производятся Сторонами не позднее, чем в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты расторжения Договора.

В случае досрочного прекращения действия Договора по любым причинам, сумма внесённой Клиентом предоплаты подлежит возврату по его реквизитам, за исключением возврата стоимости предоставления услуг на условиях подписки и/или предоставления прав использования программы для ЭВМ, так как Компания начинает процесс оказания услуг/исполнения обязательств по Договору сразу с момента их предоставления.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Все уведомления, сообщения, заявления, письма и иные документы по Договору должны оформляться Сторонами в письменном виде или в виде электронных документов, подписываемых уполномоченным лицом соответствующей Стороны. При отправке в виде электронных документов с электронной подписью такие документы должны направляться посредством системы электронного документооборота (сервиса СФЕРА Курьер), а в печатном виде:

- для Клиента – по адресу, указанному в настоящем Договоре или уведомлении от Клиента об изменении его адреса;
- для Компании – по адресу, указанному в настоящем Договоре или официальном уведомлении от Компании об изменении этого адреса.

Кроме того, при отправке документов в печатном виде Стороны до получения оригиналов таких документов признают имеющими юридическую силу документы, оформленные и направленные по факсимильной связи или по электронной почте. При этом каждая Сторона незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты передачи документов такими способами обязуется направлять другой Стороне оригиналы этих документов.

9.3. Стороны обязаны обеспечить своевременное получение сообщений/ документов/ информации (своевременную проверку Сторонами системы ЭДО, уполномоченными лицами также электронной почты, исправность/ доступность сети связи, исправность оборудования, своевременное уведомление об изменении контактной информации) и несут риск неполучения, несвоевременного получения сообщений/ документов/ информации, направленных другой Стороной.

Клиент признаёт все документы, направленные или полученные посредством систем электронного документооборота, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и заверенным печатями Сторон (при необходимости и/или при её наличии у Стороны).

При подписании электронных документов с применением КСКП ЭП физического лица – представителя Стороны, Стороны одновременно в каждый пакет документов представляют информацию об МЧД представителя либо в виде метаданных (т.е. с основными характеристиками МЧД, отображаемых в системе электронного документооборота), либо в виде отдельного файла в формате XML.

Одновременно Клиент обязуется все письменные запросы и обращения по Договору направлять на электронный адрес Компании: help@esphere.ru, за исключением обращений, указанных в строке 2 таблицы 6 Приложения № 2 к настоящему Договору. При этом Компания не гарантирует предоставление ответа на запрос либо обращение Клиента, направленные по адресам электронной почты, не указанным в настоящем Договоре.

9.4. Сообщение/ документ/ информация считается полученным/ полученной соответствующей Стороной (ст. 165.1 Гражданского кодекса РФ):

9.4.1. В случае направления с помощью системы ЭДО – в дату получения Стороной-отправителем подтверждения от оператора системы ЭДО о такой доставке;

9.4.2. В случае направления по электронной почте – в дату, указанную в подтверждении о получении Стороной-получателем сообщения/ документа/ информации, имеющемся у Стороны-отправителя;

9.4.3. В случае размещения на официальном сайте Компании – в дату такого размещения;

9.4.4. В случае направления заказной или курьерской почтой – в дату, указанную в подтверждении о вручении отправления Стороне-получателю, имеющемся у Стороны-отправителя. В случае возврата сообщения/ документа/ информации, направленного/ направленной Стороной-отправителем Стороне-получателю в печатном виде по последнему известному адресу Стороны-получателя, такое сообщение/ документ/ информация считается доставленным/ доставленной Стороне-получателю, что влечёт соответствующие юридические последствия;

9.4.5. В случае направления простой (почтовой) корреспонденцией – по истечении 3 (трёх) рабочих дней со дня, установленного в нормативе, утвержденном Приказом Минцифры России от 29.04.2022 г. № 400 «Об утверждении нормативов частоты сбора письменной корреспонденции из почтовых ящиков, нормативов её обмена, перевозки и доставки, а также контрольных сроков пересылки письменной корреспонденции».

9.5. Стороны устанавливают, что документы и информация, полученные в порядке, предусмотренном пунктами 9.2-9.4 Договора, могут использоваться в качестве письменных доказательств в суде, как это предусмотрено п. 3 ст. 75 АПК РФ. Для использования в качестве письменного доказательства Сторона, ссылающаяся на такое сообщение/ документ/ информацию, распечатывает сообщение и вложения, скрепляет подписью уполномоченного лица и печатью, после чего предоставляет в суд или заинтересованному лицу.

9.6. Обо всех изменениях местонахождения (юридических или почтовых адресов), банковских реквизитов, уполномоченных лиц и иных изменениях, имеющих значение для исполнения настоящего Договора, Стороны обязуются уведомлять друг друга незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты таких изменений. Сторона, не сообщившая о состоявшихся у неё изменениях другой Стороне, несёт все риски, возникшие в связи с этими изменениями.

9.7. В случае нарушения Клиентом обязательств по оплате, принятых в соответствии с настоящим Договором, и невозможности урегулирования ситуации путём досудебных переговоров, Компания оставляет за собой право обращения к третьим лицам-компаниям, специализирующимся на взыскании просроченной задолженности, в целях оказания ими услуг по взысканию задолженности Клиента перед Компанией.

9.8. Права или обязанности по Договору могут быть переданы какой-либо Стороной другим лицам только с предварительного письменного согласия на такую передачу от другой Стороны.

9.9. Настоящим Стороны подтверждают, что на момент заключения настоящего Договора они являются юридическими лицами, которые созданы и действуют в соответствии с законодательством РФ, не пребывают в процедуре банкротства, и лица, которые действуют от имени Сторон, имеют достаточные полномочия для заключения настоящего Договора.

9.10. Все споры и разногласия между Сторонами будут решаться в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору.

9.11. Приложениями к настоящему Договору и его неотъемлемыми частями являются:

9.11.1. Приложение № 1 «Тарифы и условия предоставления услуг».

9.11.2. Приложение № 2 «Предоставление услуг технического сопровождения Системы и соглашение об уровне обслуживания».

9.11.3. Приложение № 3 «Порядок взаимодействия Компании и Клиента по разрешению спорных ситуаций».

9.11.4. Приложение № 4 «Лицензионное соглашение на использование программного обеспечения Компании «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный», «1С Адаптер EDI», «Сфера - EDI Connector», «Интеграционный модуль ЭДО для работы в 1С».

9.11.5. Приложение № 5 «Сублицензионное соглашение на право использования программного обеспечения и/или средств криптографической защиты информации «КриптоПро»».

ТАРИФЫ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

1. ТАРИФЫ НА ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ УСЛУГИ СОПРОВОЖДЕНИЯ СИСТЕМЫ³

1.1. Стоимость ежемесячных услуг сопровождения Системы в части сервисов СФЕРА EDI, СФЕРА Курьер, Личный кабинет клиента зависит от количества обработанных Системой электронных документов и вида биллинга (прямого или непрямого):

Обработка электронных документов с помощью Системы, в месяц:	Стоимость, без учёта НДС ⁴ (руб.)
	за трафик
от 1 до 50	250,00
	за один документ
от 51 и более	5,00

2. ТАРИФЫ НА УСЛУГИ СОПРОВОЖДЕНИЯ СИСТЕМЫ НА УСЛОВИЯХ ПОДПИСКИ⁵

2.1. Компания предоставляет Клиенту услуги сопровождения Системы на условиях подписки для обмена Клиентом электронными данными и документами с его контрагентами с помощью сервиса пакета сервисов СФЕРА EDI и СФЕРА Курьер.

2.2. Услуги сопровождения Системы, указанные в п. 2.1. настоящего Приложения, предоставляются на условиях подписки и оказываются одновременно. Услуги считаются оказанными в дату предоставления подписки.

2.3. Подписка предоставляется Клиенту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления на расчётный счёт Компании стоимости услуг со сроком действия, указанным в п. 2.5. настоящего Приложения.

При этом в случае, если момент предоставления такой подписки выпадает не на первое календарное число месяца, то срок действия подписки считается предоставленным на период с момента предоставления подписки по последнее число месяца срока, в котором она должна закончиться.

2.4. Дата предоставления подписки соответствует дате Акта сдачи-приёмки услуг/УПД, и подписка считается предоставленной и полученной Клиентом в момент направления Компанией соответствующего документа.

2.5. Стоимость услуг сопровождения Системы на условиях подписки является фиксированной, взимается за указанное количество документов, покрываемых подпиской, определяется по одному из тарифов согласно таблице ниже, и указывается в счёте Компании на оплату таких услуг.

№ п/п	Наименование тарифа	Срок действия подписки (месяц)	Максимальное количество электронных документов, покрываемых подпиской, (шт.)	Стоимость, без учёта НДС ⁴ (руб.)
1	Пакет № 1	3	240	2 700,00
2	Пакет № 2	12	600	5 000,00
3	Пакет № 3	12	1000	8 000,00
4	Пакет № 4	12	1200	9 500,00
5	Пакет № 5	12	2500	19 000,00
6	Пакет № 6	12	5000	35 000,00
7	Пакет № 7	12	7200	46 000,00
8	Пакет № 8	12	10000	55 000,00

2.6. Для оказания Компанией услуг сопровождения Системы на условиях подписки Клиент обязан перечислить Компании на основании его счёта **в виде 100% предоплаты стоимость услуги** по одному из тарифов, указанных в п. 2.5. настоящего Приложения, а также выполнять обязательства, описанные в п.п. 2.7. – 2.8. настоящего Приложения с даты их наступления.

2.7. В случае если фактическое количество электронных документов, обработанных с помощью Системы в течение срока действия подписки, превышает количество электронных документов, покрываемых подпиской,

³ Указанные тарифы включают в себя стоимость услуг сопровождения Системы, оказываемых согласно Приложению № 2 к Договору (Оферте), а также распространяются на все взаимосвязи, настроенные/настраиваемые в течение действия Договора, если иное прямо не предусмотрено Договором (Офертой).

Данный тариф предоставляется только Клиентам, подключившим его по 30.11.2024 г. включительно.

⁴ НДС подлежит исчислению и уплате сверх указанной стоимости по ставке, установленной п. 3 ст. 164 Налогового кодекса РФ.

⁵ Указанные тарифы включают в себя стоимость услуг сопровождения Системы, оказываемых согласно Приложению № 2 к Договору (Оферте), а также распространяются на все взаимосвязи, настроенные/настраиваемые в течение действия Договора, если иное прямо не предусмотрено Договором (Офертой).

Компания вправе с месяца такого превышения направлять Клиенту дополнительные счета на оплату услуг сопровождения Системы исходя из следующего:

2.7.1. Стоимость услуг определяется как произведение количества электронных документов, обработанных с помощью Системы сверх указанного в настоящем Приложении, на стоимость 15 (пятнадцать) рублей без учёта НДС⁶, за 1 (один) электронный документ, обработанный с помощью Системы.

2.7.2. По итогам каждого месяца оказания услуг Компания направляет Клиенту документы (счёт, акт сдачи-приёмки услуг и счёт-фактура/ УПД) на стоимость услуг в части обработки электронных документов свыше указанного в приобретённом пакете.

2.7.3. Клиент обязан оплатить дополнительные счета на услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения указанного пакета документов (п. 2.7.2. настоящего Приложения).

2.7.4. В случае если Компания не направила Клиенту счёт, акт сдачи-приёмки услуг и счёт-фактуру/УПД на стоимость услуг в части обработки электронных документов свыше количества, указанного в приобретённом пакете, в вышеуказанные сроки, то количество электронных документов, покрываемых подпиской считается пересмотренным и согласованным Сторонами в сторону увеличения на такое превышение.

2.8. В случае если фактическое количество электронных документов, обработанных с помощью Системы в течение срока действия подписки, меньше количества электронных документов, покрываемых подпиской, то стоимость неизрасходованного количества электронных документов Клиенту не возвращается.

2.9. Для повторного оказания услуг сопровождения Системы на условиях подписки, после окончания срока действия текущей подписки, достаточно оплаты Клиентом нового счёта на услуги. Стоимость услуг должна быть зачислена в полном объёме на расчётный счёт Компании не позднее, чем на дату окончания срока действия текущей подписки. Данное условие применяется неограниченное количество раз.

Для формирования Компанией счёта Клиент обязан не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты окончания срока действия текущей подписки обратиться с соответствующим запросом к Компании.

2.10. В случае если Клиент не оплатил стоимость услуг для их пролонгации на условиях подписки на новый срок и продолжает использовать Систему на условиях, указанных в п. 2.1. настоящего Приложения, то Компания оставляет за собой право изменить в одностороннем порядке стоимость услуг сопровождения Системы, указанную в п. 2.5. настоящего Приложения, с первого числа месяца следующего за датой окончания срока действия подписки на тариф, указанный в разделе 1 настоящего Приложения.

При этом никакого дополнительного уведомления со стороны Компании о новой стоимости услуг не требуется. Порядок и особенности оказания услуг сопровождения Системы по данной стоимости определяются настоящим пунктом и Договором (Офертой).

Оплата услуг по указанной в настоящем пункте стоимости осуществляется Клиентом ежемесячно на основании счёта Компании не позднее 10 (десяти) рабочих дней после направления Компанией Клиенту Акта сдачи-приёмки услуг/УПД, согласно п.п. 4.4. - 4.7. Договора (Оферты).

2.11. В случае если Компания не направила Клиенту счёт на оплату повторного оказания услуг сопровождения Системы на условиях подписки и/или не изменила стоимость услуг сопровождения Системы на тариф, указанный в разделе 1 настоящего Приложения, и не выставила ему счёт, акт сдачи-приёмки услуг и счёт-фактуру/УПД на стоимость услуг по такому тарифу, согласно п. 2.10. настоящего Приложения, то срок подписки на услуги сопровождения Системы, предоставленной Клиенту ранее, считается продлённым до предоставления ему подписки на новый срок либо до изменения Компанией стоимости услуг сопровождения Системы на тариф, указанный в разделе 1 настоящего Приложения.

3. ТАРИФЫ НА УСЛУГИ СОПРОВОЖДЕНИЯ СФЕРА КУРЬЕР НА УСЛОВИЯХ ПОДПИСКИ⁶

3.1. Компания предоставляет Клиенту услуги сопровождения Системы на условиях подписки для обмена Клиентом электронными данными и документами с его контрагентами с помощью сервиса СФЕРА Курьер.

3.2. Услуги сопровождения Системы, указанные в п. 3.1 настоящего Приложения, предоставляются на условиях подписки и оказываются одновременно. Услуги считаются оказанными в дату предоставления подписки.

3.3. Подписка предоставляется Клиенту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления на расчётный счёт Компании стоимости услуг (п. 3.5 и п. 3.6 настоящего Приложения).

Срок действия подписки составляет 12 (двенадцать) календарных месяцев с даты, указанной в п. 3.4 настоящего Приложения, при этом в случае, если момент предоставления такой подписки выпадает не на первое календарное число месяца, то срок действия подписки считается предоставленным на период с момента предоставления подписки по последнее число месяца срока, в котором она должна закончиться.

3.4. Дата предоставления подписки соответствует дате Акта сдачи-приёмки услуг/УПД и подписка считается предоставленной и полученной Клиентом в момент направления Компанией соответствующего документа.

3.5. При первичном приобретении Клиентом услуг сопровождения Системы на условиях подписки, если Клиент одновременно направил заявку Компании на открытие расчётного счёта и получения услуги расчётно-кассового обслуживания в ПАО Сбербанк, и такая заявка принята партнёром Компании (Акционерным обществом «Деловая среда»), стоимость услуг сопровождения Системы на условиях подписки является фиксированной, взимается за

⁶ Указанные тарифы включают в себя стоимость услуг сопровождения Системы, оказываемых согласно Приложению № 2 к Договору (Оферте), а также распространяются на все взаимосвязи, настроенные/настраиваемые в течение действия Договора, если иное прямо не предусмотрено Договором (Офертой).

указанное количество документов, покрываемых подпиской, определяется по тарифу, указанному в таблице ниже, и указывается в счёте Компании на оплату таких услуг.

№ п/п	Максимальное количество электронных документов, покрываемых подпиской, (шт.):	Стоимость, без учёта НДС4 (руб.)
1	100	0,83

В случае если Клиент не открыл расчётный счёт в ПАО Сбербанк, Компания имеет право заблокировать доступ Клиента к Системе и прекратить оказание услуг сопровождения Системы.

Для повторного оказания услуг сопровождения Системы на условиях подписки Клиент до окончания срока текущей подписки, должен оплатить стоимость услуг по одному из тарифов, указанных в п. 3.6. настоящего Приложения.

3.6. Для Клиентов, не указанных в п. 3.5. настоящего Приложения, стоимость услуг сопровождения Системы на условиях подписки является фиксированной, взимается за указанное количество документов, покрываемых подпиской, определяется по одному из тарифов, указанных в таблице ниже, и указывается в счёте Компании на оплату таких услуг.

№ п/п	Наименование тарифа	Максимальное количество электронных документов, покрываемых подпиской, (шт.)	Стоимость, без учёта НДС4 (руб.)
1	Пакет XS	100	700,00
2	Пакет S	340	1 560,00
3	Пакет M	900	3 500,00

3.7. Для оказания Компанией услуг сопровождения Системы на условиях подписки Клиент обязан перечислить Компании на основании её счёта **в виде 100 % предоплаты стоимости услуг** по одному из тарифов, указанных в п. 3.5. и п. 3.6. настоящего Приложения, а также выполнять обязательства, описанные в п. 3.8. – п. 3.9 настоящего Приложения с даты их наступления.

3.8. **В случае если фактическое количество** электронных документов, обработанных с помощью Системы в течение срока действия подписки, **превышает количество электронных документов, покрываемых подпиской**, Компания вправе с месяца такого превышения направлять Клиенту дополнительные счета на оплату услуг сопровождения Системы, исходя из следующего:

3.8.1. Стоимость услуг определяется как произведение количества электронных документов, обработанных с помощью Системы сверх указанного в настоящем Приложении, на стоимость 5 (пять) рублей без учёта НДС4, за 1 (один) электронный документ, обработанный с помощью Системы.

3.8.2. По итогам каждого месяца оказания услуг Компания направляет Клиенту документы (счёт на оплату, акт сдачи-приёмки услуг и счёт-фактура / УПД) на стоимость услуг в части обработки электронных документов свыше изначального указанного в п. 3.5. и п. 3.6. настоящего Приложения количества документов по оплаченному Клиентом тарифу.

3.8.3. Клиент обязан оплатить дополнительные счета на услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения указанного пакета документов (подп. 3.8.2 настоящего Приложения).

3.8.4. В случае если Компания не направила Клиенту счёт, акт сдачи-приёмки услуг и счёт-фактуру УПД на стоимость услуг в части обработки электронных документов свыше количества, указанного в п.п. 3.5, 3.6 настоящего Приложения, в вышеуказанные сроки, то количество электронных документов, покрываемых подпиской, считается пересмотренным и согласованным Сторонами в сторону увеличения на такое превышение.

3.9. **В случае если фактическое количество** электронных документов, обработанных с помощью Системы в течение срока действия подписки, **меньше количества электронных документов, покрываемых подпиской**, то стоимость неизрасходованного количества электронных документов Клиенту не возвращается.

3.10. Для повторного оказания услуг сопровождения Системы на условиях подписки, после окончания срока действия текущей подписки, достаточно оплаты Клиентом нового счёта на услугу. Стоимость услуг должна быть зачислена в полном объёме на расчётный счёт Компании не позднее, чем на дату окончания срока действия текущей подписки. Данное условие применяется неограниченное количество раз.

Для формирования Компанией счёта Клиент обязан не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты окончания срока действия текущей подписки обратиться с соответствующим запросом в Компанию.

3.11. В случае если Клиент не оплатил стоимость услуг для пролонгации услуг сопровождения Системы на условиях подписки на новый срок и продолжает использовать Систему на условиях, указанных в п. 3.1 настоящего Приложения, то Компания оставляет за собой право изменить в одностороннем порядке стоимость таких услуг сопровождения Системы, указанную в п.п. 3.5, 3.6 настоящего Приложения, с первого числа месяца, следующего за датой окончания срока действия подписки, на следующую:

Обработка электронных документов с помощью Системы, в месяц:	Стоимость, без учёта НДС4 (руб.)
	за график
от 1 до 50	250,00
	за один документ
от 51 и более	5,00

При этом никакого дополнительного уведомления со стороны Компании о новой стоимости услуг не требуется. Порядок и особенности оказания услуг сопровождения Системы по данной стоимости определяются настоящим пунктом и Договором (Офертой).

Оплата услуг по указанной в настоящем пункте стоимости осуществляется Клиентом ежемесячно на основании счёта Компании не позднее 10 (десяти) рабочих дней после направления Компанией Клиенту Акта сдачи-приёмки услуг/УПД согласно п.п. 4.6 – 4.7 Договора (Оферты).

4. ТАРИФЫ НА УСЛУГИ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

№ п/п	Наименование	Описание и состав	Кол-во	Стоимость без учёта НДС, руб.
1	Электронная подпись для электронного документооборота	Услуга по изданию и выдаче квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи для электронного документооборота и использования на порталах государственных услуг ⁷ . Оказывается комплексно и включает в себя: издание и выдачу КСКП ЭП, имеющего в своём составе ключи электронной подписи, простую (неисключительную) лицензию на право использования СКЗИ «КриптоПро CSP», сроком действия равному сроку действия сертификата ⁸ .	1	2 082,50
2	Услуга передачи токена	Услуга оказывается комплексно и включает в себя: токен (электронный идентификатор/ключевой носитель – Рутокен Lite 64КБ) и проверку корректности записи ключей ЭП на токен при издании и выдаче КСКП ЭП. По запросу Клиента возможна передача другого типа токена при наличии его у Компании.	1	Цена определяется согласно тарифам, размещённым на сайте Компании ⁹
		Лицензии	Кол-во	Стоимость, НДС не облагается, руб.
3	Лицензия на право использования СКЗИ «КриптоПро CSP» версии 5.0 на одном рабочем месте ¹⁰ , бессрочная		1	3 700, 00
4	Лицензия на право использования СКЗИ «КриптоПро CSP» версии 5.0 на сервере, бессрочная		1	70 000,00

4.1. С 01.01.2022 г. издание и выдача КСКП ЭП на индивидуальных предпринимателей и физических лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности, не осуществляется по настоящему Договору (Оферте).

4.2. С 01.01.2022 г. издание и выдача КСКП ЭП на работников или иных уполномоченных лиц Клиента, не имеющих права действовать от имени Клиента без доверенности, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Регламентом Удостоверяющего центра для соответствующего типа Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи и формата КСКП ЭП.

4.3. По запросу Клиента Компания вправе привлечь специализированную организацию для доставки результатов услуг и лицензий, указанных в таблице в настоящем разделе Приложения, и первичных учётных документов за счёт Клиента. При этом стоимость доставки оплачивается Клиентом дополнительно к стоимости выбранных услуг Удостоверяющего центра. Сведения о привлечённой специализированной организации для доставки и примерной стоимости доставки размещены на сайте Компании в сети «Интернет» по адресу: <https://www.esphere.ru> в разделе «Продукты» - «Электронная подпись»¹¹.

При использовании указанного способа доставки услуг, в случае если в адрес Компании не поступит оригинал документа – «Информация, содержащаяся в квалифицированном сертификате», подписанный владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи, считается, что Клиент не подтверждает корректность данных, содержащихся в квалифицированном сертификате. В указанном случае Компания вправе прекратить действие КСКП ЭП на основании

⁷ Подробнее со списком доступных порталов можно ознакомиться на сайте esphere.ru в разделе электронная подпись.

⁸ Использование такого СКЗИ предоставляется с ограничениями, указанными в Приложении № 5 к Договору (Оферте).

⁹ Цена на услугу указана в утверждённых Компанией Тарифах на услуги Удостоверяющего центра, действующих на момент оказания услуги и размещённых на сайте Компании по ссылке <https://www.esphere.ru/assets/download/uc/tarif.pdf>.

¹⁰ Лицензия на одно рабочее место не позволит использовать СКЗИ «КриптоПро CSP» в среде серверных операционных систем, подробнее о совместимости операционных систем <https://www.cryptopro.ru/products/csp/compare>.

¹¹ При выборе данного способа доставки, Клиент сможет использовать КСКП ЭП после получения Компанией полного пакета оригиналов и копий документов, необходимых для издания сертификата и указанных в Регламенте УЦ.

подп. 4 п. 6 ст. 14 Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты создания и выдачи Клиенту КСКП ЭП.

4.4. Компания при необходимости может оказать Клиенту другие услуги Удостоверяющего центра, не указанные в настоящем пункте, по Договору (Оферте) оказания услуг Удостоверяющим центром, опубликованном на сайте Компании в сети «Интернет» по адресу: <https://www.esphere.ru> в разделе «Продукты» - «Электронная подпись».

5. ТАРИФЫ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ И ПРАВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (далее – ПО) ДЛЯ АВТОМАТИЗИРОВАННОГО ОБМЕНА ДАННЫМИ УЧЁТНОЙ СИСТЕМЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ С СИСТЕМОЙ КОМПАНИИ

5.1. Стоимость простой (неисключительной) лицензии и услуг сопровождения программы для ЭВМ «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный»

№ п/п	Наименование	Стоимость (размер вознаграждения) простой (неисключительной) лицензии, сроком на один год, НДС не облагается ¹² (руб./шт.)	Стоимость услуг сопровождения ПО сроком на один год, без учёта НДС ¹⁷ , (руб.)
1.	«СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный»	20 000,00	25 000,00

Примечание:

5.1.1. Компания предоставляет Клиенту право использования программы для ЭВМ «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» на условиях простой (неисключительной) лицензии в пределах и способами, указанными в Приложении № 4 к Договору (Оферте).

5.1.2. Продолжительность срока действия передаваемых прав на указанное программное обеспечение (далее – ПО) составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты оформления Акта/УПД, подтверждающего передачу Клиенту простой (неисключительной) лицензии на приобретаемое им ПО. При этом Клиент принимает все необходимые и достаточные меры по отслеживанию срока действия простой (неисключительной) лицензии и её обновлению.

5.1.3. Клиенту требуется хранить копию актуальной версии каталога ПО (файлы внешних обработок) для возможности быстрого восстановления данных в случае их утраты (потеря при вирусной атаке, сбое в работе ПО и т.д.) на стороне Клиента.

5.1.4. Стоимость услуг сопровождения указанного ПО взимается в порядке 100 % предоплаты в размере фиксированной суммы на срок действия подписки.

5.1.5. Услуги сопровождения ПО считаются оказанными в момент предоставления подписки. Подписка предоставляется Клиенту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления на расчётный счёт Компании стоимости таких услуг в виде выдачи (актуализации) параметров авторизованного доступа 1 (один) раз на срок действия подписки¹³. Фактическая дата предоставления подписки соответствует дате Акта сдачи-приёмки услуг/УПД.

Параметры оказания услуг сопровождения ПО предусмотрены в Приложении № 2 к Договору (Оферте).

При этом в услуги сопровождения указанного ПО не входят случаи, когда Клиент своими действиями полностью удалил ПО на рабочем месте (когда потребовалась установка и настройка ПО «с нуля» силами Компании¹⁴), услуги по разработке ранее не заявленного в ПО функционала, который не приведён в инструкции по эксплуатации ПО и услуги по адаптации ПО под требования Клиента.

5.1.6. Срок действия подписки составляет 12 (двенадцать) месяцев, т.е. 365/366 календарных дней, с даты её предоставления.

5.1.7. Компания вправе отказать Клиенту в оказании услуг сопровождения ПО, в случае если Клиент самостоятельно внёс изменения в программный код ПО на рабочем месте. При этом Компания не несёт ответственности за неокказание или оказание не в полном объёме услуг сопровождения указанного ПО.

5.1.8. Клиенту могут быть оказаны услуги расширенного сопровождения ПО на индивидуальных условиях, стоимость которого согласовывается Сторонами дополнительно и оформляется в соответствии с п. 1.4 Договора (Оферты).

5.1.9. Для оказания Компанией услуг сопровождения указанного ПО Клиент обязуется предоставить Компании удалённый доступ к рабочему месту ПО на своей стороне по запросу сотрудника Компании.

В случае непредоставления Клиентом Компании удалённого доступа к рабочему месту ПО на своей стороне, Компания не несёт ответственности за неокказание или оказание не в полном объёме услуг сопровождения указанного ПО.

5.1.10. Услуги сопровождения указанного ПО предоставляются и оказываются Клиенту после оказания услуг установки ПО, указанных п. 4.3 или в п. 4.4 настоящего Приложения, либо после подтверждения самостоятельной установки ПО Клиентом с соблюдением результатов установки ПО, указанных в подп. 5.3.2 или в подп. 5.4.2 настоящего Приложения.

¹² На основании п.п. 26 п. 2 ст. 149 НК РФ, запись в Едином реестре российских программ для ЭВМ и БД за № 8219.

¹³ Компания гарантирует оказание данных услуг при одновременном выполнении следующих условий: отсутствие в таком ПО модификаций, произведённых Клиентом самостоятельно, и соблюдение Клиентом технических требований, указанных в документации к соответствующему Сервису.

¹⁴ В случае установки ПО «с нуля» на стороне Клиента силами Компании, Клиент подписывает Акт/УПД, предоставленный Компанией.

5.2. Стоимость простой (неисключительной) лицензии и услуг сопровождения программы для ЭВМ «1С Адаптер EDI»

№ п/п	Наименование	Стоимость (размер вознаграждения) простой (неисключительной) лицензии, сроком на один год, без учёта НДС ¹⁷ (руб./шт.)	Стоимость услуг сопровождения ПО сроком на один год, без учёта НДС ¹⁷ , (руб.)
1.	«1С Адаптер EDI»	20 000,00	25 000,00

Примечание:

5.2.1. Компания предоставляет Клиенту право использования программы для ЭВМ «1С Адаптер EDI» на условиях простой (неисключительной) лицензии в пределах и способами, указанными в Приложении № 4 к Договору (Оферте).

5.2.2. Продолжительность срока действия передаваемых прав на указанное программное обеспечение (далее – ПО) составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты оформления Акта/УПД, подтверждающего передачу Клиенту простой (неисключительной) лицензии на приобретаемое им ПО. При этом Клиент принимает все необходимые и достаточные меры по отслеживанию срока действия простой (неисключительной) лицензии и ее обновлению.

5.2.3. Клиенту требуется хранить копию актуальной версии каталога ПО для возможности быстрого восстановления данных в случае их утраты (потеря при вирусной атаке, сбой в работе ПО на стороне Клиента и т.д.).

5.2.4. Стоимость услуг сопровождения указанного ПО взимается в порядке 100 % предоплаты в размере фиксированной суммы на срок действия подписки.

5.2.5. Услуги сопровождения ПО считаются оказанными в момент предоставления подписки. Подписка предоставляется Клиенту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления на расчётный счёт Компании стоимости таких услуг в виде выдачи (актуализации) параметров авторизованного доступа 1 (один) раз на срок действия подписки¹⁵. Фактическая дата предоставления подписки соответствует дате Акта сдачи-приёмки услуг/УПД.

Параметры оказания услуг сопровождения ПО предусмотрены в Приложении № 2 к Договору (Оферте).

При этом в услуги сопровождения названного ПО не входят случаи, когда Клиент своими действиями полностью удалил ПО на рабочем месте (когда потребовалась установка и настройка ПО «с нуля» силами Компании¹⁶), услуги по разработке ранее не заявленного в ПО функционала, который не приведён в инструкции по эксплуатации ПО и услуги по адаптации ПО под требования Клиента.

5.2.6. Срок действия подписки составляет 12 (двенадцать) месяцев, т.е. 365/366 календарных дней, с даты её предоставления.

5.2.7. Компания вправе отказать Клиенту в оказании услуг сопровождения ПО в случае, если Клиент самостоятельно внёс изменения в программный код ПО на рабочем месте. При этом Компания не несёт ответственности за неоказание или оказание не в полном объёме услуг сопровождения указанного ПО.

5.2.8. Клиенту могут быть оказаны услуги расширенного сопровождения ПО на индивидуальных условиях, стоимость которого согласовывается Сторонами дополнительно и оформляется в соответствии с п. 1.4 Договора (Оферты).

5.2.9. Для оказания Компанией услуг сопровождения указанного ПО Клиент обязуется предоставить Компании удалённый доступ к рабочему месту ПО на своей стороне по запросу сотрудника Компании.

В случае непредоставления Клиентом Компании удалённого доступа к рабочему месту ПО на своей стороне, Компания не несёт ответственности за неоказание или оказание не в полном объёме услуг сопровождения указанного ПО.

5.2.10. Услуги сопровождения указанного ПО предоставляются и оказываются Клиенту после оказания услуг установки ПО, указанных в п. 4.3. настоящего Приложения, либо после подтверждения самостоятельной установки ПО Клиентом с соблюдением результатов установки ПО, указанных в п. 5.3.2. настоящего Приложения.

5.3. Услуги установки программы для ЭВМ «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» или «1С Адаптер EDI» (для управляемых форм 1С) под типовую конфигурацию учётной системы «1С:Предприятие» Клиента для версии 8.X (то есть версия 8 и её подверсии).

5.3.1. Стоимость услуг установки программы для ЭВМ «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» или «1С Адаптер EDI» под типовую конфигурацию учётной системы «1С:Предприятие» Клиента для версии 8.X составляет 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек, без учёта НДС¹⁷.

Услуги установки соответствующей программы для ЭВМ будут оказаны Клиенту после 100 % предоплаты стоимости услуг.

5.3.2. Фактом оказания услуг установки программы для ЭВМ «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» или «1С Адаптер EDI» под типовую конфигурацию учётной системы «1С:Предприятие» Клиента для версии 8.X является:

✓ установленная (развёрнутая) программа для ЭВМ «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» или «1С Адаптер EDI» (для управляемых форм 1С) на типовой конфигурации учётной системы «1С:Предприятие» Клиента для версии 8.X, настроенной под работу с двумя контрагентами Клиента – торговыми сетями и стандартной

¹⁵ Компания гарантирует оказание данных услуг при одновременном выполнении следующих условий: отсутствие в таком ПО модификаций, произведённых Клиентом самостоятельно, и соблюдение Клиентом технических требований, указанных в документации к соответствующему Сервису.

¹⁶ В случае установки ПО «с нуля» на стороне Клиента силами Компании, Клиент подписывает Акт/УПД, предоставленный Компанией.

¹⁷ НДС подлежит исчислению и уплате сверх указанной стоимости по ставке, установленной п. 3 ст. 164 Налогового кодекса РФ, и указывается в счёте.

цепочкой документов: ORDERS-ORDERSP-DESADV-RECADV-INVOIC-УПД (при наличии у Клиента подключённых типов документов и настроенных взаимосвязей);

✓ проведена успешная отправка тестового документа каждого типа из указанной выше стандартной цепочки документов от/до контрагента Клиента (в зависимости от типа документа).

5.3.3. Отправка/получение продуктивного документа из стандартной цепочки документов каждого типа обеспечивается Компанией в рамках оказания данных услуг только при наличии у Клиента соглашения со своим контрагентом – торговой сетью на обмен EDI/ЭДО и/или при наличии у Клиента заказов (ORDERS) от контрагента, которые Клиент готов обработать в момент установки ПО.

5.3.4. Если у Клиента более 2 (двух) контрагентов – торговых сетей, то их настройка для работы через ПО «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» осуществляется уже в рамках действующих услуг сопровождения (при их наличии).

5.3.5. Компания при выявлении в ходе оказания услуг установки ПО (например, при анкетировании Клиента, первичном подключении к рабочему месту Клиента) доработок типовой конфигурации учётной системы «1С:Предприятие», произведённых силами Клиента, вправе предложить Клиенту приобрести другие услуги – услуги адаптации и установки «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» или «1С Адаптер EDI», соответственно, под нетиповую конфигурацию учётной системы «1С:Предприятие», стоимость которых согласовывается Сторонами дополнительно и оформляется в соответствии с п. 1.4 Договора.

5.3.6. Для оказания Компанией услуг установки указанного ПО Клиент обязуется предоставить Компании, удалённый доступ к рабочему месту ПО на своей стороне по запросу сотрудника Компании.

В случае непредоставления Клиентом Компании удалённого доступа к рабочему месту ПО на своей стороне, Компания не несёт ответственности за неоказание или оказание не в полном объёме услуг установки указанного ПО.

5.4. Услуги установки программы для ЭВМ «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» под типовую конфигурацию учётной системы 1С:Предприятие Клиента для версии 7.7.

5.4.1. Стоимость услуг установки программы для ЭВМ «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» под типовую конфигурацию учётной системы «1С:Предприятие» Клиента для версии 7.7 составляет 40 000 (сорок тысяч) рублей 00 копеек, без учёта НДС¹⁷.

5.4.2. Фактом оказания услуг установки программы для ЭВМ «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» под типовую конфигурацию учётной системы «1С:Предприятие» для версии 7.7 Клиента является:

✓ установленная (развёрнутая) программа для ЭВМ «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» на типовой конфигурации учётной системы «1С:Предприятие» Клиента для версии 7.7, настроенной под работу с двумя контрагентами Клиента - торговыми сетями и стандартной цепочкой документов: ORDERS-ORDERSP-DESADV-RECADV-INVOIC-УПД (при наличии у Клиента подключённых типов документов и настроенных взаимосвязей);

✓ проведена успешная отправка тестового документа каждого типа из указанной выше стандартной цепочки документов от/до контрагента Клиента (в зависимости от типа документа).

5.4.3. Отправка/получение продуктивного документа из стандартной цепочки документов каждого типа обеспечивается Компанией в рамках оказания данных услуг только при наличии организационной возможности, то есть при наличии у Клиента соглашения со своим контрагентом – торговой сетью на обмен EDI/ЭДО и/или при наличии у Клиента заказов (ORDERS) от контрагента, которые Клиент готов обработать в момент установки ПО.

5.4.4. Если у Клиента более 2 (двух) контрагентов – торговых сетей, то их настройка для работы через ПО осуществляется уже в рамках действующих услуг сопровождения ПО «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» (при их наличии).

5.4.5. Компания при выявлении в ходе оказания услуг установки ПО (например, при анкетировании Клиента, первичном подключении к рабочему месту Клиента) анализе доработок типовой конфигурации учётной системы «1С:Предприятие», произведённых силами Клиента, вправе предложить Клиенту приобрести другие услуги – услуги адаптации и установки ПО «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» под нетиповую конфигурацию учётной системы «1С:Предприятие», стоимость которых согласовывается Сторонами дополнительно и оформляется в соответствии с п. 1.4 Договора (Оферты).

5.4.6. Для оказания Компанией услуг установки указанного ПО Клиент обязуется предоставить Компании удалённый доступ к рабочему месту ПО на своей стороне по запросу сотрудника Компании.

В случае непредоставления Клиентом Компании удалённого доступа к рабочему месту ПО на своей стороне, Компания не несёт ответственности за неоказание или оказание не в полном объёме услуг установки указанного ПО.

5.5. Стоимость простой (неисключительной) лицензии и услуг сопровождения программы для ЭВМ «Сфера - EDI Connector»:

№ п/п	Кол-во лицензий (учётных записей)	Стоимость (размер вознаграждения) бессрочной простой (неисключительной) лицензии, НДС не облагается (руб.) ¹⁸	Стоимость услуг сопровождения ПО, без учёта НДС ¹⁷ , (руб.)
1.	1-ая лицензия (учётная запись)	15 000,00	6 500,00

¹⁸ На основании п.п. 26 п. 2 ст. 149 НК РФ, запись в Едином реестре российских программ для ЭВМ и БД за № 8220.

2.	2-ая лицензия (учётная запись)	12 000,00	
3.	3-я и каждая последующая лицензия (учётная запись)	6 000,00	

Примечание:

5.5.1. Компания предоставляет Клиенту бессрочное право использования ПО «Сфера – EDI Connector» на условиях простой (неисключительной) лицензии в пределах и способами, указанными в Приложении № 4 к Договору (Оферте).

5.5.2. Стоимость услуг сопровождения ПО «Сфера – EDI Connector» взимается в порядке 100 % предоплаты на срок действия подписки, и не зависит от количества лицензий на его использование, приобретённых Клиентом.

5.5.3. Услуги сопровождения ПО считаются оказанными в момент предоставления подписки.

Подписка предоставляется Клиенту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления на расчётный счёт Компании стоимости таких услуг в виде выдачи (актуализации) параметров авторизованного доступа 1 (один) раз на срок действия подписки. Фактическая дата предоставления подписки соответствует дате Акта сдачи-приёмки услуг/УПД.

5.5.4. Срок действия подписки составляет 12 (двенадцать) месяцев, т.е. 365/366 календарных дней, с даты её предоставления. При этом Клиент принимает все необходимые и достаточные меры по отслеживанию срока действия такой услуги и её продлению.

5.5.5. Приобретая данные услуги, Клиент вправе воспользоваться услугами Компании по простейшей адаптации приобретённого ПО, стоимость которых включена в состав услуг такого сопровождения. При этом право определения, является ли адаптация ПО простейшей или нет, принадлежит Компании.

Параметры оказания услуг сопровождения ПО предусмотрены в Приложении № 2 к Договору (Оферте).

5.5.6. Клиенту могут быть оказаны услуги расширенного сопровождения ПО на индивидуальных условиях, стоимость которых согласовывается Сторонами дополнительно и оформляется в соответствии с п. 1.4 Договора (Оферты).

5.6. Стоимость простой (неисключительной) лицензии и услуг сопровождения программы для ЭВМ «Интеграционный модуль ЭДО для работы в 1С»:

№ п/п	Наименование	Стоимость (размер вознаграждения) бессрочной простой (неисключительной) лицензии, НДС не облагается ¹⁹ (руб.)	Стоимость услуг сопровождения ПО, без учёта НДС ¹⁷ , (руб.)
1.	«Интеграционный модуль ЭДО для работы в 1С»	10 000,00	15 000,00

Примечание:

5.6.1. Компания предоставляет Клиенту бессрочное право использования ПО «Интеграционный модуль ЭДО для работы в 1С» на условиях простой (неисключительной) лицензии в пределах и способами, указанными в Приложении № 4 к Договору (Оферте).

5.6.2. Стоимость услуг сопровождения ПО взимается в порядке 100 % предоплаты на срок действия подписки.

5.6.3. Услуги сопровождения ПО считаются оказанными в момент предоставления подписки.

Подписка предоставляется Клиенту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления на расчётный счёт Компании стоимости такой услуги в виде выдачи (актуализации) параметров авторизованного доступа 1 (один) раз на срок действия подписки. Фактическая дата предоставления подписки соответствует дате Акта сдачи-приёмки услуг/УПД.

5.6.4. Срок действия подписки составляет 12 (двенадцать) месяцев, т.е. 365/366 календарных дней, с даты её предоставления. В течение срока действия подписки Клиент имеет право получать от Компании изменение обязательных форматов документов и/или требований к ним, утверждённых ФНС России, реализованных в ПО, и/или возможное изменение функционала ПО на усмотрение Компании.

Параметры оказания услуг сопровождения ПО предусмотрены в Приложении № 2 к Договору (Оферте).

5.6.5. Компания имеет право отказать Клиенту в оказании услуг сопровождения ПО, если Клиент самостоятельно внёс изменения (модификацию) в программный код ПО на рабочем месте. При этом Компания не несёт ответственности за неокказание или оказание не в полном объёме услуг сопровождения указанного ПО.

5.6.6. Клиенту могут быть оказаны услуги расширенного сопровождения ПО на индивидуальных условиях, стоимость которых согласовывается Сторонами дополнительно и оформляется в соответствии с п. 1.4 Договора (Оферты).

¹⁹ На основании п.п. 26 п. 2 ст. 149 НК РФ, запись в Едином реестре российских программ для ЭВМ и БД за № 7415.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ТЕХНИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ И СОГЛАШЕНИЕ ОБ УРОВНЕ ОБСЛУЖИВАНИЯ

Настоящее Приложение определяет технические параметры предоставляемых услуг, процедуру представления и обработки запроса на техническое сопровождение, оказываемое Компанией Клиенту в рамках Договора для сервиса и программного обеспечения, поименованного в данном Приложении, а также определяет соглашение об уровне обслуживания.

Термины и определения

«**Запрос на обслуживание**» – зарегистрированное в Системе Компании обращение Пользователя о предоставлении услуг сопровождения, согласно настоящему Приложению, не являющееся инцидентом.

«**Запрос на доработку (изменение)**» – зарегистрированное в Системе Компании обращение Пользователя на добавление, модификацию, адаптацию Сервиса или удаление какого-либо функционала, способного оказать влияние на Сервис. В рамках этого определения необходимо рассматривать все изменения в архитектурах, процессах, инструментах, метриках, документации и т.д. Такой запрос только идентифицируется Компанией в рамках оказания услуг сопровождения Системы как запрос на доработку, после чего он передаётся для оценки в службу внедрения Компании.

«**Инцидент**» – любое событие, которое не является частью стандартных операций Сервиса и вызывает или может вызвать прерывание обслуживания или снижение качества работы Сервиса.

«**Сервисный перерыв**» – зарезервированный интервал времени, необходимый для выполнения технических работ, требующих остановки Сервиса на некоторое время. Снижение качества услуг или частичное их отсутствие в указанное время не является нарушением Соглашения об уровне обслуживания.

«**Технический перерыв**» – интервал времени, необходимый для выполнения технических работ, требующих остановки Сервиса на некоторое время, вне зарезервированного интервала для сервисных перерывов.

1. ПАРАМЕТРЫ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Таблица 1. Параметры услуг технического сопровождения.

Параметр	Сервис		Комментарий
	СФЕРА EDI	СФЕРА Курьер	
	Значение		
Время предоставления Сервиса	24 часа в сутки 365/366 дней в году	24 часа в сутки 365/366 дней в году	Период времени, в течение которого возможно использование Сервиса.
Сервисный перерыв	1 раз в неделю с 23:00 до 06:00 в ночь с субботы на воскресенье	1 раз в неделю с 23:00 до 06:00 в ночь с субботы на воскресенье	Снижение качества услуг или частичное их отсутствие в указанное время не является нарушением соглашения. Указано Московское время.
Технический перерыв (рассчитывается для каждого Сервиса отдельно)	не более 80 часов в год	не более 80 часов в год	Проводится в случае, когда необходимо выполнить работы, требующие остановки Сервиса на некоторое время. О запланированных перерывах Компания уведомляет Клиента в письменной форме не менее чем за 5 календарных дней до запланированной даты перерыва.

Таблица 2. Время обработки электронных документов.

Типы документов	Стандартное время обработки	Гарантированное время обработки (максимально допустимое) для 95 % документов в периоде	Гарантированное время обработки (максимально допустимое) для 100 % документов в периоде	Комментарий
СФЕРА EDI				
ORDERS	5 мин	до 30 мин	до 2 часов	Значение параметра не гарантируется Компанией во время сервисных и технических перерывов.
APERAK				
INVOIC				
DESADV(ALCDES)				
ORDRSP	5 мин	до 2 часов	до 3 часов	
RECADV				
COMDIS				
SLSRPT				
INVRPT				
PRICAT				
PARTIN				
COACSU				
Остальные EDI документы				
Документы размером более 200kb*				1 час
СФЕРА Курьер				
УПД**	30 мин	2 часа	до 3 часов	Значение параметра не гарантируется Компанией во время сервисных и технических перерывов.
Остальные ЭД с ЭП				

* Расчёт размера EDI-документов и отнесение их к категории более 200 kb осуществляется:

1) после декодирования по стандарту кодирования «Base64» для документов, поступающих на обработку в сервис «СФЕРА EDI» через Web Service;

2) в отдельности по каждому документу, извлекаемому из поступающего пакета документов (сжатый файл, содержащий в себе комплект документов), например, в формате .rar, zip и другие;

3) по размеру документа во внутреннем формате системы для случаев их создания посредством web-интерфейса сервиса «СФЕРА EDI».

** Время и порядок выставления и получения счетов-фактур в электронной форме (ЭСФ) по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотрены Приложением к Приказу Минфина РФ от 05.02.2021 г. № 14н.

1.1. Время обработки ЭД в сервисе «СФЕРА EDI».

Время обработки ЭД (EDI) – это интервал времени от момента получения ЭД (EDI) на сервер Компании и до момента времени, когда ЭД (EDI) стал доступен конечному получателю, а при роуминговом соединении – иному провайдеру. При расчёте данного времени не учитывается время обработки ЭД в других информационных системах/программах для ЭВМ (например, СФЕРА Курьер, ФГИС Меркурий и другие).

1.2. Время обработки ЭД в сервисе «СФЕРА Курьер».

Время обработки ЭД – это интервал времени от перехода документа из статуса «Отправлен» в статус «Доставлен» или статус «Без маршрута». При этом для роуминговых документов время обработки определяется, как период времени между статусами «Подготовлен» и «Отправлен».

Таблица 3. Параметры уровня обслуживания

Параметр	Сервис		Программное обеспечение				Комментарий
	СФЕРА Курьер	СФЕАР EDI	«СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» ²⁰	«1С Адаптер EDI» ²¹	«Сфера - EDI Connector»	«Интеграционный модуль ЭДО для работы в 1С» ²²	
	Значение						
Время приёма обращений	24 часа в сутки 365/366 дней в году	24 часа в сутки 365/366 дней в году	24 часа в сутки 365/366 дней в году	24 часа в сутки 365/366 дней в году	24 часа в сутки 365/366 дней в году	24 часа в сутки 365/366 дней в году	Период времени, в течение которого выполняется приём обращений и регистрация запросов на обслуживание, запросов на доработку и инцидентов по ним.
Уровень обслуживания по обращениям ²³	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %	Доля своевременно решённых обращений в установленные сроки, выраженная в процентах.
	Время реакции на инцидент/запрос на обслуживание в зависимости от приоритета²⁴						
1- Критичный	1 час	1 час	1 час	1 час	1 час	1 час	Максимальное время, в течение которого запрос на обслуживание или инцидент будет обработан (зарегистрирован и принят в работу или отклонён).
2- Срочный	4 часа	4 часа	4 часа	4 часа	4 часа	4 часа	
3- Обычный	24 часа	24 часа	24 часа	24 часа	24 часа	24 часа	
4- Несрочный	48 часов	48 часов	48 часов	48 часов	48 часов	48 часов	
	Время решения инцидентов, в зависимости от приоритета²⁵						
1- Критичный	12 часов	12 часов	12 часов	12 часов	12 часов	12 часов	Максимальное время, в течение которого зарегистрированный инцидент будет решён либо предоставлена информация о необходимости увеличения времени на решение с указанием прогнозируемых сроков и причин.
2- Срочный	24 часа	24 часа	24 часа	24 часа	24 часа	24 часа	
3- Обычный	48 часов	48 часов	48 часов	48 часов	48 часов	48 часов	
4- Несрочный	5 дней	5 дней	5 дней	5 дней	5 дней	5 дней	
	Время решения запросов на обслуживание, в зависимости от приоритета²⁶						
2- Срочный	1 рабочий день	1 рабочий день	1 рабочий день	1 рабочий день	1 рабочий день	1 рабочий день	Максимальное время, в течение которого зарегистрированный запрос на обслуживание будет решён либо предоставлена информация о необходимости увеличения времени на решение с указанием прогнозируемых сроков и причин.
3- Обычный	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	
4- Несрочный	5 рабочих дней	5 рабочих дней	5 рабочих дней	5 рабочих дней	5 рабочих дней	5 рабочих дней	
	Время анализа²⁷ по запросам на доработку (изменение)						
Вне зависимости от приоритета	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	2 рабочих дня	Максимальное время, в течение которого по зарегистрированному запросу будет предоставлена обратная связь Клиенту с указанием прогнозируемого времени на изменение/доработку и внедрение.

²⁰ При расчёте времени реакции и решения по запросам «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» не учитываются выходные и праздничные дни. Рабочий день с 8:00 до 20:00 по московскому времени.

²¹ При расчёте времени реакции и решения по запросам «1С Адаптер EDI» не учитываются выходные и праздничные дни. Рабочий день с 8:00 до 20:00 по московскому времени. Продолжительность 1 часа = 60 минут (астрономический час).

²² При расчёте времени реакции и решения по запросам «Интеграционный модуль ЭДО для работы в 1С» не учитываются выходные и праздничные дни. Рабочий день с 8:00 до 18:00 по московскому времени.

²³ При приобретении Клиентом услуги сопровождения Системы в части нескольких сервисов уровень обращений определяется совместно по данным сервисам (суммируется).

²⁴ Компания гарантирует данное время только при выполнении работ по инцидентам и запросам на обслуживание на своей стороне, без учета времени, необходимого для выполнения соответствующих работ на стороне другого провайдера EDI/оператора ЭДО или контрагента Клиента. Рабочий день с 0:00 до 23:59 (круглосуточно) 365/366 дней в году по московскому времени, включая выходные и праздничные дни. Продолжительность 1 часа = 60 минут (астрономический час).

²⁵ Компания не гарантирует решение инцидента в срок, если Клиент не предоставил всю необходимую Компании информацию для выполнения работ. Продолжительность 1 часа = 60 минут (астрономический час).

²⁶ Компания не гарантирует выполнение запроса в срок, если Клиент не предоставил всю необходимую Компании информацию для выполнения работ. Рабочий день с 8:00 до 20:00 по московскому времени, исключая выходные и праздничные дни. Продолжительность 1 часа = 60 минут (астрономический час).

²⁷ При расчёте времени анализа по запросам на доработку не учитываются выходные и праздничные дни. Рабочий день с 8:00 до 20:00 по московскому времени. Продолжительность 1 часа = 60 минут (астрономический час).

1.3. **Время реакции** – это время, в течение которого инцидент или запрос на обслуживание будет зарегистрирован в информационной системе Компании.

1.4. **Время анализа** (для запросов на доработку/изменение) – это время, в течение которого по зарегистрированному запросу будет предоставлена обратная связь Клиенту с указанием прогнозируемого времени на изменение/доработку и внедрение.

1.5. **Время решения инцидентов** – это время выполнения работ по инциденту. Измеряется как время от момента регистрации инцидента в информационной системе Компании и до момента перевода этого инцидента в состояние «Выполнен» (или в любое другое состояние, которое логически определено как завершение работ с фиксированием решения). При переводе инцидента в данный статус система Компании производит автоматическое уведомление Клиента. При этом время решения должно исключать время ожидания от Клиента необходимой для решения инцидента информации (или от контрагента Клиента).

Инциденты по вине Пользователя не учитываются при расчёте общего времени недоступности услуги.

1.6. **Время решения запросов на обслуживание** – это время выполнения работ по запросам на обслуживание. Измеряется как время от момента регистрации запроса на обслуживание в информационной системе Компании и до момента перевода этого запроса на обслуживание в состояние «Выполнен» (или в любое другое состояние, которое логически определено как завершение работ с фиксированием решения). При переводе запроса на обслуживание в данный статус система Компании производит автоматическое уведомление Клиента. При этом время решения должно исключать нерабочее время и время ожидания от Клиента или от контрагента Клиента необходимой для решения запроса на обслуживание информации.

Таблица 4. Матрица приоритетов.

№	Тип запроса / инцидента. Описание.	Приоритет	Необходимая информация для регистрации запроса
1	Обмен EDI/ЭДО-документами не обеспечен на стороне Компании, при этом все документы у всех Клиентов Сервиса не обрабатываются. Наблюдается полная потеря функциональных возможностей Системы, влияющая на уровень работы Сервиса (например, нет доступа к веб-интерфейсу Системы для всех Клиентов), невозможно использовать Систему в целом. При этом Клиенту не может быть предоставлено альтернативное рабочее решение.	Критичный	Наименование Сервиса, описание проблемы, скриншот экрана, ИНН/GLN Клиента, наименование контрагента, тип документа, информация о типе соединения, время появления инцидента.
2	Обмен EDI/ЭДО-документами производится, но не в полном объёме, наблюдается частичная потеря функциональных возможностей по вине Компании, существенно влияющих на уровень работы Сервиса: документы не обрабатываются и не доставляются контрагентам за гарантированное время обработки; документы обрабатываются, но не соответствуют спецификации; ошибка в загрузке документа; поломка ключа ЭП; отсутствуют ответные документы от органов сдачи отчётности, подтверждающие факт сдачи. Клиенту может быть предложено альтернативное решение на период устранения инцидента.	Срочный	Наименование Сервиса, описание проблемы, скриншот экрана, ИНН/GLN отправителя, получателя и точки доставки, тип документа, номер документа, дата документа.
3.1	Ошибка в Системе, не влияющая существенно на работу Пользователя (не работает фильтр, сортировка, и т.д.); ошибки в работе интеграционного ПО (при этом функционал EDI/ЭДО-сервиса не нарушен). Отсутствие входящего документа в тестовом режиме от отправителя в Системе. Переотправка документов. Запросы на обслуживание, не являющиеся инцидентами.	Обычный	Наименование Сервиса, описание проблемы, скриншот экрана, ИНН/GLN отправителя, получателя и точки доставки, тип документа, номер документа, дата документа
4.1.	Обмен EDI/ЭДО-документами производится в полном объёме. Негативное влияние на обмен EDI/ЭДО-документами отсутствует. Другие инциденты, не классифицированные как «Критичный», «Срочный» или «Обычный».	Несрочный	Описание необходимой информации, наименование Сервиса, ИНН/GLN Клиента
4.2.	Изменение данных Клиента в Системе.	Несрочный	Описание необходимой информации, наименование Сервиса, ИНН/GLN Клиента
4.3.	Запрос на предоставление информации (консультации по возможностям Системы, общего состояния проекта, спецификации, инструкции, списки точек доставки и др.).	Несрочный	Описание необходимой информации, наименование Сервиса, ИНН/GLN Клиента

4.4.	Запрос на доработку.	Несрочный (время решения обсуждается индивидуально)	Подробное описание необходимой доработки, наименование Сервиса, ИНН/GLN Клиента
------	----------------------	---	---

При необходимости и по согласованию Сторон (письменно, в рамках заявки) приоритет заявки может быть обоснованно изменён как в большую, так и в меньшую сторону.

2. МОНИТОРИНГ

2.1. Если в процессе мониторинга работоспособности веб-интерфейса Системы Компанией выявляется полная недоступность Системы, как это определено для приоритета «Критичный», то Компания оформляет инцидент в системе регистрации запросов Компании и уведомляет об этом инциденте Клиента посредством информационной рассылки по электронной почте тем уполномоченным представителям Клиента, которые выразили Компании согласие на получение такой рассылки.

2.2. По итогам устранения инцидента по п. 2.1 настоящего раздела Компания уведомляет об этом Клиента посредством информационной рассылки по электронной почте тем уполномоченным представителям Клиента, которые выразили Компании согласие на получение такой рассылки.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ОБРАЩЕНИЙ И ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО НИМ

3.1. Порядок подачи обращений.

3.1.1. Пользователь формирует обращение с описанием проблемы и указанием приоритета и отправляет на электронный адрес, указанный в Таблице 5. «Контактная информация», Компания получает уведомление о регистрации обращения и приступает к его обработке.

При этом Пользователь должен направить обращение только на русском языке. Компания не гарантирует предоставление ответа на обращение Пользователя, направленное на ином языке, отличном от русского языка.

Таблица 5. Контактная информация.

Ресурсы	Описание	График доступности	Параметры реакции*
Сайт esphere.ru/support	Приём обращений с использованием формы обратной связи на сайте	24 часа в сутки 365/366 дней в году	не более 120 минут
Адрес электронной почты: help@esphere.ru	Приём обращений по электронной почте	24 часа в сутки 365/366 дней в году	не более 120 минут
Интеграция** ИС Клиента с ИС Компании	Приём обращений и обмен информацией о ходе исполнения запроса с использованием REST API	24 часа в сутки 365/366 дней в году	не более 120 минут
Департамент клиентского сервиса 8 (800) 100-8-812	Телефонное сопровождение по обращениям. Обработка обращений и предоставление информации по ним Клиенту.	24 часа в сутки 365/366 дней в году	не более 10 минут

* по номеру телефона со временем ожидания соединения, не превышающим 10 минут, а также по электронной почте со временем ожидания ответа, не превышающим 2 часов.

** порядок интеграции обсуждается индивидуально с каждым Клиентом.

3.1.2. При подаче обращения по телефону Пользователь должен быть готов сообщить необходимую для регистрации обращения информацию, а именно: свои Ф.И.О., сведения о Компании (ИНН, название и GLN Компании), суть обращения.

3.2. Порядок работы по обращениям.

3.2.1. После получения обращения в систему Компании происходит автоматическое уведомление Клиента о регистрации инцидента/запроса на обслуживание/запроса на доработку.

3.2.2. При приёме обращения по телефону специалист технической поддержки Компании производит регистрацию обращения в системе регистрации запросов и сообщает уникальный номер запроса Клиенту.

3.2.3. Пользователь, инициировавший обращение, информируется по запросу Клиента о ходе работ и прогнозируемых сроках выполнения работ по обращению. Также дополнительно информируются контактные лица, указанные в обращении Клиента.

3.2.4. После регистрации обращения специалист технической поддержки классифицирует его как инцидент, запрос на обслуживание или запрос на доработку. В случае если обращение Клиента поступает повторно по уже зарегистрированному обращению, специалист технической поддержки вносит информацию о повторном обращении в ранее зарегистрированный запрос.

3.2.5. Специалист отдела технической поддержки Компании предоставляет решение по запросам и инцидентам в сроки, указанные в Таблице 3. «Параметры уровня обслуживания», в зависимости от приоритета. Описание приоритетов приведено в Таблице 4. «Матрица приоритетов». В случае если приоритет в запросе Клиента указан некорректно (не соответствует параметрам Таблицы 4), то специалист технической поддержки меняет приоритет в соответствии с параметрами Таблицы 4.

3.2.6. В случае если необходима эскалация запроса или инцидента, а также для разрешения спорных ситуаций, возникающих в процессе взаимодействия, Клиент может обращаться к представителям Компании, используя следующий лист эскалации Таблицы 6 (контакты расположены в порядке повышения уровня эскалации):

Таблица 6. Лист эскалации.

№ п/п	Подразделение/ должность	Профиль обращений	Контактная информация
1.	Департамент клиентского сервиса	Запросы на обслуживание и поддержку	Адрес электронной почты: help@esphere.ru
2.	Директор Департамента клиентского сервиса	Вопросы, касающиеся предоставления консультаций и ответов на телефонные обращения, приоритета запросов и выполнения работ по запросам и инцидентам	contact@esphere.ru

4. ПАРАМЕТРЫ НЕУСТОЙКИ ПРИ НЕКАЧЕСТВЕННОМ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

4.1. Оценка уровня качества оказания услуг, согласно настоящему Приложению, осуществляется на основании определения (расчёта) значения интегрального показателя качества оказания услуг в расчётном периоде²⁸.

Целевое значение интегрального показателя качества оказания услуг (ИПК) Компанией в расчётном периоде составляет 0,97 (ноль целых девяносто семь сотых).

Фактическое ИПК определяется в соответствии с п. 4.2.1 настоящего Приложения за расчётный период.

4.2. Методика расчёта ИПК оказания услуг за соответствующий расчётный период.

4.2.1. Таблица 7. Методика расчёта ИПК за соответствующий расчётный период

№	Наименование показателя, единица измерения	Целевое значение показателя, P	Фактическое значение показателя, F	Относительный показатель K=F/P	Весовой коэффициент показателя, Q	ИПК за соответствующий расчётный период, KQ
1	Уровень обслуживания по обращениям согласно таблице 3, %	P1= 95 %	F1	K1 = F1/P1	Q1 = 0,5	KQ1 = K1*Q1
2	Время обработки электронных документов согласно таблице 2, %	P2 = 99,9 %	F2	K2 = F2/P2	Q2 = 0,5	KQ2 = K2*Q2
ИТОГО:					1	KQ=KQ1+KQ2

, где

P - Целевое значение показателя – гарантируемое значение показателя;

F - Фактическое значение показателя – фактическое значение показателя за расчётный период на основании данных систем контроля и мониторинга Компании;

K = F / P - Относительный показатель – отношение фактического и целевого значений показателей;

Q - Весовой коэффициент показателя – доля показателя P в интегральном показателе, причем $0 < Q < 1$;

KQ - Взвешенное значение показателя – часть показателя K в интегральном показателе;

ИПК - Интегральный показатель качества оказания услуг за расчётный период – величина, используемая для оценки качества оказания Компанией услуг по настоящему Приложению в соответствующем расчётном периоде. В расчете ИПК учитываются все запросы и документы, закрытые или обработанные Компанией в расчётном периоде.

²⁸ Расчётный период – период времени, в течение которого Клиент имеет право использовать функционал Сервиса/программного обеспечения, согласно выбранному/оплаченному тарифу.

4.2.2. Таблица 8. Параметры неустойки.

Фактическое (расчётное) значение интегрального показателя качества (ИПК) в расчётном периоде	Размер неустойки за нарушение Компанией параметров оказания услуг по настоящему Приложению, руб.
0,96 - 0,969	2 % от стоимости оказания услуг за расчётный период
0,95 - 0,959	5 % от стоимости оказания услуг за расчётный период
0,94 - 0,949	7 % от стоимости оказания услуг за расчётный период
Ниже 0,94	10 % от стоимости оказания услуг за расчётный период

**Приложение № 3
к Договору (Оферте)****Порядок взаимодействия Компании и Клиента
по разрешению спорных ситуаций**

1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из отношений Сторон из Договора или в связи с ними, в том числе любое требование в отношении существования, действительности или прекращения Договора, будут решаться Сторонами путём досудебных переговоров и подачи письменной претензии, как это предусмотрено в настоящем Приложении.

2. До подачи письменной претензии каждая Сторона обязуется удостовериться в том, что причиной возникновения спора не является нарушение целостности программного обеспечения (если оно передавалось) и приложить все усилия для разрешения спора без подачи письменной претензии.

3. Моментом возникновения спора считается день получения одной Стороной письменной мотивированной и документально подтвержденной претензии другой Стороны.

4. Сторона, получившая письменную претензию, рассматривает её и письменно уведомляет о результатах её рассмотрения другую Сторону в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения претензии. Рассмотрение претензии в таком порядке производится при условии предоставления Стороной, направившей претензию, всех документов, подтверждающих изложенные в претензии требования и обоснованно запрошенных противоположной Стороной для полного и объективного рассмотрения претензии.

5. При необходимости, по дополнительному согласованию между Сторонами, для рассмотрения претензии могут быть привлечены эксперты или иные специалисты третьей стороны. В этом случае до привлечения таких специалистов Стороны согласовывают порядок распределения расходов на оплату работы привлекаемых специалистов.

6. Рассмотрение полученной претензии, связанной с применением электронного документооборота, производится с использованием ЭВМ, эталонного программного обеспечения и ключей проверки электронных подписей. Эталонное ПО состоит из программного обеспечения Системы и иного программного обеспечения, которое может быть применено для разрешения спора, свободного от вирусов, иных вредоносных программ и программных закладок.

7. Каждая Сторона должна способствовать рассмотрению претензии и не допускать безосновательного отказа от предоставления необходимых документов.

8. Претензии инициатора спора к противоположной Стороне признаются необоснованными, если инициатор спора отказывается от проведения процедур, описанных в настоящем Приложении.

9. Споры между Сторонами, не урегулированные путём переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

10. В отношении разрешения спорных вопросов, которые не урегулированы полностью или не отражены в Договоре, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

**Приложение № 4
к Договору (Оферте)**

**Лицензионное соглашение
на право использования программного обеспечения Компании
«СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный», «1С Адаптер EDI», «Сфера - EDI Connector»,
«Интеграционный модуль ЭДО для работы в 1С»**

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. По настоящему Соглашению Компания (лицензиар) предоставляет Клиенту (лицензиату) право использования программного обеспечения (ПО) на условиях простой (неисключительной) лицензии в пределах, сроках и способами, указанными в Приложении № 1 к Договору (Оферте) и настоящем Приложении.

2. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Право использования ПО, предоставляемое Лицензиату в соответствии с настоящим Соглашением, включает использование следующими способами:

2.1.1. право использования ПО в своей внутрихозяйственной деятельности в соответствии с его функциональным назначением на условиях простой (неисключительной) лицензии;

2.1.2. право на воспроизведение ПО, ограниченное правом инсталляции, копирования и запуска программного обеспечения;

2.1.3. разрешать представителям и контрагентам Лицензиата использовать ПО исключительно в своей внутрихозяйственной деятельности.

2.2. Территория действия Лицензии: Российская Федерация.

2.3. Лицензиат обязан строго придерживаться и не нарушать следующие правила лицензионного использования ПО:

- Лицензиат обязуется не распространять ПО, приобретенные по Договору и настоящему Соглашению. Под распространением ПО понимается предоставление доступа третьим лицам к воспроизведённым в любой форме компонентам ПО путём продажи, проката, сдачи внаём, предоставления займы или иными способами отчуждения;

- Лицензиат не имеет права:

- пытаться дизассемблировать, декомпилировать (преобразовывать объектный код в исходный текст);
- вносить какие-либо изменения в объектный код ПО.

2.4. Лицензиар подтверждает, что на момент предоставления Лицензиату прав использования ПО, оно не заложено, не арестовано, не является предметом исков третьих лиц и является лицензионным продуктом.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЁМКИ НЕИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ

3.1. Лицензиат обеспечивается правом использования соответствующего ПО в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента поступления денежных средств, согласно Приложению № 1 к Договору (Оферте).

3.2. Для обеспечения Лицензиата правом использования программного обеспечения «Сфера - EDI Connector», «СФЕРА EDI Адаптер для 1С:Предприятие расширенный» и самой возможностью его использования, Лицензиар направляет на адрес электронной почты контактного представителя Лицензиата установочный файл с ПО или ссылку для скачивания ПО или доступ в виде логина и пароля. После выполнения данного условия обязательства Лицензиара считаются выполненными.

3.3. Для обеспечения Лицензиата правом использования программного обеспечения «1С Адаптер EDI» и самой возможностью его использования, Лицензиар направляет на адрес электронной почты контактного представителя Лицензиата установочный файл с ПО или ссылку для скачивания ПО и отдельным дополнительным письмом лицензионный ключ, сгенерированный Лицензиаром. После выполнения данного условия обязательства Лицензиара считаются выполненными.

3.4. Для обеспечения Лицензиата правом использования программного обеспечения «Интеграционный модуль ЭДО для работы в 1С» и самой возможностью его использования, Лицензиар предоставляет Лицензиату на адрес электронной почты контактного представителя Лицензиата ссылки для скачивания ПО и отдельным дополнительным письмом API-ключа к ней. После выполнения данного условия обязательства Лицензиара считаются выполненными.

API-ключ – специально создаваемая совокупность номера и проверочного кода или уникальный идентификатор Лицензиата, создаваемый и выдаваемый Лицензиаром для доступа Лицензиата к СФЕРА Курьер посредством ПО «Интеграционный модуль ЭДО для работы в 1С».

3.5. Простая (неисключительная) лицензия на право использования программного обеспечения переходит и считается предоставленной Лицензиату с момента подписания соответствующего Акта приёма-передачи/УПД.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Лицензиар не несёт ответственности за любые убытки, возникающие в результате использования Лицензиатом ПО.

4.2. Лицензиат несёт ответственность за соблюдение ими лицензионных условий, содержащихся в настоящем Соглашении.

4.3. Лицензиату на момент заключения настоящего Соглашения известны важнейшие функциональные свойства ПО, в отношении которого предоставляются права использования, а также лицензионные условия его использования. Лицензиат несёт риск соответствия ПО своим желаниям и потребностям.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ

5.1. Право использования ПО действует в течение срока, указанного в разделе 4 Приложения № 1 к Договору (Оферте), и может быть пролонгировано на новый срок на условиях, действующих на момент пролонгации.

**Приложение № 5
к Договору (Оферте)**

**Сублицензионное соглашение
на право использования программного обеспечения и/или средств криптографической защиты информации
«КриптоПро»**

По настоящему документу Компания (лицензиат) предоставляет Клиенту (сублицензиату) право использования средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» (далее – Продукт, Продукты), в порядке, указанном в настоящем Соглашении, приобретённых как отдельно, так и в составе КСКП ЭП, изготовленного Удостоверяющим центром Компании.

Настоящим Компания подтверждает, что право на передачу прав использования средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» принадлежат Компании на основании заключённого с Правообладателем (ООО «КРИПТО - ПРО») лицензионного договора.

По настоящему документу Клиенту предоставляется право использования Продуктом, которое включает в себя право записывать, хранить, устанавливать (инсталлировать) и/или использовать только то количество экземпляров Продукта в памяти одной электронно-вычислительной машины (ноутбук, ПЭВМ), которое соответствует приобретённому Клиентом количеству Продуктов (количеству и типу простых (неисключительных) лицензий), а также осуществлять иные действия, необходимые для функционирования Продукта в соответствии с его назначением, при условии соблюдения ограничений, установленных настоящим Соглашением.

Клиент не имеет права:

- публично демонстрировать, тиражировать и опубликовывать Продукт в информационных и рекламных целях;
- копировать Продукт, за исключением случаев, когда необходимо изготовление копии для архивных целей или замены правомерно приобретённого экземпляра в случаях, когда такой экземпляр утерян, уничтожен или стал непригоден для использования;
- декомпилировать Продукт (преобразовывать объектный код в исходный текст) и модифицировать компоненты Продукта, в том числе поручать иным лицам осуществить эти действия;
- вносить какие-либо изменения в объектный код Продукта за исключением тех, которые вносятся средствами, включёнными в дистрибутив и описанными в документации;
- совершать относительно Продукта иные действия, нарушающие российские и международные нормы законодательства.

Исключительные имущественные права на Продукт принадлежат Правообладателю ООО «КРИПТО-ПРО». В случае несоблюдения Клиентом условий настоящего документа Правообладатель и/или Компания оставляют за собой право приостановить действие лицензии и/или аннулировать лицензии на Продукт и/или приостановить действие изготовленного и выданного квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи (КСКП ЭП).

Гарантийный срок на Продукт составляет 12 (двенадцать) месяцев с момента приобретения Клиентом Продукта. Правообладатель гарантирует работоспособность Продукта при условии его эксплуатации на оборудовании, соответствующим техническим требованиям, изложенным в эксплуатационной документации, и отсутствия несанкционированного вмешательства в работу Продукта, а также при исключении воздействия вредоносных компьютерных программ (вирусов).

В случае выявления в Продукте в течение гарантийного срока дефектов, не связанных с нарушением правил эксплуатации, транспортировки и хранения материального носителя Продукта, Клиент в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выявления соответствующих дефектов должен уведомить в письменной форме об этом Компанию (направить письменную претензию и неисправный материальный носитель).

Настоящее Соглашение действует в течение срока действия простой (неисключительной) лицензии на Продукт и/или срока действия КСКП ЭП, в составе которого Клиентом приобретён Продукт.

Право использования Продукта предоставляется на срок действия простой (неисключительной) лицензии на Продукт и/или срока действия КСКП ЭП, в составе которого Клиентом приобретён Продукт. В случае досрочного прекращения срока действия КСКП ЭП Клиента по любой причине – досрочно прекращается срок действия Продукта - лицензии на СКЗИ «КриптоПро CSP» – в составе КСКП ЭП. После окончания срока действия КСКП ЭП, при условии сохранения Клиентом ключа электронной подписи, лицензия на СКЗИ «КриптоПро CSP», в составе КСКП ЭП, позволяет производить операции расшифрования и проверки электронной подписи.

Вознаграждение за право использования Продукта Клиент выплачивает согласно информации, указанной в разделе 3 Приложения № 1 к Договору (Оферте), либо в составе вознаграждения за оказание услуги, в состав которой входит Продукт, либо отдельно. Предоставление права использования Продукта осуществляется в момент передачи Компанией Клиенту соответствующего Акта приёма-передачи/УПД.